Министерство культуры и духовного развития РС (Я)
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Саха (Якутия)
«Якутский колледж культуры и искусств»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
Педагогическим советом колледжа
Протокол №1 от «29» сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РС (Я) «Якутский
колледж культуры и искусств»
_____ З.Н. Никитин
от «29» сентября 2017 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

**о государственной итоговой аттестации в ГБПОУ РС (Я)
«Якутский колледж культуры и искусств»**

I.Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464), «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»(утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 года № 968), Уставом ГБПОУ «Якутский колледж культуры и искусств», требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям колледжа.
2. Настоящее Положение регламентирует процедуры государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающихся (далее: студентов: выпускников) по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, устанавливает их формы и порядок проведения, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций.
3. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ среднего профессионального образования, является обязательной.
4. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации пообразовательным программам среднего профессионального образования осуществляется образовательной организацией, т.е. колледжем.
5. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

II.Структура и функции государственных экзаменационных комиссий.

6. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения студентами основных образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.
7. Государственная экзаменационная комиссия для проведения государственной итоговой аттестации организуется по каждой образовательной программе СПО, реализуемой колледжем.
8. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.
9. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством культуры и духовного развития РС (Я) по представлению колледжа.
10. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию: ведущих специалистов- представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.
11. Директор колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае организации в колледже нескольких государственных экзаменационных комиссий заместителями председателя государственной экзаменационной комиссии могут быть назначены заместители директора или педагогические работники,

имеющие высшую квалификационную категорию.
12. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц,приглашенных из сторонних организаций, представителя учредителя, преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом по колледжу.
13. Основные функции государственных экзаменационных комиссий:
- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта СПО;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям и профессиям среднего профессионального образования.
14. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.
15. Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией,разрабатываемой в колледже на основе Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям среднего профессионального образования.

III.Формы государственной итоговой аттестации.

16. Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования являются:
-защита выпускной квалификационной работы;
-государственный экзамен (вводится по усмотрению образовательной организации).
17. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.
18.Объем времени и вид аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации студентов, устанавливаются государственным образовательным стандартом в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям.

IV.Порядок проведения государственной итоговой аттестации.

19. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования (ч.6 ст.59 ФЗ № 273).
20. С целью подготовки и проведения ГИА соответствующими цикловыми методическими комиссиями разрабатываются программы ГИА по каждой специальности, а также требования к выпускным квалификационным работам.
21. При разработке программы ГИА определяются:
- вид ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- необходимые экзаменационные материалы;
- условия подготовки и процедура проведения ГИА;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

22. Программы ГИА и требования к выпускным квалификационным работам утверждаются приказом по колледжу и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.
23. Сдача итоговых экзаменов проводится на открытых заседаниях аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.
24. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.
25. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.
26.Присвоение соответствующей квалификации выпускнику колледжа и выдача диплома о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных государственным образовательным стандартом видов аттестационных испытаний.
27.Студенту, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 % дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные государственным образовательным стандартом виды аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.
28. Студент, не прошедший в течение установленного срока обучения аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации, отчисляется из колледжа и получает академическую справку установленного образца. Выпускники, не прошедшие итоговые аттестационные испытания, допускаются к ним повторно не ранее следующего периода государственной аттестационной комиссии.
29.Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.
30. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.
31.Студентам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине, директором колледжа может быть продлен срок обучения до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии, но не более чем на один год. В случае изменения перечня аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания курса обучения.

V.Порядок подачи и рассмотрения апелляций.

32. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

33. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.
Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.
Апелляция о несогласии с результатами ГИА выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.
34. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.
35. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом по колледжу одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.
36. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель колледжа либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании приказа по колледжу.
37. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.
38. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.
39. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем.
40. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.
41. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА, либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

42. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов.
При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.
43. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.
44. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
45. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.