**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ и ДУХОВНОГО РАЗВИТИЯ РС (Я)**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

**ЯКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по выполнению**

**ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Якутск, 2015

Согласно Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) в форме дипломной работы или дипломного проекта.

***Дипломная работа (проект)*** – законченное исследование на заданную тему по профессиональной образовательной программе СПО, проведенное лично автором под руководством руководителя на завершающей стадии обучения, содержащее элементы научного исследования и свидетельствующее об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, демонстрируя владение общими и профессиональными компетенциями, приобретенными при освоении профессиональной образовательной программы. Дипломный ***проект*** отличается от дипломной ***работы*** тем, что дипломный проект обычно предполагает создание или расчёт некоторого технического устройства или технологии.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Задачи выполнения выпускной квалификационной работы:

* расширение, систематизация и закрепление полученных знаний;
* приобретение навыков практического применения этих знаний при решении конкретной профессиональной задачи;
* развитие навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований с использованием современных научных методов;
* развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
* приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей научной и практической деятельности.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений.

Процесс выполнения выпускной квалификационной работы включает в себя ряд взаимосвязанных этапов:

* выбор и регистрация темы;
* составление задания на выпускную квалификационную работу и графика консультаций с руководителем;
* подготовка и представление руководителю отдельных разделов работы (в соответствии с установленным графиком их написания), включающих обзор литературы; сбор, анализ и обобщение материалов по избранной теме; формулирование основных положений, практических выводов и рекомендаций;
* внесение исправлений, доработка и оформление разделов выпускной квалификационной работы;
* представление законченной работы на отзыв руководителю;
* направление выпускной квалификационной работы на рецензирование;
* получение допуска к защите;
* подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

ВКР выполняются в срок, регламентированный ФГОС СПО согласно учебным планам по программам подготовки специалистов среднего звена.

**Руководство написанием выпускной квалификационной работы**

Непосредственное руководство и контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы осуществляет руководитель из числа преподавателей профессионального модуля в соответствии с профилем выпускной квалификационной работы.

Руководство написанием выпускной квалификационной работы включает:

* оказание помощи обучающемуся в разработке задания на выпускную квалификационную работу;
* оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы, рекомендации по получению информации из других источников;
* оказание помощи обучающемуся в определении объекта, предмета, целей, задач и концепции выпускной квалификационной работы;
* консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
* консультирование по вопросам оформления выпускной квалификационной работы;
* осуществление контроля за ходом выполнения выпускной квалификационной работы;
* подготовку письменного отзыва на выпускную квалификационную работу;

**Организация разработки тематики выпускных квалификационных работ**

Темы выпускных квалификационных работ должны соответствовать требованиям к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

Темы выпускных квалификационных работ должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Обучающийся самостоятельно выбирает из предложенного перечня тему выпускной квалификационной работы, руководствуясь при этом ее актуальностью и своим исследовательским интересом к ней.

При выборе темы выпускной квалификационной работы следует учитывать следующие условия:

* тема не должна быть абсолютно неизвестной для автора, иначе значительная часть времени, отведенного для написания работы, будет потрачено на «погружение» в суть вопроса;
* тему рекомендуется выбирать с учетом возможностей обучающегося получить доступ к необходимому для ее написания аналитическому материалу;
* целесообразнее всего, чтобы тема выпускной квалификационной работы стала продолжением и развитием ранее подготовленных автором курсовых, исследовательских работ.

**Требования к структуре выпускной квалификационной работы**

Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

* введение;
* основную часть, которая обычно состоит из двух:
* теоретическая часть;
* практическая (опытно-экспериментальная) часть;
* заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
* библиографический список литературы;
* приложения.

По структуре ***дипломный проект*** состоит из пояснительной записки и графической части. В пояснительной записке даётся теоретическое и расчётное обоснование принятых в проекте решений. В графической части принятое решение представлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности, темы дипломного проекта. В состав дипломного проекта могут входить изделия, изготовленные обучающимся в соответствии с заданием.

По структуре ***дипломная работа*** состоит из теоретической и практической части. В теоретической части даётся теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчётами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяются в зависимости от профиля специальности и темы выпускной квалификационной работы.

Объем выпускной квалификационной работы 45-60 страниц печатного текста без приложений.

Примерное соотношение между отдельными частями работы:

* введение – 2-3 страницы;
* глава 1 (теоретическая часть) – 15-20 страниц;
* глава 2 (практическая часть) – 20-30 страниц;
* заключение – 2-3 страниц;
* библиографический список литературы– 2-3 страницы;
* приложения (до 20 страниц).

***Примерное содержание введения***:

* *актуальность темы выпускной квалификационной работы* – это определение важности исследуемой проблемы, аргументация необходимости ее исследования, раскрытие реальной потребности практического здравоохранения в ее изучении и необходимости выработки практических рекомендаций;
* объект и предмет исследования: под *объектом*понимается все то, что подлежит изучению; *предмет* – это одна или несколько сторон, характеризующие объект изучения, это наиболее существенные для исследования свойства и отношения объекта;
* *цель* выпускной квалификационной работы – это конечный прагматический результат работы, то, чего хочет достичь обучающийся своей исследовательской деятельностью: охарактеризовать вид медицинской деятельности, показать роль медицинской сестры в системе оказания медицинской помощи, проанализировать практический опыт медицинских работников; разработать критерии, требования, рекомендации;
* *основные задачи*, раскрывающие этапы достижения цели, они могут вводиться словами:
* изучить;
* проанализировать;
* уточнить, дополнить понимание;
* выявить;
* систематизировать;
* разработать и т.д.

Количество задач должно быть 4-5, в последующем они обязательно должны быть отражены в заключении, выводах и рекомендациях;

* *гипотеза* – это научная идея, высказанная исследователем в виде предположения, истинное значение которого неопределенно; именно ради проверки рабочей гипотезы проводится исследование любого плана. В ходе теоретической и экспериментальной проверки рабочая гипотеза либо подтверждается и становится новым приобретённым научным знанием, либо отвергается;
* *методы исследования* – это совокупность действий, призванных помочь достижению желаемого результата; при выполнении выпускной квалификационной работы целесообразно использовать следующие методы:
  + изучение документов;
  + анализ литературы;
  + наблюдение;
  + анализ продуктов деятельности;
  + описание;
  + сравнение;
  + обобщение;
  + опрос;
  + анкетирование;
  + интервьюирование;
  + тестирование;
* элементы научной новизны в работе – это научные положения и теоретические  выводы, разработанные в ходе выполнения настоящего дипломного исследования, имеющие отличительные особенности, характеристики (элементы), от предшествующих, ранее проведенных исследований;
* практическая значимость – состоит в том, каким образом, где, для кого будут иметь интерес полученные материалы и их практическое применение в деятельности органов, учреждений, организаций.

Основная часть выпускной квалификационной работы должна состоять из двух разделов (глав), каждый из которых, подразделяется на 2 – 4 подраздела (параграфа).

***Примерное содержание основной части.***

*Первая глава*: представляет собой обзор и анализ литературных источников по теме исследования, излагается сущность исследуемой проблемы, с указанием, какие стороны (элементы), проблемы раскрыты в отдельных источниках. Сначала дается критический анализ того, что отражено и решено в специальной литературе, затем, что недостаточно раскрыто и нуждается в дальнейшей разработке и наконец, какие вопросы полностью не отражены в специальной литературе; предлагается своя точка зрения по проблеме исследования.

*Вторая глава*: первый параграф второй главы обычно содержит описание методик исследования (с указанием целесообразности их выбора) и объекта исследования. Следует изложить, например, организацию проекта, описать методики, используемую аппаратуру, методы.

В других параграфах второй главы указывается изложение результатов собственных исследований с оценкой того нового, что вносится в разработку проблемы; обобщение и оценка результатов исследований, оценка полноты решения поставленной задачи, достоверности полученных результатов, их сравнение с аналогичными результатами, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований.

Содержание основной части выпускной квалификационной работы целесообразно иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, рисунками, практическими примерами, в соответствии со спецификой профессиональной деятельности.

***В заключении*** выпускной квалификационной работы последовательно излагаются теоретические и практические выводы и рекомендации по практическому применению результатов работы. Они должны быть краткими и четкими, соответствовать цели и задачам исследования, давать полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок.

В заключении не должно содержаться рисунков, формул и таблиц.

***В приложения*** рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые препятствуют целостному восприятию текста и по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. В приложения могут быть включены таблицы вспомогательных цифровых данных, анкеты, инструкции, иллюстрации вспомогательного характера, иные материалы.

Общими требованиями к выпускной квалификационной работе являются:

* соответствие названия работы её содержанию;
* актуальность темы, теоретическая и практическая ценность;
* четкость постановки цели научного исследования, краткость и точность формулировок, логическая последовательность изложения;
* конкретность формулировок и достоверность результатов;
* убедительность аргументации, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
* оформление работы в соответствии с установленными требованиями.

**Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

Страницы текста выпускной квалификационной работы и включенные в нее иллюстрации, таблицы должны соответствовать формату А4. Выпускная квалификационная работа должна быть выполнена машинописным способом на одной стороне листа белой бумаги, интервал 1,5. Текст в редакторе «Word» Times New Roman – 14.

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей:

* левое – 30 мм;
* правое – 10 мм;
* верхнее – 20 мм;
* нижнее – 20 мм.

При выполнении выпускной квалификационной работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему тексту. В работе должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки, одинаково черные по всей работе.

Необходимыми элементами работы являются грамотность изложения, литературный слог, аккуратность выполнения, внешнее оформление, умелое иллюстрирование излагаемого материла.

**Первой страницей** работы является *титульный лист*, оформляется по установленному образцу (Приложение 3).

**Вторая страница** – *оглавление*, оформляется по установленному образцу (Приложение 4). Последовательность и формулировка глав, параграфов в содержании должны соответствовать главам, параграфам ВКР. Названия глав не должны дублировать название ВКР. Тема ВКР в смысловом отношении должна быть шире каждого раздела (главы). Название каждого раздела (главы) должно быть шире названия параграфов, входящих в раздел (главу).

В оглавлении в хронологической последовательности даются все названия структурных элементов ВКР с указанием номеров страниц, на которых они помещены.

При оформлении ***Оглавления*** необходимо соблюдать следующие условия:

* номера страниц проставляют справа арабской цифрой без букв «с» или «стр» и знаков препинания;
* все заголовки записываются в оглавлении прописными буквами, начиная с заглавной;
* в текст оглавления не включаются такие составные части выпускной квалификационной работы, как титульный лист;
* приложения отражаются в оглавлении однократно, вне зависимости от их количества и объема.

Наименования структурных элементов выпускной квалификационной работы, например: «**Введение», «Заключение», «Приложения»** служат заголовками структурных элементов. Заголовки структурных элементов и разделов (глав) основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать с заглавной буквы, не подчеркивая, выделяя полужирным шрифтом. Расстояние между заголовком главы и текстом должно быть равно одной пустой строке. Каждый структурный элемент и раздел (глава) квалификационной работы начинается с новой страницы.

Выравнивание основного текста – по ширине поля.

Заголовки подразделов (параграфов) и пунктов следует начинать с абзацного отступа и печатать с заглавной буквы, не подчеркивая, без точки в конце, выделяя полужирным шрифтом. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Термины научного аппарата исследования во «Введении» - ***гипотеза, объект, предмет, цель, задачи выделяются полужирным шрифтом.***

***Нумерация страниц*** выпускной квалификационной работы осуществляется следующим образом. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако, номер страницы на титульном листе не проставляется. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц ВКР.

***Приложения***следует оформлять как продолжение дипломной работы (проекта) на ее последующих страницах, располагая приложения в порядке появления на них ссылок в тексте работы.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок, напечатанный с заглавной буквы в центре верхнего поля страницы. В правом верхнем углу над заголовком с заглавной буквы должно быть напечатано слово «Приложение». Если приложений более одного, их следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерации.

В ***библиографический список литературы*** включаются нормативно-законодательные документы, учебники, монографии, учебные и методические пособия, периодические издания, ресурсы сети Интернет, источники на иностранных языках, дающие представление об уровне теоретической и практической проработки проблемы при написании ВКР. В список включается литература, на которую имеются сноски в ВКР. Количество использованных источников должно быть не менее 35. Составляется список в алфавитном порядке с соблюдением сплошной нумерации. При составлении списка необходимо выполнять требования библиографии (ГОСТ 7.1. – 2008) .

***Оформление ссылки*** на использованный источник в тексте осуществляется в конце предложения в квадратных скобках с указанием номера источника в библиографическом списке, а при дословном цитировании, и с указанием номера страницы, с которой взята цитата. Например: [4, с.25]. Точка в предложении со ссылкой на источники ставится после ссылки за квадратными скобками.

В ВКР не рекомендуется вести изложение от первого лица единст­венного и множественного числа: «Я считаю», «По моему мнению», «Мы имеем» и т.п. Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых исключается местоимение «мы», т.е. фразы строятся с употреблением слов: «Наблюда­ем», «Устанавливаем», «Имеем», «На наш взгляд», «По мнению автора», «На основе выполненного анализа можно утверждать» и т.п.

**Критерии оценки и защита выпускной квалификационной работы**

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участие не менее двух третей ее состава.

На заседании могут присутствовать руководитель и рецензент выпускной квалификационной работы.

Процедура защиты устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и составляет 0,5 часа. Защита включает: выступление обучающегося (не более 10 мин.), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Защита выпускных квалификационных работ проводится в установленное время в виде публичного выступления обучающегося.

При выступлении выпускнику рекомендуется отразить в докладе:

* актуальность темы;
* краткую характеристику объекта исследования;
* теоретические положения, на которых базируется работа;
* результаты проведенного анализа по изучаемой проблеме;
* основные выводы и предложения по результатам исследования.

Доклад рекомендуется сопровождать иллюстративным материалом, который систематизируется в виде мультимедийной презентации ВКР, возможно использование раздаточного материала.

При определении окончательной оценки по защите ВКР учитываются:

* доклад выпускника по каждому разделу выпускной квалификационной работы;
* ответы на вопросы;
* оценка рецензента;

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с критериями оценки.

Оценка ***«отлично»*** («5») – выставляется за ВКР, в которой избранная тема актуальна, в работе использованы различные методы исследования, представлено глубокое теоретическое обоснование те­мы, определена практическая значимость работы, работа написана хорошим лите­ратурным языком, выстроена в точной логической последовательности; содержа­ние доклада последовательное, логичное, конкретное, свободное владение профессиональной терминологией, студент грамотно и четко отвечает на вопросы членов комиссии, оформление ВКР выполнено в соответствии с требованиями, отзывы рецензента и руководителя положительные.

Оценка ***«хорошо»*** («4») – выставляется за ВКР, в которой использованы однотипные методы исследования, работа со­держит достаточно глубокое теоретическое обоснование темы, определена практи­ческая значимость работы, содержание доклада последовательное, логичное, кон­кретное, свободное владение профессиональной терминологией, затруднение с от­ветами на вопросы членов комиссии, отступление от требований к оформлению ВКР, отзывы рецензента и руководителя положительные.

Оценка ***«удовлетворительно»*** («3») – выставляется за ВКР, в которой использованы однотипные методы исследова­ния, работа содержит достаточное теоретическое обоснование темы, опре­делена практическая значимость работы, содержание доклада непоследовательное, неконкретное, затруднения с ответами на вопросы членов комиссии, отступления от требований к оформлению ВКР, имеются замечания к содержа­нию и оформлению работы со стороны рецензента и руководителя;

Оценка ***«неудовлетворительно»*** («2») – выставляется за выпускную квалификационную работу, которая вместо теоретического и практического исследования содержит только выписки из литературных источников, не проведены практические исследования, содержание доклада непоследовательное, неконкрет­ное, студент плохо ориентируется в представленном материале, имеются замечания к содержанию и оформлению работы со стороны рецензента и руководителя.

**Образец заполнения титульного листа ВКР**

**Министерство культуры Республики Саха (Якутия)**

**ГБПОУ РС (Я) «Якутский колледж культуры и искусств»**

**Предметно-цикловая комиссия «Социально-культурная деятельность»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ  Зам. директора по УР  ГБПОУ РС (Я) «Якутский колледж культуры и искусств»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) Инициалы Фамилия  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г. |

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

**ФОРМИРОВАНИЕ………………………………**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Выполнила студентка:  Иванова Марина Михайловна  4 курса  Специальность (код)  «…………………..»  Руководитель: |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) Инициалы Фамилия

Допущена к защите на ГИА

Заведующий пцк:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И. Иванова

201\_\_ г

**Образец оглавления ВКР**

**Оглавление**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Введение…………………………………………………………………………………………. | 3 | |
| Глава 1 Название главы…………………………………………………………...................... |  | |
| 1.1 Название параграфа………………………………………………………………………. |  | |
| 1.2 Название параграфа……………………………………………………………………… | |  |
|  | |  |
| Глава 2 Название главы…………………………………………………………..................... | |  |
| 2.1 Методы и методики исследования……………………………………………………… | |  |
| 2.2 Название параграфа……………………………………………………………………… | |  |
| Заключение………………………………………………………………………………………. | |  |
| Библиографический список литературы……………………………………………………… | |  |
| Приложения……………………………………………………………………………………… | |  |

**Требования к оформлению библиографического списка литературы**

Библиографический список литературы представляет собой перечень использованных книг и статей.

Библиографический список литературы должен быть выполнен в соответствии с:

- ГОСТ 7.32.2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и правилами библиографического описания документов;

- ГОСТ 7.1.-2008 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»;

- ГОСТ Р 7.0.8-2013. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения;

- ГОСТ Р 7.0.5-2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 8.417-2002. Единицы величин;

- ГОСТ 7.1-2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.12-93. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила;

- ГОСТ 7.80-2000. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления;

Список должен составляться в соответствии с требованиями к порядку расположения источников информации. Список обязательно должен быть пронумерован арабскими цифрами с точкой.

Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Документы в библиографическом списке литературы должны быть расположены в следующей последовательности:

* нормативно-правовые акты федерального уровня (ФЗ, законы, Указы, постановления, приказы, распоряжения);
* нормативно-правовые акты субъектов Российской Федерации (законы, постановления, приказы, распоряжения);
* акты органов местного самоуправления;
* локальные нормативные акты;
* стандарты и технические регламенты;
* книги и статьи на русском языке (по алфавиту фамилий авторов или названий в случае отсутствия автора);
* книги и статьи на иностранном языке (по алфавиту фамилий авторов или названий в случае отсутствия автора);
* электронные ресурсы локального доступа;

- электронные ресурсы удаленного доступа.

Официальные документы внутри каждой группы располагаются в хронологическом порядке. Список книг и статей составляется в алфавитном порядке: произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий.

Для каждого документа предусмотрены следующие элементы библиографической характеристики: фамилия автора, инициалы; название; подзаголовочные сведения (учебник, учебное пособие, словарь и т.д.); выходные сведения (место издания, издательство, год издания): общее количество страниц в книге.

***ПРАВИЛА***

***оформления библиографии***

***Нормативные правовые акты***

*При описании материалов законодательного характера обязательна ссылка на официальный государственный источник информации – Российскую газету или Собрание законодательства Российской Федерации. Дополнительно указываются принятые государственными органами изменения и дополнения.*

*Нормативные правовые акты располагаются по значимости и по дате принятия.*

***Нормативные правовые акты располагаются в следующей последовательности***:

* Конституция Российской Федерации;
* Федеральные конституционные законы;
* Кодексы Российской Федерации;
* Федеральные законы Российской Федерации;
* Указы и распоряжения Президента Российской Федерации;
* Постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации;
* акты министерств и ведомств;
* акты субъектов Российской Федерации;
* акты органов местного самоуправления;
* локальные нормативные акты.

Конституция (Основной Закон) Российской Федерации: [Принята общенародным голосованием в 1993г.] // Российская газета. – 1993. - № 248.

Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть первая - четвертая: [Принят Гос. Думой 23 апреля 1994 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 10 апреля 2009 г.] // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 22. - Ст. 2457.

Об обращении лекарственных средств: Федеральный Закон от 12 апреля 2010 № 61-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2010. – № 16. – Ст. 1815.

Об утверждении правил хранения лекарственных средств: Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 августа 2010 № 706н // Российская газета. – 2010. – № 10. – С.12.

**Библиографические ссылки даются по следующим образцам:**

* *Для книг* – фамилия, инициалы автора; название книги; место издания; наименование издательства; год издания; номер тома; объем.

*Пример:*

Шульце Г.Н. Металлофизика. – М.: Мир, 1971. – 503 с.

Если авторов более одного: фамилия, инициалы первого автора; название книги; инициалы, фамилия всех авторов (включая первого); место издания; наименование издательства, год издания; номер тома; объем.

*Пример:*

Ландау Л.Д. Квантовая механика / Л.Д. Ландау, Е.М. Лифшиц. - М.: Физматгиз, 1963. - 25 с.

* *Для статей в сборнике (журнале)* – фамилия, инициалы автора; название статьи; название сборника, серии; год издания; номер издания; объем.

*Пример:*

Кузнецов В.Ю. Немонотонный потенциал в обогащенных слоях // Изв. вузов. Сер. Химия (или Сер. физ.). - 1989. - Т. 43. - 5. - С. 106-111.

Если авторов двое или трое: фамилия, инициалы первого автора; название статьи; инициалы, фамилия каждого автора (включая первого); название сборника, серии; год издания; номер издания; объем.

*Пример:*

Моисеев С.И. Динамическое торможение дислокаций в кристалле с межфазной границей / С.И. Моисеев, В.Н. Нечаев // Вестник ВГТУ. Сер. Материаловедение. – 1997. – Вып.1.2. – С. 14-18.

Если авторов более трех: название статьи; инициалы, фамилия каждого автора; название сборника; место издания, название издательства; год издания; номер тома; объем.

*Пример:*

Системное проектирование образовательных программ на базе высоких технологий: В 3 частях / В.К. Бойко, Ю.М. Белов, В.Н. Киселев, И.Д. Усов // Высокие технологии в технике, экономике и образовании: Сб.науч.тр. - Воронеж: Изд-во ВГТУ, 2000. -Ч. 3. - С. 63-73.

* *Для авторефератов и диссертаций* – фамилия, инициалы автора; название работы; название вида работы; название ученой степени; место написания; год написания; объем.

*Пример:*

Недорезов С.С. Особенности зарождения и структура пленок некоторых металлов при конденсации из ионного потока // Автореф. дис. … д-ра физ.-мат. наук/ ФТИНТ. - Харьков, 1985. - 16 с.

***Электронный ресурс локального доступа (диск)***

Рахманова, А.Г. Инфекционные болезни [Электронный ресурс]: руководство для врачей общей практики / А.Г. Рахманова, В.А. Неверов, В.К. Пригожина. – Учеб. электрон. изд. – СПб.: ПИТЕР, 2009. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)

***Электронный ресурс удаленного доступа (Интернет)***

Здоровье и образование [Электронный ресурс]: спец. портал системы федеральных образоват. порталов «Российское образование» /ГосНИИ информ. образоват. технологий. – Электрон. дан. – М.: 2010. – Режим доступа: http://www.valeo.edu.ru / data/ index.php.

**Образец отзыва руководителя на ВКР**

**Министерство культуры Республики Саха (Якутия)**

**ГБПОУ РС (Я) «Якутский колледж культуры и искусств»**

**Предметно-цикловая комиссия «Социально-культурная деятельность»**

**Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу**

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Выпускная квалификационная работа на тему:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Характеристика работы обучающегося над выпускной квалификационной работой (степень самостоятельности при проведении исследования, полнота выполнения задания, регулярность и характер консультаций с руководителем, соблюдение календарного плана выполнения работы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Характеристика выпускной квалификационной работы:

2.1. Актуальность темы, ее обоснование, соответствие содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Умение пользоваться литературой и самостоятельно излагать материал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Глубина раскрытия темы, полнота разработки поставленных вопросов, степень решённости поставленных задач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Обоснованность заключения выпускной квалификационной работы, завершенность выпускной квалификационной работы, научная и практическая значимость \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.5. Соответствие оформления выпускной квалификационной работы установленным требованиям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Уровень профессиональной подготовки обучающегося, сформированность общих и профессиональных компетенций \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Мнение руководителя об оценке выпускной квалификационной работы в целом (работа выполнена на высоком, хорошем, удовлетворительном, неудовлетворительном уровне)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инициалы Фамилия должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

**Образец рецензии на ВКР**

**Рецензия на выпускную квалификационную работу**

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Выпускная квалификационная работа на тему: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Содержит \_\_\_\_ стр., включая \_\_\_\_\_ рисунков, \_\_\_\_ таблиц, библиографический список - \_\_\_\_\_\_\_\_ источников.

1. Актуальность темы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Краткая характеристика работы и ее соответствие теме исследования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Наличие критического обзора литературы, его полнота и глубина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Обоснованность применяемых методов, полнота и глубина представления практического опыта, достоверность полученных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Наличие аргументированных выводов, умение анализировать полученные результаты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Практическая значимость работы и возможность использования полученных результатов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Замечания и вопросы по содержанию исследования, недостатки и слабые стороны выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Замечания по оформлению выпускной квалификационной работы и стилю изложения материала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Выпускная квалификационная работа заслуживает оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прописью

Рецензент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инициалы Фамилия, должность, место работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. Подпись рецензента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись заверяю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись представителя администрации организации, в которой работает рецензент, расшифровка

Дата «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

М.П.

**Общие требования к компьютерной презентации**

Количество слайдов – не менее 10. В состав работы входят следующие части:

***Слайд № 1*** должен содержать следующую информацию:

1. Название образовательного учреждения (размер шрифта – не менее 24 пт);
2. Название доклада (тема вашей работы) (размер шрифта – не менее 26 пт, полужирный);
3. Фамилия, имя, отчество автора и соавторов (размер шрифта – не менее 24 пт);
4. Фамилия, имя, отчество, учёная степень, звание, должность научного руководителя (размер шрифта – не менее 24 пт).

***Слайд № 2*** должен описывать объект исследования, предмет исследования, цели исследования

***Слайд № 3*** должен описыватьзадачи, которые необходимо решить в ходе выполнения работы.

***Последний слайд***, используемый в докладе, должен содержать выводы (заключение) по проделанной работе.

Предпочтительное оформление презентации – применение цветовых схем «светлый текст на темном фоне» или «темный текст на светлом фоне». Все слайды презентации должны быть выполнены в одном стиле.

Допускаемый размер шрифта – не менее 20 пт., рекомендуемый размер шрифта ≥ 24 пт. Выбранный стиль шрифта должен быть единым для всех слайдов.

Максимальное количество текстовой информации на одном слайде – 10 строк текста.

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому).

Текстовые документы предоставляются в форматах Word, RTF, PDF, междустрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1,25 см. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны.

Сокращение названий и наименований в текстах не допускается.

Использование звуковых эффектов в ходе демонстрации презентации не желательны.

Файл презентации должен быть выполнен в программе MS PowerPoint 97, 2000, 2002(ХР), 2003 либо в программе, выполняющей аналогичные функции. Такой файл должен либо открываться в MS PowerPoint, либо иметь возможность просмотра без использования сторонних программ. В последнем случае файл должен позволять получать доступ к ЛЮБОМУ из слайдов презентации в произвольном порядке.

Файл презентации может быть записан на CD-ROM или Flash-память.

Файл презентации должен быть размешен в корневом каталоге диска. Название файла должно совпадать с Ф.И.О. докладчика.