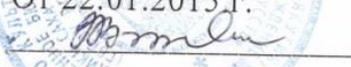


Министерство культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Якутский колледж культуры и искусств»

Принято на Педагогическом совете
Протокол № 2 от 21 января 2015 г.

Утвержден Приказом директора ГБПОУ
РС (Я) «Якутский колледж культуры и
искусств» № 06-02/01-2
От 22.01.2015 г.


З.Н. Никитин

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОНДАХ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ОСНОВНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
«ЯКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»**

Якутск, 2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств (далее - ФОС) основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП) специальностей, реализуемых ГБПОУ РС (Я) «Якутский колледж культуры и искусств» (далее — колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

– Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля их успеваемости;

1.3. ФОС ОПОП формируется сразу же после определения целей образовательной программы и разработки ее составных частей, в частности, рабочих программ УД и ПМ.

1.4. ФОС ОПОП - совокупность методических материалов, форм и процедур текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине (далее - УД) и профессиональному модулю (далее - ПМ), государственной (итоговой) аттестации, обеспечивающих оценку соответствия образовательных результатов (знаний, умений, практического опыта и компетенций) обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО.

1.5. ФОС ОПОП специальности формируется из комплектов контрольно-оценочных средств (далее - комплекты КОС), созданных в соответствии с рабочими программами УД и ПМ.

1.6. Комплекты КОС доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.7. Комплекты КОС являются обязательной частью ОПОП специальности учебно-методических комплексов (далее - УМК) УД и ПМ.

1.8. Настоящее Положение обязательно для использования всеми преподавателями колледжа при разработке КОС.

2. Цель и задачи создания ФОС ОПОП специальности

2.1. ФОС ОПОП создаются для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений (знаний, умений и освоенных компетенций) поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль и промежуточная аттестация) для установления в ходе аттестационных испытаний выпускников, завершивших освоение ОПОП специальности, факта соответствия/несоответствия уровня их подготовки по требованиям ФГОС СПО (государственная (итоговая) аттестация).

2.2. Задачи ФОС ОПОП специальности:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и освоения компетенций, определенных ФГОС СПО;
- контроль и управление достижением целей ОПОП, определенных как набор общих и профессиональных компетенций (далее - ОК и ПК) выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения УД и ПМ с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения;
- достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, которое обеспечивает признание квалификаций выпускников колледжа работодателями отрасли.

3. Оценка результатов освоения ОПОП специальности

Оценка результатов освоения образовательной программы включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную (итоговую) аттестацию.

3.1. Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. При этом акцент делается на установлении подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения обучающимися рабочей программы УД и ПМ на данный момент времени.

Текущий контроль успеваемости обучающихся может осуществляться в следующих формах:

- опрос (устный или письменный);
- выполнение лабораторных, творческих и иных работ;
- контрольная работа;
- тестирование;
- защита результатов самостоятельной работы (реферата, проекта, исследовательской работы и др.);
- другое.

3.2. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как УД или ПМ в целом, так и отдельного раздела (разделов).

Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях - даже формирование определенных ПК. Промежуточная аттестация подводит итоги работы обучающихся студентов на протяжении семестра или учебного года. Ее результаты являются основанием для определенных административных выводов (перевод или не перевод на следующий курс, назначение стипендии и т.д.). При этом знания и умения студента не обязательно подвергаются контролю заново: промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля (зачет или экзамен «автоматом»).

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет
- дифференцированный зачет;
- экзамен.

3.3. Государственная (итоговая) аттестация (далее - ГИА) служит для проверки качества освоения ОПОП в целом. Она проводится при участии внешних экспертов, в том числе работодателей и позволяет в полной мере оценить приобретенные обучающимися ОК и ПК.

Формой ГИА является подготовка и защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект), тематика которой должна соответствовать содержанию одного или нескольких ПМ.

4. Структура и содержание ФОС ОПОП специальности

4.1. В соответствии с ФГОС СПО (п.8.4) оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

В связи с этим КОС должны включать в себя контрольные работы, стандартизированные тесты, типовые задания и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП специальности, должны являться средством не только оценки, но и обучения.

4.3. Структурными элементами ФОС ОПОП являются:

- паспорт ФОС;
- комплекты КОС, разработанные по УД и ПМ, предназначенные для оценки умений и знаний, сформированных компетенций на определенных этапах освоения ОПОП;
- программа мониторинга результатов освоения ОПОП специальности;
- рекомендации по обновлению комплектов КОС с учетом результатов мониторинга;
- требования к квалификации разработчиков комплектов КОС.

4.4. Структурными элементами КОС УД являются:

- пояснительная записка (паспорт);
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления входного контроля;
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля;
- образцы оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (типовые, нестандартные задачи (задания), проблемные ситуации, сценарии деловых игр, соответствующих будущей профессиональной деятельности и т.п.);
- образцы оценочных средств для итогового контроля обучающихся.

4.5. Структурными элементами КОС ПМ являются:

4.5.1. Комплект КОС МДК, в состав которого входят:

- пояснительная записка (паспорт);
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления входного контроля;
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля;
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления рубежного контроля (разделы МДК);
- образцы оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (типовые, нестандартные задачи (задания), проблемные ситуации, сценарии деловых игр, соответствующих будущей профессиональной деятельности и т.п.);
- образцы оценочных средств для итогового контроля обучающихся;

4.5.2. Комплект КОС учебной и производственной практики (далее - УП и ПП), в состав которого входят:

- пояснительная записка (паспорт);
- программа учебной практики;
- программа производственной практики;
- методические рекомендации по составлению отчета по практике;
- образец ведения дневника прохождения практики.

4.6. Комплект КОС для государственной (итоговой) аттестации (далее - ГИА) имеет следующую структуру:

- пояснительная записка;
- программа ГИА, включающая: требования к оформлению процедуры и защиты, критерии оценки выпускной квалификационной работы.

4.7. Комплекты КОС каждой УД и ПМ должны обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала рабочей программы УД/ПМ/УП и ПП.

- 4.7. Каждое оценочное средство в ФОС ОПОП должно сопровождаться критериями оценки.
- 4.8. Макеты КОС УД и ПМ представлены в приложениях 2 и 3 соответственно.
5. Формирование и утверждение ФОС ОПОП специальности
- 5.1. ФОС ОПОП специальности формируется на ключевых принципах оценивания:
- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
 - надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
 - справедливости (предоставление обучаемым студентам с разными уровнями обученности равных возможностей добиться успеха);
 - своевременности (обеспечение обратной связи);
 - эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).
- 5.2. При формировании КОС должно быть обеспечено их соответствие:
- ФГОС СПО соответствующей специальности;
 - учебному плану и ОПОП соответствующей специальности;
 - рабочей программе УД и ПМ;
 - образовательным технологиям, используемым в преподавании УД и ПМ.
- 5.3. Назначение каждого контрольного задания и средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающимися установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), УД и ПМ в целом.
- 5.4. Каждое оценочное средство в составе КОС должно сопровождаться критериями оценки.
- 5.5. В КОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе 2 рабочей программы УД/ПМ «Содержание и структура дисциплины/модуля».
- 5.6. КОС оформляются в соответствии с приложениями к настоящему Положению. Разработка других процедур, средств контроля и оценки, их включение в КОС осуществляется по решению преподавателя(-ей), ведущего(-их) УД и ПМ.
- 5.7. КОС разрабатываются по каждой УД и ПМ. Целесообразность разработки единого комплекта по одноименной УД или ПМ для различных специальностей определяется решением Предметно-цикловой комиссии (далее - ПЦК), обеспечивающей преподавание УД/ПМ.
- 5.8. КОС формируются из оценочных средств, разработанных преподавателями колледжа. Примерный перечень таких средств представлен в приложении 1 к настоящему Положению.
- 5.9. КОС формируются на бумажном и электронном носителях, хранятся у разработчиков), у председателей ПЦК, у заместителя директора по НМР.
- 5.10. КОС УД рассматриваются и одобряются на заседании ПЦК, обеспечивающих преподавание УД, утверждаются заместителем директора по НМР.
- 5.11. КОС ПМ рассматриваются и одобряются на заседании ПЦК, обеспечивающих преподавание ПМ, согласовываются с работодателями, что подтверждается экспертным заключением, утверждаются заместителем директора по НМР.
- 5.12. Решение об изменении, исключении, включении новых оценочных средств принимается составителем(-ями) и отражается в соответствующем разделе описательной части УМК.
6. Подходы к формированию КОС (оценке результатов освоения) ПМ
- 6.1. Итогом освоения ПМ является готовность к выполнению соответствующего вида деятельности и обеспечивающих его ПК, а также развитие ОК, предусмотренных для ОПОП в целом.
- 6.2. Итоговой формой контроля по ПМ является экзамен квалификационный. Оценка освоения ПМ предполагает демонстрацию или подтверждение того, что обучающийся

готов к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Итоговая аттестация по ПМ (экзамен (квалификационный) в идеале проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя.

6.3. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы ПМ: теоретической части модуля (МДК) и практик. Возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы ПМ. В этом случае рекомендуемая форма аттестации по учебной и/или производственной практике - дифференцированный зачет (ДЗ), по МДК - экзамен (Э) или дифференцированный зачет (ДЗ).

6.4. Задачи текущего и рубежного контроля по ПМ (аттестация по МДК и практике) - оценивание сформированности элементов компетенций (знаний и умений), отдельных компетенций с последующим агрегированием (соединение отдельных данных в единый показатель) оценок.

6.5. Результаты промежуточных и итогового контроля по ПМ едины, но не тождественны. Контроль освоения МДК и прохождения практики направлен на оценку результатов обучения. Субъектом оценочной деятельности здесь выступает образовательное учреждение. Контроль освоения ПМ в целом направлен на определение уровня квалификации. Субъектом оценочной деятельности является работодатель. Разная направленность и разные субъекты контроля предполагают разный инструментарий проверки.

7. Алгоритм разработки КОС ПМ

7.1. Разработку содержания целесообразно начинать с анализа, в случае необходимости, корректировки и уточнения показателей оценки результата, приведенных в 5 разделе программы модуля.

7.1.1. В процессе анализа особое внимание необходимо обратить на корректность формулировки показателей. Показателем освоения компетенции может быть продукт или процесс практической деятельности. Если показателем результата является продукт практической деятельности, то нужно предусмотреть ссылку на эталон качества данного продукта (например, ГОСТ). Если показателем результата является процесс практической деятельности, то критерием будет служить соответствие усвоенных алгоритмов деятельности заданному (**регламенту, временным параметрам и др.**). При этом критерии оценки основываются на поэтапном контроле процесса выполнения задания.

Если отсутствует нормативно закреплённый эталон продукта или процесса (например, ГОСТ), можно использовать качественные характеристики продукта или процесса (правильность, точность и т.д.), но в этом случае необходимо установить для них критерии. Показателем оценки может быть и обоснование обучающимся своих действий.

7.1.2. Перечень показателей целесообразно составлять с учетом имеющихся в структуре ОПОП умений и знаний, соответствующих данному виду деятельности. Следует помнить, что компетенция несводима к отдельному умению или знанию, значит, и показатели ее сформированности должны носить комплексный характер.

Формулировки показателей не должны:

- дублировать формулировку компетенции, например

| Результаты (освоенные профессиональные) | Основные показатели оценки результата |
|---|--|
| Проводить внеурочные занятия | Проведение внеурочного занятия Некорректная формулировка: какие показатели свидетельствуют о том, что внеурочное занятие проведено в соответствии с требованиями к такой форме занятия? |

- содержать слова «умение», «навык», поскольку умение и навык не могут быть показателями самого себя, например:

| Результаты (освоенные профессиональные) | Основные показатели оценки результата |
|---|---|
| Проводить внеурочные занятия | Уметь проводить внеурочные занятия Некорректная формулировка: что значить уметь проводить такие занятия? |

- использовать слова «знание», «изложение», поскольку знание и изложение еще не означает овладение компетенцией: можно знать, но не быть способным применить это знание во внеучебной, нетипичной ситуации, например:

| Результаты (освоенные профессиональные) | Основные показатели оценки результата |
|---|--|
| Проводить внеурочные занятия | Знать основные методы обучения Некорректная формулировка: Можно знать, но не применять знания. Знание - только один из инструментов компетенции |

7.1.3.ОК - результат освоения целостной ОПОП. При изучении того или иного ПМ и/или УД формируются общеучебные, коммуникативные, организаторские, аналитические умения, обеспечивающие развитие ОК, следовательно, для определения показателей их оценки в программе ПМ необходимо:

| № | Тип | Сущность | Варианты, разновидности | Примеры |
|---|---------------|--|--|---|
| 1 | «Проект» | Изготовление готового продукта ¹ . | Практико-ориентированный проект | Изготовление действующей модели механизма. Разработка методики профилактики заболевания. |
| | | | Творческий проект | Изготовлен предмет декоративно-прикладного искусства |
| 2 | «Конструктор» | Сборка (разборка) целого из отдельных элементов. | Задание с избыточным набором элементов. Задание с недостаточным набором элементов. Задание на изменение системы путём замены части элементов или их взаиморасположения, взаимосвязи. | Сборка механизма (с проверкой его на работоспособность) |

¹ Итоговая аттестация может представлять собой оценку ранее выполненного проекта, включая: 1) оценку портфолио проекта, иллюстрирующего ход работ; 2) оценку качества продукта; 3) оценку защиты проекта, включая ответы на вопросы.

| | | | | |
|---|----------------|---|--|---|
| 3 | «Исследование» | Выявление проблемы, закономерности, тренда, предполагающей самостоятельную работу с источниками информации ² . | Научное исследование Технологическое исследование | Прогнозирование развития ситуации Диагностика технического средства с определением поломки (дефекта). |
| 4 | «Роль» | Демонстрация профессиональной деятельности в роли специалиста. | «Полевой» вариант. Имитационно-игровой вариант. | «Сдача зачёта у постели больного». Групповая имитационная игра, включающая роли всех участников технологического процесса. |
| 5 | «Ситуация» | Формирование предложений в рамках профессиональной деятельности для разрешения определённой проблемной ситуации. | «Метод кейсов». | Предложить оптимальный путь разрешения педагогической проблемы в школе. |

7.2.3. Разработка типовых заданий должна сопровождаться установлением критериев их оценивания. Совокупность оценочных критериев может быть оформлена как экспертный лист.

7.2.4. Формулировка типовых заданий должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения - учебная/производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др. Выбор условий зависит и от того, какой тип доказательства того, что результат достигнут обучающимся, считается достоверным.

Примечание. Оценка может осуществляться на основе различных видов доказательств.

Прямое доказательство - экзаменатор может его услышать или увидеть: наблюдать деятельность; оценить качество продукта; получить ответ на вопросы.

Косвенное доказательство:

- а) Свидетельское показание (непосредственное или документированное).
- б) Смоделированная ситуация.

Варианты: ситуации, когда вопросы техники безопасности и здоровья не позволяют экзаменуемому ставить под угрозу своё здоровье и жизнь; ситуации, когда

² Итоговая аттестация может представлять собой оценку ранее выполненного исследования включая: 1) оценку отчёта о проведённом исследовании; 2) оценку выводов; 3) оценку защиты исследования, включая ответы на вопросы.

требуется справиться с непредвиденными ситуациями, которые не могут оцениваться в естественных рабочих условиях; ситуации, где экзаменуемый не может раскрыть информацию, исходя из соображений конфиденциальности и др.

7.2.5. В пояснительной записке (паспорте) КОС необходимо указать и обосновать предпочтительную форму экзамена (квалификационного): выполнение кейс-задания, защита курсового проекта. Выбор курсового проекта в качестве формы экзамена возможен в том случае, когда его выполнение связано с целевым заказом работодателей, опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Если при таком варианте проведения экзамена возникает необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций, нужно предусмотреть соответствующие задания.

7.2.6. Задания для экзамена (квалификационного) могут быть 3-х типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

7.2.7. В ходе разработки содержания типовых заданий уточняются показатели оценки результатов освоения ПМ.

7.3. *Разработка* типовых заданий для поэтапной проверки МДК и результатов прохождения практики *выполняется с учетом следующих положений.*

7.3.1. При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование ПК, указанных в таблице 3.1. программы ПМ, а также ОК.

7.3.2. Задания на проверку усвоения необходимого объема информации должны также носить комплексный практико-ориентированный характер.

7.3.3. Зачет по учебной и (или) производственной практике может выставляться на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

7.4. Разработанные материалы оформляются в соответствии с макетом (см. приложение 3).

4. Ответственность за формирование ФОС ОПОП специальности.

8.1. Ответственность за формирование ФОС ОПОП специальности несут заместители директора по НМР, по учебной части и заведующие предметно-цикловыми комиссиями.

8.2. Ответственным за разработку комплектов КОС является заведующие предметно-цикловых комиссий, обеспечивающей преподавание УД/ПМ.

8.3. Непосредственный(-ые) разработчик(-и) КОС УД/МДК назначается из числа преподавателей Приказом директора после согласования с председателями ПЦК; комплекты КОС УП и ПП разрабатывает заведующий отделом учебной и производственной практики.

8.4. Ответственным за разработку комплекта КОС для ГИА является заведующий

предметноцикловой комиссией.

8.5. Комплекты КОС могут разрабатываться несколькими преподавателям в соавторстве.

8.6. Разработчик(-и) КОС несет(-ут) ответственность за соответствие содержания оценочных средств требованиям нормативных документов, за правильность оформления и утверждения.

Примерный перечень оценочных средств

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в КОС |
|-------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Деловая и/или ролевая игра | Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. | Описание темы (проблемы), концепции, роли и ожидаемого результата игры |
| 2 | Задания для самостоятельной работы | Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом. | Комплект заданий |
| 3 | Зачет | Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. | Вопросы по темам/разделам дисциплины |
| 4 | Кейс-задания | Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. | Комплект кейс-заданий |
| 5 | Контрольная работа | Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу | Комплект контрольных заданий по вариантам |
| 6 | Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты | Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. | 1 Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов |
| 7 | Портфолио | Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах. | Структура портфолио |
| 8 | Программы компьютерного тестирования | Средства, позволяющие оперативно получить объективную информацию об усвоении обучающимися | Перечень компьютерных тестов, электронных практикумов, |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 9 | Электронный практикум Виртуальные лабораторные работы | контролируемого материала, возможность детально и персонализировано представить эту информацию | виртуальных лабораторных работ |
| 10 | Проект | Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке | Темы групповых и/или индивидуальных проектов |
| 11 | Рабочая тетрадь | Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного | Образец рабочей тетради |
| 12 | Разноуровневые задачи и задания | Различают задачи и задания: а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания | Комплект разноуровневых задач и заданий |
| 13 | Реферат | Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее | Темы рефератов |

| | | | |
|----|--------------------|---|--|
| 14 | Сообщение, доклад | Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебнопрактической, учебно-исследовательской или научной | Темы докладов, сообщений |
| 15 | Собеседование | Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. | Вопросы по темам/разделам УД, ПМ |
| 16 | Типовое задание | Стандартные задания, позволяющие проверить умение решать как учебные, так и профессиональные задачи. Содержание заданий должно максимально соответствовать видам профессиональной деятельности | Комплект типовых заданий |
| 17 | Творческое задание | Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться индивидуально или группой обучающихся. | Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий |
| 18 | Эссе | Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. | Тематика эссе |

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
«ЯКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК
« _____ »
Председатель ПЦК _____
Протокол № _____ от « ____ » _____
20__ г.

СОГЛАСОВАНО
на Учебно-методическом совете
учреждения
Протокол № _____ от « ____ » 20 ____ г.

Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине
(код, название)
Основной профессиональной образовательной программы по специальности
(код, название)

Якутск, 20__ г.

Общие положения

1. Конечными результатами освоения учебной дисциплины являются знания и умения обучающегося, приведенные в разделе II.
2. Конечные результаты являются объектом оценки в процессе аттестации по учебной дисциплине.
Формой аттестации по учебной дисциплине является *экзамен, письменный и устный*.
3. В процессе освоения программы учебной дисциплины осуществляется текущий рубежный контроль:
 - промежуточных результатов, обеспечивающих формирование конечных результатов учебной дисциплины,
 - конечных результатов учебной дисциплины,
 - следующих общих компетенций: *ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9*
4. Конечные результаты учебной дисциплины являются ресурсом для формирования следующих профессиональных компетенций: 1.1, 1.4, 2,2,2.7.
5. Обучающийся должен быть ознакомлен с перечнем конечных результатов учебной дисциплины и показателями их оценки день первого занятия по УД.

1. Результаты учебной дисциплины, подлежащие оценке

| Код | Результат | Показатели оценки |
|---|---|--|
| <i>По завершении освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</i> | | |
| У1 | - ориентируется в анализе нотного текста с объяснением роли выразительных средств произведения, в анализе музыкальной ткани с точки зрения ладовой системы, особенностей звукоряда (использование диатонических или хроматических ладов, отклонений и модуляций). | - определяет тональный план произведения; 2 - объясняет способы введения новых тоналностей; 2 - определяет каденции половинные и заключительные; 2 - определяет кульминацию, средства ее достижения, 2 - называет гармонические функции. 2 |
| У2 | - ориентируется в гармонической системе (модальной и функциональной стороны гармонии, фактурном изложении материала: типы фактур, типы изложения музыкального материала). | - объясняет гармонические понятия: модальность, функциональность; 2 - определяет значение фактуры в произведении; 2 - анализирует развертывание аккордов по вертикали и горизонтали; 2 - называет типы изложения музыкального материала (первоначальное изложение, развитие, кульминация, завершение) |

| | | |
|--|--|---|
| УЗ | - демонстрирует навыки владения элементами музыкального языка на клавиатуре и в письменном виде | <p>играет на фортепиано от звука:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интервалы простые, составные; 1 - мажорные, минорные, уменьшенные, увеличенные трезвучия и их обращения; 1 - малые и большие септаккорды; 1 - обращения малых септаккордов; 1 - мажорные и минорные гаммы; - лады народной музыки; 1 - хроматическую гамму. 1 <p>играет на фортепиано в тональности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интервальные цепочки 1 - аккордовые последовательности в одной тональности; 1 <p>-аккордовые последовательности с переходом в другие тональности; 2</p> <p>записывает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -буквенные обозначения звуков; 1 - ритмические группировки; 1 - интервалы от звука и в тональности ;1 - аккорды от звука и в тональности; 1 - мажорные и минорные гаммы, 1 - лады народной музыки; 1 - хроматические гаммы; 1 - альтерированные интервалы;2 - энгармонизм звуков, интервалов, аккордов.2 |
| <i>По завершении освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</i> | | |
| 31 | -демонстрирует знания основных понятий элементарной теории музыки: звукоряды и лады, интервалы и аккорды, диатоника и хроматизм,отклонения и модуляции, тональные и модальные системы, тины фактур, типы изложения музыкального материала. | -называет определения основных понятий: звукоряд, лад, мажор, минор, тональность, интервал, трезвучие, септаккорд, метр, ритм, диатоника, альтерация, хроматизм, модуляция, энгармонизм, секвенция, фактура, мелизмы. 1 |
| <i>Результаты учебной дисциплины являются ресурсом для формирования профессиональных компетенций:</i> | | |
| ПК 1.1. | Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно осваивать хоровой и ансамблевый репертуар (в соответствии с программными требованиями) | - демонстрирует знания жанров, форм музыкальных произведений, - демонстрирует знания принципов тематического и тонального развития; - определяет жанр, направление, стиль музыкального произведения. |
| ПК 2.7 | Планировать развитие профессиональных навыков у обучающихся | |

| | | |
|--|---|--|
| ПК 1.4 | ПК 1.4 Использовать комплекс музыкально-исполнительских средств для достижения художественной выразительности в соответствии со стилем музыкального произведения. | - демонстрация знаний комплекса музыкально-исполнительских средств: характер музыки, жанровые связи, средства гармонии, ледообразования, мелодии, аккордики, фактуры, ритма. |
| ПК 2.2 | Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательско | - определяет звукоряд, лад, мажор, минор, тональность, интервал, трезвучие, септаккорд, метр, ритм в фрагменте музыкального произведения. |
| В процессе освоения учебной дисциплины обучающийся получит возможность повысить уровень сформированности общих компетенций: | | |
| ОК1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | -умение формулировать цель и задачи предстоящей деятельности; - умение представить конечный результат деятельности в полном объеме; -умение планировать предстоящую деятельность; -умение выбирать типовые методы и способы выполнения плана; - умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат) |
| ОК3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях. | - умение определять проблему в стандартных и нестандартных ситуациях; - умение предлагать способы и варианты решения проблемы, оценивать ожидаемый |
| ОК 4 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, | - умение самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста; |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии | - демонстрация навыков использования информационно- коммуникационных |
| ОК 6 | Работать в коллективе, эффективно общаться с | - умение грамотно ставить и задавать вопросы; |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, | - умение осознанно ставить цели овладения различными видами работ и определять |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и | - демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию; |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | - понимание роли музыкально-теоретических дисциплин в развитии профессиональных умений обучающихся; - умение использовать знания по музыкально-теоретическим дисциплинам в перспективном развитии профессиональных |

II. Оценочные материалы для проведения аттестации по учебной дисциплине

В качестве формы проведения аттестации по учебной дисциплине избран зачет/экзамен

1. Матрица

| № тестового задания | Код результата |
|---------------------|----------------|
| 1 вопрос | 3 1., |
| 2 вопрос | У3 |
| 3 вопрос | У1,У2. |

2. Задания

Письменный экзамен: 1.

2.

3.

4.

5.

Устный экзамен: Билет 1.

Билет 2.

Билет 3.

Требования к процедуре оценки (Спецификация).

3. Порядок приведения результатов оценки заданий (баллов) к итоговому суждению сформированной \ частичной сформированности образовательных результатов (зачет-незачет \ отметка в баллах).

III. Матрица контрольных процедур

| Результат (код) | Текущий контроль | | | | | | Промежуточный контроль (если предусмотрен) | Форма контроля | |
|--------------------|------------------|---|--|--|--|--|---|----------------|--|
| | | | | | | | | | |
| | | В ячейках, на пересечении результата и формы, ставится номер недели, на которой запланировано проведение контроля | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

IV. Оценочные материалы для проведения текущего \ рубежного контроля]

Спецификация Тестовое задание N...

1. Назначение аттестационной работы: оценить знания и умения аттестуемых.
2. Вид аттестационной работы: экзамен письменный и устный
3. Продолжительность выполнения аттестационной работы: 45 мин. . Устный, 90 мин. письменный
4. Оборудование и материалы, разрешенные к использованию на аттестации: ...клавиатура, схемы, справочная литература
5. Структура аттестационной работы:

Тест состоит из 6 заданий.

6. Система оценивания отдельных заданий и работы в целом:

Проверка работы ведется способом сравнения выполненного тестового задания с эталонным вариантом (ключом). Параметры, по которым проводится сравнение выполненного задания с эталонным вариантом, приведены в таблице Критерии оценивания.

Приложение 2

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
«ЯКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

РАССМОТРЕН
на заседании Учебно-методического
совета
Заместитель директора по НМР
« ____ » _____ 20__ г.
_____ / _____

Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине

(название) специальности СПО

(код, название)

Разработчик(-и):

Пояснительная записка

Комплект контрольно-оценочных средств (далее - КОС) по дисциплине

(код, наименование дисциплины)

предназначен для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Используемые в КОС оценочные средства представлены в таблице.

Курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры. После заполнения макета их следует удалить.

| Разделы (темы) дисциплины* | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Оценочное средство | | |
|-------------------------------|--|---------------------|-----------------------------|----------------------|
| | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация | Итоговый контроль |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

*Наименование темы (раздела) или тем (разделов) должно соответствовать рабочей программе дисциплины.

Форма обложки для экзаменационных билетов по УД/МДК

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по НМР

_____/_____
« ____ » _____ 20 ____ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ БИЛЕТЫ

Специальность(год, *наименование*):

Дисциплина/МДК:

Группа:

Семестр: ____

Преподаватели:

Рассмотрены на заседании МС _____

название

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель ПЦК _____ / _____ /

Подпись

Расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ
по дисциплине/МДК «
специальность
Курс _____

1. Название вопроса
2. Название вопроса
3. Название вопроса
4. Название вопроса
5. Название вопроса
6. Название вопроса
7. Название вопроса
8. Название вопроса
9. Название вопроса
10. Название вопроса
11. Название вопроса
12. Название вопроса
13. Название вопроса
14. Название вопроса
15. Название вопроса
16. Название вопроса
17. Название вопроса
18. Название вопроса
19. Название вопроса
20. Название вопроса
21. Название вопроса
22. Название вопроса
23. Название вопроса
24. Название вопроса
25. Название вопроса

Преподаватель _____ / _____
Подпись _____ Расшифровка подписи _____

Рассмотрены на заседании МК/ПЦК _____
название

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Председатель МК/ПЦК _____ / _____ /

Подпись

Расшифровка подписи

« _____ » _____ 20__ г.

Деловая (ролевая) игра

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Специальность (код, наименование): _____

1. Тема (проблема)
2. Концепция игры ...
3. Роли:
4. Ожидаемый(е) результат(ы):
5. Критерии оценки:

| Оценка | Критерии | Примечания |
|-----------------------|-----------------|-------------------|
| «Отлично» | | |
| «Хорошо» | | |
| «Удовлетворительно» | | |
| «Неудовлетворительно» | | |

Кейс-задание

Оформление кейс-задания

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Специальность (код, наименование): _____

Задание (я):

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Критерии оценки:

| Оценка | Критерии | Примечания |
|---------------------|----------|------------|
| Отлично | | |
| Хорошо | | |
| Удовлетворительно | | |
| Неудовлетворительно | | |

Вопросы для собеседования, зачета

по дисциплине _____

Специальность _____

| Раздел | Вопросы для собеседования, зачета |
|---------------|--|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |

Критерии оценки:

| Оценка | Критерии | Примечания |
|---------------------|-----------------|-------------------|
| Отлично | | |
| Хорошо | | |
| Удовлетворительно | | |
| Неудовлетворительно | | |

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Специальность (код, наименование): _____

Тема

Вариант 1

Задание 1

Тема

Вариант 2

Задание 1

Критерии оценки:

| Оценка | Критерии | Примечания |
|---------------------|-----------------|-------------------|
| Отлично | | |
| Хорошо | | |
| Удовлетворительно | | |
| Неудовлетворительно | | |

Темы курсовых проектов (работ)

Специальность (код, наименование):

| | | |
|-----------------|-----------------------------------|--|
| Группа Форма | | |
| | обучения: <i>(очная, заочная)</i> | |
| № | Ф.И.О. обучающегося | Тема курсового проекта (работы) |
| | | |
| | | |

Критерии оценки:

| Оценка | Критерии | Примечания |
|---------------------|-----------------|-------------------|
| Отлично | | |
| Хорошо | | |
| Удовлетворительно | | |
| Неудовлетворительно | | |

Оформление тем для круглого
стола (дискуссии, полемики,
диспута, дебатов)

Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

по дисциплине

(наименование дисциплины)

Специальность (код, наименование): _____

1.....

2.....

п.....

Критерии оценки:

| Оценка | Критерии | Примечания |
|---------------------|-----------------|-------------------|
| Отлично | | |
| Хорошо | | |
| Удовлетворительно | | |
| Неудовлетворительно | | |

Портфолио

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Специальность (код, наименование): _____

1. Название портфолио _____
2. Тип портфолио (документов, работ, отзывов, смешанный) _____
3. Проверяемые ОК

| ОК, которые подлежат проверке | Показатели оценки результата |
|--|---|
| <i>ОК2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i> | <i>Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи.</i> |
| <i>ОК4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i> | <i>Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана</i> |

4. Структура портфолио (инвариантные и вариативные части):

1.
2.
- n

Критерии оценки портфолио содержатся в методических рекомендациях по составлению портфолио

Данное оценочное средство должно сопровождаться разработанными методическими рекомендациями по его составлению и использованию *Кроме курсовых проектов (работ)

Оформление групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Специальность (код, наименование): _____

Групповые творческие задания (проекты):

- 1.....
- 2.....

Индивидуальные творческие задания (проекты):

1.
2.

Критерии оценки:

| Оценка | Критерии | Примечания |
|---------------------|-----------------|-------------------|
| Отлично | | |
| Хорошо | | |
| Удовлетворительно | | |
| Неудовлетворительно | | |

**Комплект заданий для выполнения самостоятельной работы, работы на тренажере,
стенде**

по дисциплине

(наименование дисциплины)

Специальность (код, наименование): _____

Задача (задание) 1.

Задача (задание) 2.

Задача (задание) 3.

Задача (задание) 4.

Задача (задание) 5.

Задача (задание) n

Критерии оценки:

| Оценка | Критерии | Примечания |
|---------------------|-----------------|-------------------|
| Отлично | | |
| Хорошо | | |
| Удовлетворительно | | |
| Неудовлетворительно | | |

Оформление тем для эссе (рефератов, докладов, сообщений)

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Специальность (код, наименование): _____

1.....

2.....

n.....

Критерии оценки:

| Оценка | Критерии | Примечания |
|---------------------|-----------------|-------------------|
| Отлично | | |
| Хорошо | | |
| Удовлетворительно | | |
| Неудовлетворительно | | |

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
«ЯКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»**

РАССМОТРЕН

На заседании учебно-методического совета

_____ / _____
« ____ » _____ 20__ г.

Председатель УМС _____

_____ / _____

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по НМР

ГБПОУ РС (Я) ЯККиИ

_____ / _____

« ____ » _____ 20__ г.

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю⁶

(название) специальности СПО
(код, наименование)

Эксперты от работодателя

Разработчик(-и):

ФИО, занимаемая должность

ФИО, занимаемая должность

Пояснительная записка

Результатом освоения профессионального модуля _____

код, название

готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности _____

_____ и составляющих его профессиональных компетенций (ПК), формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Для СПО: указать предпочтительную форму проведения экзамена: выполнение кейс-заданий, защита курсового проекта (для технических специальностей). В случае проведения экзамена в форме защиты курсового проекта может возникнуть необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций. Для этого следует предусмотреть соответствующие задания.

Используемые в КОС оценочные средства представлены в таблице.

| Элемент модуля | Код контролируемой компетенции (или ее части) | С | Оценочное средство | |
|----------------|---|------------------|--------------------------|-------------------|
| | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация | Итоговый контроль |
| МДК .01.01. | | | | |
| МДК | | | | |
| УП | | | | |
| ПП | | | | |

1. Оценка освоения МДК _____

(код, название)

Образцы оформления оценочных средств представлены в приложении 2.

2. Оценка учебной и (или) производственной практики

Дифференцированный зачет по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося во время практики) с указанием видов работ, выполненных обучающимся, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

**Курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры. После заполнения макета их следует удалить.*

Аттестационный лист

(характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время учебной/производственной практики)

1. _____ ФИО обучающегося, группы, специальность _____

2. Наименование, юридический адрес места проведения практики (организация) _____

3. Время проведения практики _____

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

Инструкция

Внимательно прочитайте задание. Вы можете воспользоваться (указать, чем)

Время выполнения задания -

Задание

Текст задания

4. **Пакет экзаменатора**

Условия _____

Количество вариантов задания для экзаменуемого _____

Время выполнения задания - _____ .

Оборудование: _____

Литература для обучающегося:

Учебники *не менее 5-ти из 10-ти указанных.*

Методические пособия: *не менее 5-ти из 10-ти указанных.*

Справочная литература: *не менее 5-ти из 10-ти указанных.*

Критерии оценки

Выполнение задания:

- обращение в ходе задания к информационным источникам;
- рациональное распределение времени на выполнение задания

Обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей.

Подготовленный продукт/осуществленный процесс

Характеристика продукта/процесса (критерии оценки; описание эталона качества; заданного алгоритма; этапов процесса выполнения задания и т.п.) и отметка о выполнении/невыполнении. Возможно использование одной из таблиц:

| Освоенные ПК | Показатель оценки результата | Оценка (да/нет) |
|--------------|------------------------------|-----------------|
| | | |

| Освоенные компетенции | Критерии оценки компетенции | Выполнил / Не выполнил |
|-----------------------|-----------------------------|------------------------|
| | | |

Устное обоснование результатов работы (если требуется)

Описание критериев, апо которым должно быть дано обоснование (если оно требуется)

| Коды проверяемых компетенций | Показатели оценки результата | Оценка (да/нет) |
|------------------------------|------------------------------|-----------------|
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

Защита портфолио (если включено в ЭК) _____

1. Тип портфолио _____ (портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, смешанный тип портфолио)
2. Проверяемые результаты обучения _____

3. Критерии оценки

Оценка портфолио

| Коды проверяемых компетенций | Показатели оценки результата | Оценка (да/нет) |
|------------------------------|------------------------------|-----------------|
| Общие компетенции | | |
| | | |
| | | |
| Профессиональные компетенции | | |
| | | |
| | | |

Оценка защиты

| Коды проверяемых компетенций | Показатели оценки результата | Оценка (да/нет) |
|------------------------------|------------------------------|-----------------|
| Общие компетенции | | |
| | | |
| | | |
| Профессиональные компетенции | | |
| | | |
| | | |

1.3. Требования к портфолио

Портфолио

по дисциплине _____

Специальность (код, наименование): _____

Указать коды проверяемых ОК, а также, возможно, ПК, проверка которых не предусмотрена непосредственно при проведении экзамена (квалификационного) по ПМ.

Данное оценочное средство должно сопровождаться разработанными методическими рекомендациями по его составлению, использованию и оцениванию.

1. Название портфолио _____
2. Тип портфолио _____
(портфолио документов, работ, отзывов, смешанный)
3. Проверяемые ОК и ПК

| ОК и ПК, которые подлежат проверке | Показатели оценки результата |
|--|---|
| ОК2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи. Рациональное |

| | |
|---|---|
| ОК4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | распределение времени на все этапы решения задачи Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана |
| | |

4. Структура портфолио (инвариантные и вариативные части):

4.1.....

4.2.....

5. Критерии оценки

| Коды проверяемых компетенций | Показатели результата | оценки | Оценка (да/нет) |
|------------------------------|-----------------------|--------|-----------------|
| Общие компетенции | | | |
| | | | |
| | | | |
| Профессиональные компетенции | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |