

Министерство культуры и духовного развития РС(Я)  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Саха (Якутия)  
«Якутский колледж культуры и искусств имени Аграфены Дмитриевны Макаровой»

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом колледжа  
Протокол № 6 от «11» февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РС(Я) «ЯККиИ им. А.Д.  
Макаровой»  З.Н. Никитин  
Приказ 06-02/065 от «11» февраля 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о фондах оценочных средств основных образовательных программ  
специальностей ГБПОУ РС(Я) «Якутский колледж культуры и искусств им. А.Д.  
Макаровой»

Якутск, 2025 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств (далее – ФОС) Программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) специальностей, реализуемых ГБПОУ РС (Я) «Якутский колледж культуры и искусств им. А.Д. Макаровой» (далее – колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167)
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).
- Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля их успеваемости.

1.3. ФОС ППССЗ формируется сразу же после определения целей образовательной программы и разработки ее составных частей, в частности, рабочих программ УД и ПМ.

1.4. ФОС ОПОП (ППССЗ) – совокупность методических материалов, форм и процедур текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине (далее – УД) и профессиональному модулю (далее – ПМ), государственной (итоговой) аттестации, обеспечивающих оценку соответствия образовательных результатов (знаний, умений, практического опыта и компетенций) обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО.

1.5. ФОС ОПОП (ППССЗ) специальности формируется из комплектов контрольно-оценочных средств (далее – комплекты КОС), созданных в соответствии с рабочими программами УД и ПМ.

1.6. Комплекты КОС доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.7. Комплекты КОС являются обязательной частью ОПОП (ППССЗ) специальности учебно-методических комплексов (далее – УМК) УД и ПМ.

1.8. Настоящее Положение обязательно для использования всеми преподавателями колледжа при разработке КОС.

## **2. Цель и задачи создания ФОС ППССЗ специальности**

2.1. ФОС ОПОП (ППССЗ) создаются для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений (знаний, умений и освоенных компетенций) поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (ППССЗ) (текущий контроль и промежуточная аттестация) для установления в ходе аттестационных испытаний выпускников, завершивших освоение ППССЗ специальности, факта соответствия/несоответствия уровня их подготовки по требованиям ФГОС СПО (государственная (итоговая) аттестация).

2.2. Задачи ФОС ОПОП (ППССЗ) специальности:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и освоения компетенций, определенных ФГОС СПО;

- контроль и управление достижением целей ОПОП (ППССЗ), определенных как набор общих и профессиональных компетенций (далее – ОК и ПК) выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения УД и ПМ с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения;
- достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, которое обеспечивает признание квалификаций выпускников колледжа работодателями отрасли.

### **3. Оценка результатов освоения ОПОП (ППССЗ) специальности**

Оценка результатов освоения образовательной программы включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную (итоговую) аттестацию.

3.1. Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. При этом акцент делается на установлении подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения обучающимися рабочей программы УД и ПМ на данный момент времени.

Текущий контроль успеваемости обучающихся может осуществляться в следующих формах:

- опрос (устный или письменный);
- выполнение лабораторных, творческих и иных работ;
- контрольная работа;
- тестирование;
- защита результатов самостоятельной (реферата, проекта, исследовательской работы и др.);
- другое.

3.2. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как УД или ПМ в целом, так и отдельного раздела (разделов).

Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных ПК. Промежуточная аттестация подводит итоги работы обучающихся студентов на протяжении семестра или учебного года. Ее результаты являются основанием для определенных административных выводов (перевод или не перевод на следующий курс, назначение стипендии и т.д.). При этом знания и умения студента не обязательно подвергаются контролю заново: промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля (зачет или экзамен «автоматом»).

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен.

3.3. Государственная (итоговая) аттестация (далее – ГИА) служит для проверки качества освоения ОПОП (ППССЗ) в целом. Она проводится при участии внешних

экспертов, в том числе работодателей и позволяет в полной мере оценить приобретенные обучающимися ОК и ПК.

Формой ГИА является подготовка и защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект), тематика которой должна соответствовать содержанию одного или нескольких ПМ.

#### **4. Структура и содержание ФОС ОПОП (ППССЗ) специальности**

4.1. В соответствии с ФГОС СПО (п.8.4) оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

В связи с этим КОС должны включать в себя контрольные работы, стандартизированные тесты, типовые задания и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП специальности, должны являться средством не только оценки, но и обучения.

4.3. Структурными элементами ФОС ОПОП (ППССЗ) являются:

- паспорт ФОС;
- комплекты КОС, разработанные по УД и ПМ, предназначенные для оценки умений и знаний, сформированных компетенций на определенных этапах освоения ОПОП (ППССЗ);
- программа мониторинга результатов освоения ОПОП (ППССЗ) специальности;
- рекомендации по обновлению комплектов КОС с учетом результатов мониторинга;
- требования к квалификации разработчиков комплектов КОС.

4.4. Структурными элементами КОС УД являются:

- пояснительная записка (паспорт);
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления входного контроля;
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля;
- образцы оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (типовые, нестандартные задачи (задания), проблемные ситуации, сценарии деловых игр, соответствующих будущей профессиональной деятельности и т.п.);
- образцы оценочных средств для итогового контроля обучающихся.

4.5. Структурными элементами КОС ПМ являются:

4.5.1. Комплект КОС МДК, в состав которого входят:

- пояснительная записка (паспорт);
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления входного контроля;
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля;
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления рубежного контроля (разделы МДК);

- образцы оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (типовые, нестандартные задачи (задания), проблемные ситуации, сценарии деловых игр, соответствующих будущей профессиональной деятельности и т.п.),

- образцы оценочных средств для итогового контроля обучающихся.

4.5.2. Комплект КОС учебной и производственной практики (далее - УП и ПП), в состав которого входят:

- пояснительная записка (паспорт);

- программа учебной практики;

- программа производственной практики;

- методические рекомендации по составлению отчета по практике;

- образец ведения дневника прохождения практики.

4.6. Комплект КОС для государственной (итоговой) аттестации (далее – ГИА) имеет следующую структуру:

- пояснительная записка;

- программа ГИА, включающая: требования к оформлению процедуры и защиты, критерии оценки выпускной квалификационной работы.

4.7. Комплекты КОС каждой УД и ПМ должны обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала рабочей программы УД/ПМ/УП и ПП.

Каждое оценочное средство в ФОС ОПОП должно сопровождаться критериями оценки.

## **5. Формирование и утверждение ФОС ОПОП специальности**

5.1. ФОС ОПОП (ППССЗ) специальности формируется на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);

- справедливости (предоставление обучаемым студентам с разными уровнями обученности равных возможностей добиться успеха);

- своевременности (обеспечение обратной связи);

- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

5.2. При формировании КОС должно быть обеспечено их соответствие:

- ФГОС СПО соответствующей специальности;

- учебному плану и ОПОП (ППССЗ) соответствующей специальности;

- рабочей программе УД и ПМ;

- образовательным технологиям, используемым в преподавании УД и ПМ.

5.3. Назначение каждого контрольного задания и средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающимися установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), УД и ПМ в целом.

5.4. Каждое оценочное средство в составе КОС должно сопровождаться критериями оценки.

5.5. В КОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе 2 рабочей программы УД/ПМ «Содержание и структура дисциплины/модуля».

5.6. КОС оформляются в соответствии с приложениями к настоящему Положению. Разработка других процедур, средств контроля и оценки, их включение в КОС осуществляется по решению преподавателя(-ей), ведущего(-их) УД и ПМ.

5.7. КОС разрабатываются по каждой УД и ПМ. Целесообразность разработки единого комплекта по одноименной УД или ПМ для различных специальностей определяется решением Предметно-цикловой комиссии (далее - ПЦК), обеспечивающей преподавание УД/ПМ.

5.8. КОС формируются из оценочных средств, разработанных преподавателями колледжа. Примерный перечень таких средств представлен в приложении 1 к настоящему Положению.

5.9. КОС формируются на бумажном и электронном носителях, хранятся у разработчиков), у председателей ПЦК, у заместителя директора по НМР.

5.10. КОС УД рассматриваются и одобряются на заседании ПЦК, обеспечивающих преподавание УД, утверждаются заместителем директора по НМР.

5.11. КОС ПМ рассматриваются и одобряются на заседании ПЦК, обеспечивающих преподавание ПМ, согласовываются с работодателями, что подтверждается экспертным заключением, утверждаются заместителем директора по НМР.

5.12. Решение об изменении, исключении, включении новых оценочных средств принимается составителем(-ями) и отражается в соответствующем разделе описательной части УМК.

## **6. Порядок разработки, согласования и утверждения, хранения фос**

6.1. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использования единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

6.2. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине/ профессиональному модулю, включенным в учебный план.

6.3. Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет методическая комиссия, за которой закреплена данная дисциплина/ профессиональный модуль, в соответствии с учебным планом специальности/профессии. Ответственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является председатель МК.

6.4. Непосредственным исполнителем разработки фонда оценочных средств по дисциплине/профессиональному модулю/практики является преподаватель (мастер производственного обучения). Фонд оценочных средств может разрабатываться также коллективом авторов.

6.5. При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности/профессии);
- образовательной программе и учебному плану по направлению подготовки (специальности/профессии);

- рабочей программе дисциплины/модуля/практики, реализуемой по ФГОС СПО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании дисциплины/профессионального модуля.

6.6. Фонд оценочных средств дисциплины/профессионального модуля для промежуточной аттестации обучающихся/студентов и государственной итоговой аттестации выпускников рассматривается на заседании МК и утверждается заместителем директора по учебной работе.

6.7. Фонд оценочных средств формируется на электронном и бумажном носителе, хранится у преподавателя, ведущего данную дисциплину (модуль). Электронная копия фонда оценочных средств передается в методический кабинет.

6.8. Все разрабатываемые фонды оценочных средств дисциплин/профессиональных модулей являются собственностью колледжа и при увольнении преподавателя передаются в методический кабинет.

6.9. Работы, связанные с разработкой фонда оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей и текущие и перспективные планы методической работы по колледжу.