

Министерство культуры и духовного развития РС(Я)
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Саха (Якутия)
«Якутский колледж культуры и искусств имени Аграфены Дмитриевны Макаровой»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
Педагогическим советом колледжа
Протокол № 3 от 11.02.2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РС(Я) «ЯККиИ им.
А.Д. Макаровой»

 З.Н. Никитин
Приказ №06-02/57 от 11.02.2020



**Положение
о школе молодого педагога
ГБПОУ РС(Я) «Якутский колледж культуры и искусств имени
Аграфены Дмитриевны Макаровой»**

Якутск, 2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Школы молодого педагога в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Саха (Якутия) «Якутский колледж культуры и искусств имени Аграфены Дмитриевны Макаровой» (далее - колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464, Уставом колледжа, другими локальными и нормативно-правовыми документами в сфере образования.

1.3. Школа молодого педагога является структурным элементом системы повышения квалификации научно-методического отдела колледжа.

1.4. Целью деятельности Школы молодого педагога является обеспечение прохождения этапа первоначальной адаптации, новых функциональных обязанностей с минимальными психологическими трудностями, создание условий для максимально быстрого включения молодых педагогов и вновь прибывших специалистов в образовательный процесс колледжа.

1.4. Основными задачами Школы молодого педагога являются:

1.4.1. Обеспечение условий для скорейшей адаптации и эффективного включения молодых педагогов и вновь прибывших специалистов в образовательный процесс.

1.4.2. Ознакомление молодых педагогов и вновь прибывших специалистов с приоритетными направлениями работы колледжа, с педагогическими технологиями и методами, соотносимыми с системой профессионального образования, реализуемой в колледже, с требованиями, предъявляемыми к профессионализму педагогического работника.

1.4.3. Ознакомление молодых специалистов со спецификой колледжа, особенностями контингента обучающихся.

2. Организация деятельности

Школа молодого педагога в соответствии с задачами организует следующую деятельность:

2.1. Изучает работу вышеуказанных категорий педагогов, выявляет проблемы и трудности.

2.2. Проводит мониторинг с целью выявления личностных качеств педагога, уровня профессионального мастерства, направленности интересов педагога.

2.3. Организует процесс обучения педагогов в следующих формах:

- лекция,
- семинар-практикум,
- обучение в процессе контроля и экспертной оценки заместителей директора колледжа, председателей цикловых методических комиссий Школы молодого педагога,
- наставничество,
- моделирование и анализ учебной ситуации,
- просмотр видеозаписи уроков,

- посещение открытых мероприятий и их анализ,
- методическая помощь в разработке собственных уроков теоретического и практического обучения, практических и лабораторных занятий,
- методическая помощь в подборе материала и подготовке к публичному выступлению на заседаниях, конференциях и т.п.
- обсуждение проблемных ситуаций на «круглых столах» и др.

3. Состав Школы молодого педагога

3.1. Занятия в Школе молодого педагога организует заместитель директора по научно-методической работе колледжа.

- Занятия в Школе молодого педагога могут проводить заместители директора по научно-методической работе, учебно-воспитательной работе, методисты, опытные преподаватели, мастера.

- Школа молодого педагога имеет право привлекать к проведению обучения экспертов, председателей учебно-методических объединений, педагога-психолога, социального педагога, педагога-организатора и других работников колледжа, готовых к передаче и трансляции опыта работы.

4. Полномочия организаторов

Школы молодого педагога

4.1. Права организаторов Школы молодого педагога:

- планировать работу;
- обращаться к администрации с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической, учебной и научно-методической документации;
- оценивать результаты работы слушателей Школы молодого педагога;
- представлять к поощрению слушателей за результаты работы;
- выявлять успешный опыт решения задач Школы молодого педагога среди участников, предлагать его к трансляции на уровне колледжа в форме печатных материалов;
- организовывать открытые мероприятия молодых педагогов;
- привлекать сотрудников колледжа к участию в работе Школы молодого педагога.

4.2. Обязанности организаторов Школы молодого педагога:

- изучение деятельности начинающих специалистов, выявление существующих проблем, ранжирование проблем по степени значимости для обеспечения качественного образовательного процесса;
- обеспечение слушателей методической информацией;
- оказание методической поддержки начинающим специалистам в подготовке и проведении уроков теоретического, практического обучения, внеурочных мероприятий.