

Министерство культуры и духовного развития РС (Я)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Якутский колледж культуры и искусств им. А.Д. Макаровой»

ПРИНЯТ
на заседании Педагогического совета
Протокол № 2 от «5» октября 2022 г.

УТВЕРЖАЮ
Директор ГБПОУ РС (Я)
ЯККиИ им. А.Д. Макаровой
З.Н. Никитин
«5» октября 2022 г.



ГODOVOЙ ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГБПОУ РСР (Я) Якутский колледж культуры и искусств
на 2022-2023 у.г.

Якутск, 2022

ПОЛИТИКА:

ЦЕЛЬ – ПОДГОТОВКА ВЫСОКОКВАЛИФИЦИРОВАННЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА СО СРЕДНИМ ОБРАЗОВАНИЕМ, ОБЛАДАЮЩИХ ОБЩИМИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ, КОНКУРЕНТОСПОСОБНЫХ НА РЫНКЕ ТРУДА.

ЗАДАЧИ:

1.Выполнение государственного заказа по подготовке специалистов сферы культуры со средним образованием;

2.совершенствование эффективности управления колледжем, в том числе развитие нормативно-правовой базы;

3.повышение качества, доступности, эффективности среднего образования в сфере культуры и искусств в свете требований ФГОС, профессиональных стандартов по специальностям, требований WSR

4.обеспечение профессионального и личностного развития развития студентов, их творческой самореализации;

5.обеспечение конкурентоспособности студентов и преподавателей колледжа в республиканских, всероссийских, международных конкурсах, олимпиадах, в региональном и национальном чемпионате WSR

6.развитие кадрового состава колледжа в соответствии с современными требованиями к профессиональному стандарту педагога профессионального образования;

7.расширение связей с учебными заведениями сферы культуры и искусства в РС (Я), ведущими образовательными учреждениями сферы культуры и искусств РФ в области подготовки и повышения квалификации специалистов со средним образованием в области культуры;

8.изменение организационно-содержательных аспектов в социальном партнерстве с культурно-досуговыми учреждениями республики, расширение их участия в формировании общих и профессиональных компетенций будущих специалистов

9.укрепление и развитие материально-технической базы колледжа в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов, в том числе с привлечением социальных партнеров.

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ на 2022-2023 у.г.

№	Наименование	Критериальное значение	Выполнение
1.	Выполнение плана контрольных цифр приема	100%	
2.	Выполнение государственного заказа подготовки специалистов со средним образованием в сфере культуры и искусств	Не ниже 90 %	
3.	Успеваемость за учебный год	100%	
4.	Качество за учебный год	Не ниже 80 %	
5.	Средний балл за учебный год	Не ниже 4,0	
6.	Распределение выпускников	Не ниже 85%	
7.	Производственная преддипломная практика -успеваемость -качество -средний балл	100% не ниже 80 не ниже 4,0	
8.	Дипломов с отличием	Не ниже 10 %	
9.	Защита дипломных работ -успеваемость -качество -средний балл	100% не ниже 80 % не ниже 4,0	
10.	Квалификация преподавательского состава -высшее образование -наличие квалификационных категорий -в т.ч. высшая квалификационная категория	не ниже 95 % не ниже 60 % не ниже 50 %	
11.	Привлечение студентов к внеаудиторным мероприятиям (предметные кружки, кружки по интересам, спортивные секции)	не ниже 35 %	
12.	Результативность участия студентов в олимпиадах, НПК, конкурсах среди ОО СПО различного уровня	не менее 15 дипломантов	
13.	Участие в WSR и олимпиадах проф. мастерства	не менее 5 чел.	
14.	Результативность участия преподавателей в НПК, педагогических чтениях, конкурсах среди ССУЗ	не менее 5	

СПИСОК ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОСТАВА

Административно-управленческий аппарат

Никитин Захар Николаевич – директор
Габышев Роман Афанасьевич – зам. директора по учебно-воспитательной работе
Сундупова Оксана Егоровна – зам. директора по научно-методической работе
Свинобоев Никита Валерьевич – зам. директора по административно-хозяйственной части
Соловьев Егор Юрьевич – инспектор отдела кадров, отв. за ведение архивного дела

Учебная часть

Румянцева Надежда Александровна – зав. заочного отделения
Черноградская Александра Юрьевна – зав. производственной практикой
Дьячковская Мария Николаевна – диспетчер образовательного процесса
Посельский Ариан Гаврильевич - методист учебного отдела, тьютор

Научно-методический отдел

Слепцова Мира Александровна – методист научно-методической работы;
Лупанов Андрей Алексеевич – тьютор;
Харитоновна Вера Егоровна – методист отдела дополнительного образования;
Николаев Василий Аяаалович - методист заочного отделения

Библиотека

Иванова Ирина Витальевна – педагог-библиотекарь;

Воспитательно-творческий отдел

Шамаев Сергей Сергеевич - зав. отдела по воспитательно-творческой работе
Сивцева Анна Дмитриевна – социальный педагог, тьютор
Степанова Евгения Егоровна, педагог– психолог
Васильева Александра Николаевна – куратор гр. ЭХТ-19
Мыреева Василиса Вячеславовна – куратор гр. ЭХТ-21
Лыткина Галина Анатольевна – куратор гр. ЭХТ-20
Иринеева Елизавета Викторовна – куратор гр. ХТ-19
Яковлева Вера Андреевна - куратор гр. ХТ-20
Павлова Алена Гаврильевна – куратор гр. ХТ-21
Степанов Станислав Николаевич – куратор гр. ХТ-22
Охлопкова Айталипа Ивановна – куратор гр. ФВТ- 21
Сивцева Туйаара Павловна – куратор гр. ФВТ-22
Степанов Михаил Николаевич – куратор гр. СКД-21
Степанова Саргылана Ивановна – куратор гр. СКД-20
Феофанова Оксана Артуровна – куратор гр. СКД-22
Новгородова Нюргустана Николаевна – куратор гр. ХД-19
Рожин Михаил Валерьевич – куратор гр. МЗМ-21
Олесов Стас Петрович – куратор гр. ЭП-22

Отдел дополнительного образования

Гуляева Елена Николаевна – зав. отделом дополнительного образования

Компьютерное обеспечение

Жерготов Роман Петрович – зав. кабинетом технических средств и оборудования
Семенов Ньургун-Динияр Афанасьевич – зав. студии информатики

Состав предметно-цикловых комиссий

1. ПЦК «Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин»

1. Семенова Сардана Климентьевна – председатель ПЦК
2. Алексеев Александр Аркадьевич – преподаватель
3. Галактионова Мария Николаевна – преподаватель
4. Рожин Михаил Валерьевич – преподаватель
5. Сидорова Ольга Николаевна – преподаватель
6. Егорова Светлана Сергеевна – преподаватель
7. Степанова Евгения Егоровна – преподаватель
8. Жерготов Роман Петрович – преподаватель (внутренний совместитель)
9. Сундупова Оксана Егоровна -преподаватель (внутренний совместитель)
10. Соловьев Егор Юрьевич - преподаватель (внутренний совместитель)
11. Семенов Ньургун-Динияр Афанасьевич преподаватель (внутренний совместитель)

2.ПЦК «Этнохудожественное и театральное творчество»

1. Харитонова Сардана Васильевна – председатель ПЦК
2. Боппоёнова Мария Гаврильевна - преподаватель
3. Васильева Александра Николаевна - преподаватель
4. Винокуров Михаил Николаевич – преподаватель
5. Сергучев Георгий Георгиевич -преподаватель
6. Лыткина Галина Анатольевна - преподаватель
7. Мыреева Василиса Вячеславовна - преподаватель
8. Харитонова Сардана Васильевна – преподаватель
9. Александров Александр Романович – преподаватель (внешний совместитель)
10. Чулунов Эркул Андреевич - преподаватель

3.ПЦК «Хореографическое творчество»

- 1.Борисова Саргылана Иннокентьевна – преподаватель, председатель ПЦК
- 2.Еремеева Инга Иннокентьевна – преподаватель, концертмейстер
- 3.Индеев Ньургун Игоревич – преподаватель
- 4.Иринеева Елизавета Викторовна – преподаватель
- 5.Неустроева Марианна Петровна – преподаватель, концертмейстер
- 6.Павлова Алена Гаврильевна – преподаватель, педагог-репетитор
- 7.Захаров Степан Дмитриевич – концертмейстер
- 8.Попова Люция Владимировна – преподаватель
- 9.Протопопова Саргылана Фомична – преподаватель, концертмейстер
10. Пшенников Дмитрий Владиславович – концертмейстер
11. Степанов Станислав Николаевич – преподаватель
12. Степанова Светлана Тимофеевна – преподаватель
13. Яковлева Вера Андреевна – преподаватель
14. Попова Туйаара Николаевна - преподаватель

4.ПЦК «Фотовидео творчество»

1. Охлопкова Айталипа Ивановна - преподаватель, председатель ПЦК
2. Сивцева Туйаара Павловна - преподаватель
3. Зверев Сергей Арсеньевич - преподаватель
4. Яковлев Мичил Степанович - преподаватель, внешний совместитель

5.ПЦК «Социально-культурная деятельность»

- 1.Степанова Саргылана Ивановна – председатель ПЦК
- 2.Сивцева Валентина Николаевна - преподаватель
- 3.Степанов Михаил Николаевич - преподаватель
4. Окоёмова Августина Михайловна - преподаватель
5. Федорова Сардана Николаевна- преподаватель
6. Черноградский Айдыс Егорович- преподаватель
7. Феофанова Оксана Артуровна, преподаватель
8. Тарабукина Туйаара Николаевна, преподаватель
9. Михайлов Никола Ильич, преподаватель
10. Свинобоев Никита Валерьевич - преподаватель, внутренний совместитель
11. Соловьев Егор Юрьевич - преподаватель, внутренний совместитель
12. Никитин Захар Николаевич - преподаватель, внутренний совместитель
13. Иванова Саргылана Владимировна - преподаватель, внешний совместитель

6.ПЦК «Хоровое дирижирование»

- 1.Егорова Лариса Васильевна – преподаватель, председатель ПЦК
2. Андросова Маргарита Никифоровна – преподаватель
- 3.Новгородова Нюргустана Николаевна – преподаватель, концертмейстер
- 4.Попова Елизавета Степановна- преподаватель
- 5.Данилова Нарыйа Кирилловна – преподаватель, внешний совместитель
- 6.Турантаева Снежана Иннокентьевна –преподаватель, концертмейстер

7.ПЦК «МЗМ и ТАВТ»

1. Олесов Стас Петрович – председатель ПЦК
2. Кысылбаиков Роман Гаврильевич, преподаватель
3. Устьянцева Елена Валентиновна, преподаватель
4. Данилов Аркадий Сергеевич – преподаватель
5. Лепчикова Полина Николаевна - внешний совместитель

ПЛАН СОВЕТА КОЛЛЕДЖА

№№	НАИМЕНОВАНИЕ	Дата проведения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1	Анализ приемной комиссии	Октябрь	Харитонов В.А.	+
2	Анализ ГИА	Октябрь	Габышев Р.А.	+
3	Анализ трудоустройства выпускников	Октябрь	Слепцова М.А.	+
4	Анализ проведения ремонта	Октябрь	Свинобоев Н.В.	
5	План капитального и текущего ремонта	Октябрь	Свинобоев Н.В.	
6	Заполнение сайта образовательного учреждения по всем реализуемым образовательным программам (очное, заочное отделение) ППССЗ, рабочие программы, методические рекомендации, учебные пособия	В течение года	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Слепцова М.А. Гуляева Е.Н. Румянцева Н.А. Николаев В.А. Харитонов В.Е.	
1	Утверждение сроков проведения и состава ГИА	1 декабря	Габышев Р.А.	
2	Отчет о финансовой деятельности за 2020 г.	Декабрь	Дьячковская М.Н. ФЦ МК и ДР РС (Я)	
1	Рассмотрение плана контрольных цифр приема. Утверждение правил приема.	Апрель	Никитин З.Н. Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	
1	Утверждение бюджета учебных часов на 2022-2023 у.г.	Июнь	Габышев Р.А.	
2	Утверждение годового плана по подразделениям	Сентябрь	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Румянцева Н.А. Свинобоев Н.В. Шамаев С.С. Слепцова М.А. Гуляева Е.Н. Иванова И.В.. Председатели ПЦК	

ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	<p>Педагогический Совет Тема: «Анализ результатов работы за 2021-2022 учебный год и приоритетные направления развития колледжа в 2022-2023 гг. На повестке:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет по учебной деятельности очного отделения за 2021-22 учебный год – Габышев Р.А., зам. директора по УВР; 2. Отчет приемной кампании – Харитонова В.Е., ответственный секретарь приемной комиссии на 2022-23 у.г.; 3. Анализ трудоустройства выпускников 2022 г. – Слепцова М.А. ; 4. Разное. 	5 октября	Никитин З.Н. Слепцова М.А. Сундупова О.Е. Габышев Р.А.	+
2	<p>Тема: «Непрерывное совершенствование уровня профессиональной компетенции педагога как условие и средство обеспечения нового качества образования»</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Анализ деятельности ЯККиИ за 1 полугодие 2022-23 у.г. 3. Отчет по финансовому 2022 году. 4. Организация работы педагогического коллектива по повышению качества образования. Внутренняя и внешняя оценка качества. 	Январь	Никитин З.Н. Слепцова М.А. Свинобоев Н.В. Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Гуляева Е.Н. Шамаев С.С. Румянцева Н.А. Соловьев Е.Ю	
3	<p>Тема: Эффективность образовательной деятельности ЯККиИ в 2023-24 у.г.»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ рейтинговой оценки деятельности ПЦК преподавателей, 	Июнь	Никитин З.Н. Слепцова М.А. Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Гуляева Е.Н. Шамаев С.С. Румянцева Н.А.	

	<p>кураторов, зав. кабинетов за учебный год</p> <p>2. План набора студентов на 2023-24 у.г.</p> <p>3. Основные направления деятельности ГБПОУ ЯККиИ на 2023-24 у.г.</p> <p>4. Утверждение тарификации на 2023-24 у.г.</p>		Гуляева Е.Н.	
--	---	--	--------------	--

ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

№№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1	<p>УМС № 1</p> <p>1. Утверждение планов работы ПЦК, плана библиотечно-информационной деятельности, Плана Школы молодого педагога</p> <p>2. Планирование организации тематических недель по ПЦК</p> <p>3. Проведение контрольных срезов</p>	Октябрь	<p>Сундупова О.Е.</p> <p>Габышев Р.А.</p> <p>Руководители структурных подразделений АУП</p> <p>Шамаев С.С.</p> <p>Сивцева А.Д.</p> <p>Румянцева Н.А.</p> <p>Гуляева Е.Н.</p> <p>Иванова И.В.</p>	
2	<p>УМС № 2.</p> <p>1. Утверждение методических пособий, рабочих тетрадей по ПЦК, УМК, метод рекомендаций по СРС</p> <p>2. Подготовка и организация WSR</p>	Октябрь	<p>Габышев Р.А.</p> <p>Сундупова О.Е.</p> <p>Руководители структурных подразделений АУП</p> <p>Шамаев С.С.</p> <p>Сивцева А.Д.</p> <p>Румянцева Н.А.</p> <p>Гуляева Е.Н.</p> <p>Иванова И.В.</p>	
3	<p>УМС № 3</p> <p>1. Утверждение тем дипломных работ выпускных групп по специальностям, графика подготовки выпускных квалификационных работ</p> <p>2. Утверждение тем билетов к ГИА</p> <p>3. Обсуждение и утверждение тем и научных руководителей ВКР</p>	Ноябрь	<p>Габышев Р.А.</p> <p>Сундупова О.Е.</p> <p>Руководители структурных подразделений АУП</p> <p>Шамаев С.С.</p> <p>Сивцева Т.Д.</p> <p>Румянцева Н.А.</p> <p>Гуляева Е.Н.</p> <p>Иванова И.В. .</p>	
4	УМС № 4	Ноябрь	Габышев Р.А.	

	1. Утверждение методических пособий, рабочих тетрадей по ПЦК		Сундупова О.Е. Руководители структурных подразделений АУП Шамаев С.С. Сивцева Т.Д. Румянцева Н.А. Гуляева Е.Н. Е.Н. Иванова И.В.	
5	УМС № 5 1. Утверждение к печати студенческой газеты; 2. Отчет работы сайта ЯККиИ	Декабрь	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Руководители структурных подразделений АУП Шамаев С.С. Сивцева Т.Д. Румянцева Н.А. Гуляева Е.Н. Иванова И.В.	
6	УМС № 6 1. Рассмотрение отчета за 1 семестр, утверждение и размещение на сайте колледжа 2. Библиотечное сопровождение ФГОС, медиатека 4. Утверждение методических пособий к печати	Январь	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Руководители структурных подразделений АУП Шамаев С.С. Сивцева Т.Д. Румянцева Н.А. Гуляева Е.Н. Иванова И.В.	
7	УМС № 7 1. Подготовка и организация круглых столов по ПЦК 2. Подготовка докладов к конференции различного уровня	В течение года	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Руководители структурных подразделений АУП Шамаев С.С. Сивцева Т.Д. Румянцева Н.А. Гуляева Е.Н. Иванова И.В..	
8	УМС № 8 1. Организация квалификационного экзамена 2. Анализ научно-методической деятельности преподавателей за 2020-23 у.г. 3. Утверждение корректировки учебных планов на 2022-23 у.г.	Апрель-май	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Руководители структурных подразделений АУП Шамаев С.С. Сивцева Т.Д. Румянцева Н.А. Гуляева Е.Н. Иванова И.В.	

9	Составление выписок из протоколов УМС	Июнь	Слепцова М.А.	
---	---------------------------------------	------	---------------	--

ЕДИНЫЙ ПЛАН ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО КОНТРОЛЯ

№ №	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
Учебно-материальная база					
1	Контроль за готовностью учебно-лабораторных кабинетов к началу учебного года Оснащенность учебных кабинетов наглядными пособиями, тех.средствами	Август сентябрь	Свинобоев Н.В., Семенов Н.А., Зав. кабинетами	Никитин З.Н.	
2	Контроль за проведением ремонтных работ в учебном корпусе	Август, сентябрь	Свинобоев Н.В., Семенов Н.А.	Никитин З.Н.	
Финансово-хозяйственная деятельность					
3	Контроль за распределением стипендиального фонда	Январь, май	Габышев Р.А. Дьячковская М.Н. Сивцева А.Д.	Никитин З.Н.	
Учебная работа					
4	Контроль готовности учебно-методической документации к началу учебного года, регламентирующее образовательную деятельность по требованиям ФГОС	Сентябрь	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Румянцева Н.А.	Никитин З.Н.	
5	Контроль за выполнением пед. нагрузки за 1 семестр и 2 семестр	ежемесячно	Габышев Р.А., Посельский А.Г.	Никитин З.Н.	
6.	Директорские контрольные срезы за 1 семестр и 2 семестр	Октябрь, март	Преподаватели по протоколу УМС	Габышев Р.А.	
Воспитательная работа					
7	Контроль за выполнением плана воспитательно-творческой работы в колледже	ежемесячно	Шамаев С.С.	Никитин З.Н.	
8	Анализ спортивно-оздоровительной работы в	Январь, май	Алексеев А.А.	Шамаев С.С.	

	колледже		Васильева А.Н.		
Методическая работа					
9	Контроль за выполнением плана методической работы	Октябрь, март	Слепцова М.А.	Сундупова О.Е.	
10	Контроль работы ПЦК	Ноябрь, май	Предс. ПЦК	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Шамаев С.С.	
11	Анализ работы библиотеки, обеспеченность учебной литературой	Сентябрь, апрель	Иванова И.В.	Свинобоев Н.В.	

ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОЙ ЧАСТИ

№ №	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
Организационная работа					
1	Приказы, регламентирующие образовательную деятельность	Август, сентябрь	Габышев Р.А. Румянцева Н.А.	-	
2	Укомплектование учебных дисциплин педагогическими кадрами (штатными) по профилю спец.	Август – сентябрь	Габышев Р.А.	-	
3	Утверждение графика учебного процесса Тарификации педагогической нагрузки	Август-сентябрь	Габышев Р.А. Методист уч. части	-	
4	Оформление учебной документации: -классные журналы; -студенческие билеты; -зачетные книжки	Август, сентябрь	Зав. ПЦК, кураторы	Габышев Р.А.	
5	Подготовка учебных кабинетов к учебному процессу	Сентябрь-октябрь	ПЦК	Габышев Р.А. Свинобоев Н.В.	
6	Оформление личных дел нового набора	Август-сентябрь	Методист уч. части, кураторы	Габышев Р.А.	
7	Разработка и корректировка локальных	В течение уч. года	Габышев Р.А.		

	актов, регламентирующих образовательный процесс по ФГОС		Посельский А.Г. Румянцева Н.А.		
8	Обновление Положений учебной части	До апреля, 2023			
9	Организация директорских контрольных срезов	Октябрь, март	Зав. ПЦК	Габышев Р.А.	
10	Подготовка АИС «Сетевого города» к новому учебному году	Август-Сентябрь	Уч. часть	Габышев Р.А.	
Статистическая отчетность					
1	форма СПО-1	до 20 октября	Посельский А.Г. Румянцева Н.А. Структурные подразделения	Габышев Р.А.	
2	форма СПО-2	до 20 апреля	Структурные подразделения АУП	Габышев Р.А.	
3	- контингент (квартал)	До 5 октября, 5 января, 5 апреля, 5 июля.	Посельский А.Г.	Габышев Р.А.	
4	№1-ПК, №-ПО	До 28 февраля	Гуляева Е.Н.	Габышев Р.А.	
5	ДОП- ИНВ			Габышев Р.А.	
6	СПО - мониторинг	июль	Габышев Р.А., Посельский А.Г. Румянцева Н.А., Сундупова О.Е., Гуляева Е.Н., Слепцова М.А.	Габышев Р.А.	
7	Отчет о выполнении госзадания	До 15 января	Дьячковская М.Н.	Габышев Р.А.	
Образовательный процесс					
1	Показатели текущей успеваемости: качество, средний балл	1,2 семестр	Габышев Р.А. Посельский А.Г.	Габышев Р.А.	
2	Сохранность контингента	1,2	Габышев	Габышев	

	по курсам и в общем по колледжу	семестр	Р.А. Посельский А.Г.	Р.А.	
3	Анализ курсовых работ: успеваемость, качество	1,2 семестр	Зав. ПЦК		
4	Утверждение документации промежуточной аттестации в соответствии с ФГОС	До 1 ноября	Уч. часть		
5	Анализ итогов ИГА	Июнь, август	Уч. часть	Габышев Р.А.	
Государственная итоговая аттестация					
1.	Проект о председателе ГИА	До 1 декабря 2022г.	Уч. часть	Габышев Р.А.	
2.	Проект приказа по профилям специальностей на председателей и состав ГИА	Февраль	Уч. часть	Габышев Р.А.	
3	Оформление к утверждению учебно-методической документации ГИА	Март-апрель	секретарь ГИА	Габышев Р.А.	
4	Оформление выпускных документов (сводные ведомости, зачетные книжки, классные журналы, военкомат, обходные листы, трудовые книжки)	Апрель - июнь	Зав. ПЦК, кураторы, Посельский А.Г.	Габышев Р.А.	
5	Утверждение тем ВКР	Октябрь, ноябрь	Секретарь ГИА	Габышев Р.А.	
6.	Защита дипломных работ: успеваемость, качество, средний балл	2 семестр	Секретарь ГИА	Габышев Р.А.	
Приемная комиссия					
1	Определение КЦП на 2022-23 у.г. совместно с МК И ДР РС (Я)	Февраль-март	Габышев Р.А.	Никитин З.Н.	
2	Проект приказа на состав членов приемной комиссии	Март-апрель	Габышев Р.А.	Никитин З.Н.	
3	Выполнение плана контрольных цифр приема	Август	Отв. секретарь	Габышев Р.А.	

ПЛАН РАБОТЫ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ТВОРЧЕСКОГО ОТДЕЛА

№№	Наименование мероприятия	Дата (время) проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия					
1	Обсуждение и утверждение плана работы на новый учебный год	Сентябрь	Методист ВТО, тьюторы, Сивцева А.Д. Степанова Е.Е.	Шамаев С.С – Зав.воспитательного отдела	
2	Организация работы стипендиальной комиссии.	Сентябрь	Сивцева А.Д	Шамаев С.С.	
3	Формирование банка данных учащихся групп нового набора: - учащихся нового набора; - несовершеннолетних учащихся; - детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей; Сбор информации об обучающихся и их семьях, оформление анкет.	Сентябрь-ноябрь	Сивцева А.Д	Шамаев С.С.	
4	Организация собраний старостата и общих собраний студентов	В теч.года	Методисты, тьюторы, Сивцева А.Д. Степанова Е.Е.	Шамаев С.С – Зав.воспитательного отдела	
5	Организация заселения студентов в общежитие. Обследование жилищно-бытовых условий учащихся, не проживающих в общежитии.	Сентябрь	Шамаев С.С Осипов Дмитрий председатель СП	Никитин З.Н.	
2. Работа с кураторами					
1	Патриотическое воспитание	В теч.года	Методисты, тьюторы, Сивцева А.Д., Степанова Е.Е. Соловьева Т. Балбахов В. общественник	Шамаев С.С.	
2	Разработка и утверждение планов работы	Сентябрь	председатели ПЦК Кураторы Сивцева А.Д.		
3	Составление и ведение папки куратора.	Сентябрь	Кураторы Соц.педагог		

			Анна Дмитриевна		
4	Разработка и проведение тренингов, круглых столов, кураторских тематических часов по различным направлениям учебно-воспитательной деятельности.	В течение года	ВТО	Шамаев С.С	

3. Работа по адаптации студентов первых и вторых курсов

1	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
2	Изучение личных дел	Сентябрь, октябрь	Методисты, тьюторы, Сивцева А.Д. Степанова Е.Е.	Шамаев С.С.	
3	Знакомство с группами	Сентябрь-ноябрь	Кураторы Степанова Е.Е	Шамаев С.С.	
4	Социально-психологическое сопровождение студентов	В теч.года	Степанова Е.Е.	Шамаев С.С.	
5	Проведение лекций, бесед по профилактике правонарушений	Октябрь	Инспектор ПДН ОП№4 МУ МВД России «Якутское» лейтенантом полиции Петров М.Г.	Шамаев С.С.	
6	Рейды по проверке условий проживания в общежитии	В теч.года	Методисты, тьюторы, Сивцева А.Д. Степанова Е.Е. Кураторы	Шамаев С.С	
7	Индивидуальная работа с родителями, родственниками студентов «группы риска» и неуспевающих студентов.	В теч.года	Кураторы	Шамаев С.С	
8	Экскурсия по библиотеке для первокурсников. Запись новых читателей.	Сентябрь	Иванова И.В.	Шамаев С.С.	
9	Профилактическая беседа в формате с врачом ЯРКВД	Октябрь	Сивцева А.Д Николаева А.Д – врач ЯРКВД	Шамаев С.С.	
10	Профилактическая беседа в формате онлайн с ведущим специалистом УНК МВД по РС(Я)	ноябрь	Сивцева А.Д – Николаева А.Д – врач ЯРКВД Специалист Алексеева Т.С.	Шамаев С.С.	
11	Организация и проведение тематических кураторских часов	В теч.года	Кураторы	Шамаев С.С.	

12	-рассылка по электронной почте пресс-информации и пресс-релизов (перед и после мероприятий) в газеты, ТВ, радио, на сайт министерства культуры РС (Я), управления культуры г. Якутска -работа в период проведения мероприятий (подготовка пресс-китов для ТВ, газет, радио) -статьи, ТВ-сюжеты о колледже, новости и т.д.	В теч.года	ВТО, Лупанов А.А.	Шамаев С.С.	
13	Цикл лекций по профилактике вредных привычек. Лекция о вреде алкоголя, курения и наркомании	Декабрь	ВТО	Шамаев С.С.	
14	Оформление информационных стендов, наглядных материалов по пропаганде и развитию здорового образа жизни.	Январь	Кураторы	Шамаев С.С.	
15	Профилактическая беседа с оперуполномоченным ММУ МВД РФ «Якутское»	Март	Сивцева А.Д – соц.педагог Михайлов М.О- оперуполномоченный ММУ МВД РФ «Якутское»	Шамаев С.С.	
16	Концерты и спектакли в СОШ города и республики, детских домах и реабилитационных центрах	В теч.года	Кураторы Руководители ансамблей	Шамаев С.С.	
17	Поход в музей Центра предупреждения и профилактики чрезвычайных ситуаций	Апрель	Сивцева А.Д – соц.педагог Алексеев Г.Г – Инспектор отдела профилактики ЧС и безопасности туристской деятельности Службы спасения Якутии	Шамаев С.С.	
18	Участие в городских и республиканских мероприятиях: праздниках, фестивалях, конкурсах, смотрах, концертах, неделях.	В течение года	Кураторы, ВТО	Шамаев С.С.	
20	Организация выездных концертов, спектаклей по школам, детским садам, учреждениям, предприятиям	В течение года	Кураторы, ВТО	Шамаев С.С.	

	города и республики.				
21	Отчет по воспитательно-творческой работе (полугодовой, годовой)	Декабрь, июнь	Кураторы, ВТО	Шамаев С.С	
4. Работа с родителями					
	Название и краткое описание предстоящего социально-значимого события (мероприятия)	Дата проведения	Ответственный исполнитель	Контроль	Отметка о выполнении
1	Родительские собрания	Октябрь, февраль	Сивцева А.Д. Кураторы	Шамаев С.С	
2	Индивидуальная работа с родителями, родственниками студентов «группы риска» и неуспевающих студентов.	В течение года	Кураторы Психолог	Шамаев С.С.	

5. Работа студенческого самоуправления

№№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный исполнитель	Контроль	Отметка о выполнении
1	Сбор студенческого актива, планирование работы.	Сентябрь	Кураторы Студсовет	Шамаев С.С.	
2	Организация и проведение собраний студентов	Октябрь	Кураторы Студсовет	Шамаев С.С.	
3	Привлечение студентов первых курсов к работе студпрофкома.	Сентябрь-ноябрь	Студсовет	Шамаев С.С.	
4	Организация и проведение общеколледжных мероприятий (тематических вечеров, различных конкурсов, творческих встреч, дискотек.)	В течение года	Шамаев С.С. Зав. ПЦК Кураторы Студсовет	Шамаев С.С.	
5	Организация и проведение субботников, генеральных уборок на территории и внутри колледжа.	Постоянно	Свинобоев Н.В. Кураторы	Шамаев С.С.	

6. Работа с общежитием

№№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный исполнитель	Контроль	Отметка о выполнении
1	Ознакомление с планом работы общежития	Сентябрь	Шамаев С.С.	Никитин З.Н.	
2	Организация заселения студентов	Сентябрь, октябрь	Шамаев С.С.	Никитин З.Н.	
3	Выборы совета общежития	Октябрь	Студсовет	Шамаев С.С.	
4	Проведение лекций, бесед	В течение	Инспекторы	Шамаев С.С.	

	по профилактике правонарушений	года	ПДН Инспекторы Управления ФСКН РФ по РС (Я) Шамаев С.С.		
--	--------------------------------	------	--	--	--

7. Работа по социальной поддержке студентов

№№	Наименование мероприятия	Дата (время) проведения	Ответственный исполнитель	Контроль	Отметка о выполнении
1	Выявление студентов, нуждающихся в социальной поддержке.	1 полугодие	Сивцева А.Д.	Шамаев С.С.	
2	Проведение диагностики и адаптационных мероприятий со студентами категории «Сироты и опекаемые»	Сентябрь - ноябрь	Кураторы Сивцева А.Д. Степанова Е.Е	Шамаев С.С.	
3	Работа по реализации социальных гарантий студентов из числа сирот, малообеспеченных	Постоянно	Сивцева А.Д.	Шамаев С.С.	

8. План гражданского, патриотического и правового воспитания на 2022 – 2023 уч. г.

№№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель	Контроль	Отметка о выполнении
1	Организация и проведение тематических кураторских часов	Каждый понедельник	Кураторы Сивцева А.Д. Сивцева Т.П.	Шамаев С.С.	Выполнено
2	Проведение тематических аудиторных уроков: 1. сохранение памяти о великих полководцах; 2. боевые традиции Вооруженных Сил; 3. служба в рядах Вооруженных Сил и т.д. (История, обществоведение, БЖД, ОБЖ, география)	Согласно расписанию	Рожин М.В. Иванов А.И. Соловьев Е.Ю. Семенов Н.А.	Шамаев С.С.	
3	Рейды по проверке условий проживания в общежитии	В течение учебного года	Кураторы ВТО	Шамаев С.С.	
4	Индивидуальная работа с родителями, родственниками студентов «группы риска» и неуспевающих студентов.	В течение года	Кураторы Сивцева А.Д. методисты, тьюторы	Шамаев С.С.	
5	Организация тематических выставок о патриотизме	В течение учебного	Иванова И.В.	Шамаев С.С.	

		года			
6	Массовое исполнение Гимна России преподавателями и студентами колледжа	В течение учебного года	Егорова Л.В.	Никитин З.Н.	
7	Размещение информации о патриотизме на инстаграмм, телеграм каналах	В течение учебного года	Методист ВТО, кураторы, Лупанов А.А.	Шамаев С.С.	
8	Организация индивидуальных и групповых лекций, тренингов психологом	По графику	Степанова Е.Е.	Шамаев С.С.	
9	Встреча с участниками боевых действий (сотрудничество с военкоматом г. Якутска)	03.2023	Кураторы Иванов А.И. Сивцева А.Д. Сивцева Т.П.	Шамаев С.С.	
10	Встреча студентов с участковым МУ МВД РОССИИ Якутское	03.2023	Кураторы Иванов А.И. Сивцева А.Д. Сивцева Т.П.	Шамаев С.С.	
11	Встреча с военно - патриотическими организациями г. Якутска на тему: Есть такая профессия – Родину защищать	03.2023	Кураторы Иванов А.И. Сивцева А.Д. Сивцева Т.П.	Шамаев С.С.	
12	Посещение музея боевой славы	По графику	Кураторы Иванов А.И. Сивцева А.Д. Сивцева Т.П.	Шамаев С.С.	
13	Участие студентов в праздничной демонстрации, посвященной Дню Победы	9.05.2023	Степанова С.И. Кураторы	Шамаев С.С.	
14	Видеозарисовка «Цена Великой Победы»	По графику	Иванов А.И. Сивцева А.Д. Сивцева Т.П.	Шамаев С.С.	
15	Подготовка по основам военной подготовки в рамках учебного плана	01- 05.06.202 3	Шамаев С.С.	Шамаев С.С.	

9. Ведение здорового образа жизни

№ №	Наименование мероприятия	Дата (время) проведения	Ответственный исполнитель	Контроль	Отметка о выполнении
№ №	Организация и проведение кураторских часов по	В течение года	Кураторы, преподавател	Шамаев С.С.	

	воспитанию здорового образа жизни.		и ПЦК ОГСЭД		
№ №	Лекции по профилактике правонарушений и наркомании.	В течение года	Кураторы Наркопост	Шамаев С.С.	
№ №	Цикл лекций по профилактике вредных привычек.	В течение года	Кураторы, преподаватели	Шамаев С.С.	
№ №	Проведение мероприятий в рамках Дней борьбы против курения, борьбы со СПИДом	В течение года	Библиотека	Шамаев С.С.	
№ №	Оформление информационных стендов, наглядных материалов по пропаганде и развитию здорового образа жизни.	В течение года	Библиотека ПЦК ОГСЭД	Шамаев С.С.	
№ №	Участие в спортивных соревнованиях (среди ССУЗ - ов, городских, республиканских).	В течение года	Алексеев А.А.	Шамаев С.С.	
№ №	Организация и проведения «Дня здоровья» с выездом на природу.	Второе полугодие, май	Алексеев А.А.	Шамаев С.С.	

10. Трудовое воспитание

№ №	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный исполнитель	Контроль	Отметка о выполнении
1	Организация дежурства студентов во время учебных занятий.	В течение года	Кураторы Шамаев С.С.	Свинобоев Н.В	
2	Организация и проведение генеральных уборок, субботников.	В течение года	Кураторы Шамаев С.С.	Свинобоев Н.В.	

11. Традиционные общеколледжные мероприятия

	Название и краткое описание предстоящего социально-значимого события (мероприятия)	Дата (время) проведения	Планируемый результат	Контакты ответственного организатора	
	День Знаний	Сентябрь	Зав. кафедрами Кураторы	Шамаев С.С.	
	Посвящение в студенты	Сентябрь 30	3 курсы СКД Степанов М.Н.	Шамаев С.С.	

День пожилых людей	1 октября	Профком ЯККиИ	Васильева А.Н.	
День учителя	5 октября	Старостат	Шамаев С.С.	
Республиканский День Матери	16 октября	Профком ЯККиИ	Васильева А.Н.	
Байанай ыйа	Октябрь	Студпрофком	Шамаев С.С.	
Конкурс «StArt»	30 октября	Предс. ПЦК Степанов М.Н.	Шамаев С.С.	
День народного единства	3 ноября	Иванова И.В. Кураторы	Шамаев С.С.	
День олонхо	25 ноября	Группа ЭХТ	Шамаев С.С.	
День хомуса	30 ноября	Группа ЭХТ	Шамаев С.С.	
День Конституции Российской Федерации	12 декабря	Иванова И.В. Кураторы	Шамаев С.С.	
Новогодний вечер для студентов	27 декабря	Студпрофком	Шамаев С.С.	
Танха	15 января	ЭХТ	Шамаев С.С.	
«Татьянин день»	25 января	Заочное отделение	Шамаев С.С.	
Республиканская олимпиада по риторике	Февраль 5	ОГСЭ	Шамаев С.С.	
День якутской письменности и словесности	Февраль 13	ЭХТ	Шамаев С.С.	
День влюбленных	Февраль 14	Профком студ.совет.	Шамаев С.С.	
День защитника Отечества	Февраль 23	ФВТ	Шамаев С.С.	
Международный женский день	Март 8	МЗМ,ЭП	Шамаев С.С.	
День работника культуры	Март 25		Шамаев С.С.	
День театра	Март 27	ВТО		
Брейн - ринг (по предметам ОГСЭ)	Апрель	ОГСЭ	Шамаев С.С.	
День танца	Апрель 29	ХТ	Шамаев С.С.	
День Победы	9 мая	ВТО	Шамаев С.С.	
День здоровья	27 мая	Предс.. ПЦК ЭХТ	Шамаев С.С.	

	День русского языка	6 июня	ОГСЭ	Шамаев С.С	
	День принятия Декларации о государственном суверенитете Российской Федерации	12 июня	Кураторы	Шамаев С.С.	
	Выпускной бал	22 июня	Степанов М.Н.	Шамаев С.С.	

ПЛАН РАБОТЫ ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

Цель: Подготовка конкурентоспособных специалистов сферы культуры, востребованных на рынке труда. Формирование условий для обеспечения равных условий всем гражданам на получение среднего специального образования.

Задачи:

- участие в формировании модели выпускника на основе современных требований к выпускнику, сформированных работодателями;
- мероприятия по повышению успеваемости и сохранению контингента;
- повышение качественных показателей успеваемости в учебных группах;
- проведения мероприятий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов;
- мониторинг качества профессионального образования;
- создать оптимальные условия для ведения успешной учебной деятельности для студентов, оказание методической помощи преподавателям и студентам;
- развитие партнерских отношений с работодателями, организациями сферы культуры г. Якутска и Республики;
- разработать и актуализировать учебно-методические комплексы специальностей в соответствии с новым содержанием образовательных программ, учитывающих требования профстандартов, компетенций, форм дистанционного обучения для заочного отделения;
- реализация программ дополнительного образования для лиц, работающих в сфере культуры и искусств, но не имеющих профильного образования;
- формирование на отделении воспитательной среды, обеспечивающей социальную адаптацию молодежи, высокий уровень гражданственности, патриотичности, толерантности;
- обеспечение социальной защищенности и социально-психологической поддержки студентов.
- участие в республиканских мероприятиях, и других республиканских, городских и колледжных мероприятиях.
- активно участвовать в развитии сайт колледжа: оперативно размещать информацию, повысить открытость образовательного процесса на заочном отделении, продвигать колледж в социальных сетях;

ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№ №	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Организация заседания с ПЦК	В течение года	Румянцева Н.А., зав. ПЦК		
2	2 Утверждение плана на новый учебный 2022-2023 учебный год, УПД (календарно-тематические, индивидуально-творческие,	Сентябрь октябрь	Румянцева Н.А. Николаев В.А.	Румянцева Н.А.	

	контрольные и письменные работы, задания)				
3	Утверждение тарификации и графиков учебного процесса по специальностям	сентябрь		Румянцева Н. А.	
4	Формирование и утверждение педагогической нагрузки преподавателей на учебный год, согласование педагогической нагрузки преподавателей.	Сентябрь	Председатели ПЦК	Румянцева Н. А.	
5	Утвердить темы и установить срок представления выпускных квалификационных работ для студентов выпускных групп заочного отделений	Сентябрь-ноябрь	Председатели . ПЦК, преподавател и	Румянцева Н. А.	
6	Ведение корреспонденции (переписка со студентами, отделами культуры)	В течение года	Румянцева Н. А.		
7	Извещение студентов о календарных сроках проведения сессии. Оформление и рассылка справок-вызовов и контрольных работ.	Ноябрь	Румянцева Н. А.		
8	Корректировка и утверждение билетов текущих экзаменов, заданий к зачетам.	Ноябрь	Председатели ПЦК, преподавател и	Сундупова О.Е.	
9	Корректировка и утверждение вопросов к билетам ИГА	Ноябрь - декабрь	Румянцева Н. А., Председатели ПЦК	Сундупова О.Е.	
10	Учебные рабочие программы 51.02.02.Социально-культурная деятельность 51.02.03 Библиотекосведение 55.02.01Театральная аудиовизуальная техника октябрь		Председатели ПЦК	Румянцева Н.А.	
11	Контроль за ведением УПД	Весь период		Румянцева Н. А.	
12	Составление отчетной	По плану		Румянцева	

	информации СПО-1, СПО-2, СПО – Мониторинг и др.			Н. А.	
13	Подготовка учебной документации: учебных журналов, журналов теоретического обучения, зачетных книжек, студенческих билетов.	Декабрь	Румянцева Н. А.		
14	Посещение уроков	Во время сессии	Румянцева Н.А. Председатели ПЦК	Сундупова О.Е.	
15	Составление и утверждение сетки часов для составления расписания учебных занятий.	За 10 дней до сессии	Румянцева Н. А.	Габышев Р.А.	
16	Составить расписание проведения зачетов, текущих и итоговых государственных экзаменов и довести до сведения студентов, разместить на официальном сайте колледжа	По плану сессий	Румянцева Н. А.	Габышев Р.А.	
17	Подготовка и организация ГИА выпускников по специальностям — утверждение программы ГИА — оформление заявки на председателя ГИА — издание приказа по составу ГАК, по допуску студентов — утверждение тем ВКР — утверждение графика проведения консультаций по подготовке ГИА — утверждение расписания ГИА	Декабрь - январь	Румянцева Н.А.	Отв. секретарь ГИА	
18	Подготовить и проверить сводные ведомости оценок учебных дисциплин для оформления приложений к дипломам, проверить и проанализировать их на предмет соответствия ГОСТ оформления.	Февраль	Румянцева Н. А.	Габышев Р.А.	
19	Организовать заполнение бланков дипломов и приложений к ним в	Март	Румянцева Н. А.	Габышев Р.А.	

	соответствии с действующими требованиями Министерства образования и науки России.				
20	Работа со средствами массовой информации по пропаганде специальностей по заочной форме обучения	В течение года	Румянцева Н. А.		
21	Планирование педагогической нагрузки по группам и специальностям на 2023-2024 уч.	Май - июнь	Румянцева Н. А.	Габышев Р.А.	

Организация самостоятельной деятельности студентов

№ №	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Проведение установочных занятий по контрольным работам.	февраль-март	преподаватель и ПМ	Румянцева Н. А.	
2	Проведение установочных лекций по курсовым и дипломным проектам	Февраль-март	Преподаватель и ПМ	Румянцева Н. А.	
3	Оказание методической помощи студентам, рассылка контрольных заданий.	В течение года	Преподаватель и ПМ	Румянцева Н. А.	
4	Создание учетной записи в moodle для студентов 1и 2 курсов	Сентябрь - октябрь	Жерготов Р. П.	Румянцева Н. А.	
5	Проведение занятий по организации самостоятельной работы	Январь-февраль-март	Румянцева Н. А.		
6	Ознакомление с библиотеками и информационными центрами города	январь - февраль	Иванова И.В.		
7	Совместная работа с библиотекой колледжа	по плану библиотеки	Иванова И.В.		

Учебно-методическая работа

№ №	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Лабораторно-экзаменационная	Январь-февраль-	Румянцева Н. А.	Габышев Р.А.	

	сессия	март			
2	Проверка, корректировка нормативных документов	Октябрь - февраль	Румянцева Н.А.	Румянцева Н. А.	
3	Организационное заседание с преподавателями	Ноябрь-декабрь	Румянцева Н. А.		
4	Организационное собрание со студентами	январь	Румянцева Н. А.		
5	Круглый стол по преддипломной практике 3 курсов СКД-20, библиковедение-20, ТАВТ-20	Конец января - начало февраля	председатели ПЦК, преподаватель и ПМ	Румянцева Н.А.	
6	Подготовка к ИГА - 2023 (консультации)	Январь-февраль	Румянцева Н. А.	Габышев Р.А.	
7	Контроль за составлением методических разработок по выполнению домашних контрольных работ.	В течение года	Преподаватель и ПМ и ПД	Румянцева Н.А.	
8	Защита курсовых работ на специальности «СКД»	февраль	Председатели ПЦК	Румянцева Н.А.	
9	Организация практики для студентов, не работающих по специальности	По графику учебного процесса	Румянцева Н. А.	Габышев Р.А.	
10	Подведение итогов лабораторно-экзаменационной сессии	март	Румянцева Н. А.	Габышев Р.А.	
11	Подведение итогов и анализ успеваемости и посещаемости студентов отделения по группам за 2022-2023 уч/года и их рассмотрение на педсовете, анализ ГИА.	Март - апрель	Румянцева Н. А.	Габышев Р.А.	
12	Участие в конференциях, курсах повышения квалификации.	По плану УМО колледжа	Румянцева Н. А.	Сундупова О.Е.	

Воспитательная работа

№ №	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Изучение личных дел студентов	сентябрь	Председатели ПЦК	Румянцева Н.А.	
2	Организация проведения	январь	ведущие	Румянцева	

	адаптационных мероприятий со студентами 1 и 2 курсов.		педагоги	Н. А.	
3	Организация классных часов по группам; Ознакомление студентов с Уставом колледжа и Положением, Правилами внутреннего распорядка колледжа.	В начале сессии	Кураторы	Румянцева Н. А.	
4	Мероприятия, традиционно проводимые в колледже - Татьянин День - День святого Валентина	В течении сессии	Кураторы	Румянцева Н. А.	
5	Участие в спортивной жизни колледжа - Спартакиада работников культуры	В течении сессии	Алексеев А.А.	Румянцева Н.А.	
6	Участие в мероприятиях приуроченных к году 2023 «Год педагога и наставника» в России, а так же участие в мероприятиях посвященных к Пятилетию основоположника якутской литературы, просветителя и общественного деятеля А.Е. Кулаковского – Өксөкүлээх Өлөксөй, объявленные в Якутии с 2023-2027 года.	Январь-апрель	Кураторы	Румянцева Н. А.	
7	Посещение театров, культурных центров, библиотек, музеев.	В течении сессии	Председатели ПЦК, кураторы Иванова И.В. Педагог-организатор	Румянцева Н.А.	
8	Проведение лекций, бесед по профилактике правонарушений	В течении сессии	Инспекторы ПДН Инспекторы Управления ФСКН РФ по РС (Я)	Румянцева Н.А. Шамаев С.С.	

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Участие в республиканских, городских ярмарках рабочих вакансий	В течение года	Черноградская А.Ю. Центр	Черноградская А.Ю.	

			занятости		
2	Анализ рынка труда – 2022-2023 г.	Ноябрь	Черноградская А.Ю.	Черноградская А.Ю.	
3	Установочное собрание по производственной практике студентов: 3 курсы – производственная практика 4 курсы – преддипломная практика	Декабрь	Черноградская А.Ю.	Черноградская А.Ю.	
4	Прохождение производственной практики студентов ЯККиИ по договорам с Управлениями культуры и с главами муниципальных образований организовать 3 курсы – производственная практика 4 курсы – преддипломная практика	Январь	Черноградская А.Ю. директора КДУ, ДОД	Черноградская А.Ю.	
5	Профориентационная работа в период прохождения студентами производственной практики ЯККиИ для учащихся СОШ (в поисках творческой молодежи)	Январь - февраль	Студенты - практиканты	Черноградская А.Ю.	
6	Анализ рынка труда, мониторинг качества профессиональной подготовки выпускников	Январь - март	Черноградская А.Ю.	Черноградская А.Ю.	
7	Выезд руководителей практики на местах базы практики, для оказания методической помощи и контроля.	Январь - март	Черноградская А.Ю.	Черноградская А.Ю.	
8	Заключение договоров с социальными партнерами и работодателями (заявки)	В течение года	Черноградская А.Ю. Управления культуры МО РС (Я) главы МО	Черноградская А.Ю.	
9	Защита (отчет) практики	Февраль - март	Черноградская А.Ю.	Черноградская А.Ю.	
10	Конференция по итогам производственной практики	Март	Черноградская А.Ю.	Черноградская А.Ю.	
11	Распределение выпускников с участием работодателей	Апрель	Черноградская А.Ю.	Черноградская А.Ю.	
12	Участие в республиканской ярмарке рабочих вакансий	Апрель	Черноградская А.Ю. Центр	Черноградская А.Ю.	

			занятости		
13	Трудоустройство	Июнь - октябрь	Черноградская А.Ю. начальники управлений культуры МО РС (Я)	Черноградская А.Ю.	
14	Работа со студентами (очно-заочно) по трудоустройству, поиску вакантных мест		Черноградская А.Ю. Румянцева Н.А.	Черноградская А.Ю.	

**ПЛАН РАБОТЫ
ЦЕНТРА СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ**

№ №	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Контроль	Отметка о выполнении
1.	Анкетирование студентов выпускных групп с целью создания информационного банка данных выпускников – соискателей.	сентябрь	Кураторы выпускных групп	Черноградская А.Ю.	
2.	Оформление раздела на сайте Колледжа по вопросам оказания содействия в трудоустройстве:		Жерготов Р.П.	Черноградская А.Ю.	
	2.1 создание, ведение и актуализация компьютерного банка вакансий для выпускников.	в течение года	Черноградская А.Ю.	Черноградская А.Ю.	
3.	Формирование банка данных выпускников, желающих пройти практику в организациях области.	в течение года	Черноградская А.Ю.	Черноградская А.Ю.	
4.	Обеспечение выпускников информацией по имеющимся вакансиям	в течение года	Черноградская А.Ю.	Черноградская А.Ю.	
5.	Совещание с членами Координационного совета содействия занятости обучающихся и трудоустройству выпускников «Организация трудоустройства выпускников Колледжа в 2022-2023 учебном году»	май	Черноградская А.Ю. Сивцева А.Д. Степанова Е.Е. Посельский А.Г.	Черноградская А.Ю.	
6.	Организация встреч	в течение	Черноградская	Черноградс	

	работодателей с выпускниками учреждений профессионального образования.	года	я А.Ю. Сивцева А.Д. Степанова Е.Е. Посельский А.Г.	кая А.Ю.	
7.	Организация мониторинга выпускников учреждений профессионального образования:			Черноградская А.Ю.	
	7.1. сбор информации о результатах работы по трудоустройству выпускников;	август-сентябрь	Кураторы выпускных групп		
	7.2. организация прогнозного мониторинга трудоустройства выпускников.	июнь	Черноградская А.Ю.		
8.	Организация работы «горячей линии» в Колледже по вопросам трудоустройства выпускников, временной занятости студентов с учетом специфики в период обучения.	в течение года	Черноградская А.Ю. Сивцева А.Д. Степанова Е.Е. Посельский А.Г. Кураторы выпускных групп	Черноградская А.Ю.	

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА на 2022-23 у.г.

Цель: формирование у начинающих педагогов высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании, организация и создание условий для профессионального роста молодых, начинающих педагогов.

Задачи:

- приобретение практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности;
- удовлетворение потребности молодых преподавателей в непрерывном образовании и оказании им помощи в преодолении различных затруднений;
- формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов;
- помощь молодым педагогам во внедрении современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс
- ускорение процесса профессиональной и социальной адаптации молодых специалистов в образовательном учреждении.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Собеседование с молодыми специалистами. Закрепление навыков за молодыми преподавателями	20 сентября	НМО Сундупова О.Е.	Сундупова О.Е.	
2	Лекция. «Педагогическая этика».	Октябрь	Слепцова М.А.	Сундупова О.Е.	
3	Содержание учебно-	Октябрь	Сундупова О.Е.	Никитин З.Н.	

	методической работы: нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность преподавателя. Правила оформления учебно-методической документации: заполнение журнала, составление учебно-планирующей, отчетной документации		Слепцова М.А.	Габышев Г.Г.	
4	Методические требования к современному уроку. Методика проведения учебных занятий: уроки, лекции, семинары, практические занятия, нетрадиционные уроки	Октябрь	НМО ПЦК Наставники	Сундупова О.Е.	
5	Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса (психологические особенности восприятия, понимания, усвоения учебного материал)	В течение года	Степанова Е.Е. НМО	Сундупова О.Е.	
6	Составление методических рекомендаций для молодых специалистов	В течение года	НМО	Сундупова О.Е.	
7	Практическое занятие: посещение уроков теоретического и практического обучения молодыми специалистами у наставников	В течение года	НМО, наставники	Сундупова О.Е.	
8	Инновационные методы организации внеклассной деятельности	Ноябрь	НМО	Сундупова О.Е.	
9	Проведение открытого занятия. Самоанализ урока. Работа по повышению профессиональной компетентности	Февраль-март-апрель	НМО	Сундупова О.Е.	
10.	Анкетирование: собеседование с молодыми преподавателями - определение степени комфортности в коллективе	Июнь	Степанова Е.Е.	Сундупова О.Е.	
11.	Подведение итогов работы. Планирование работы Школы молодого педагога на 2022-23 у.г.		НМО	Сундупова О.Е.	

ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

1. Основная цель библиотеки колледжа:

Цель работы библиотеки – эффективное обслуживание читателей на основе управления книжным фондом. Обеспечение основной и дополнительной литературой студентов и преподавателей колледжа, духовный и интеллектуальный рост, самопознание и самообразование подрастающего поколения. Интеграция студентов колледжа посредством чтения в социокультурную среду общества посредством чтения, обеспечение равного доступа к информационным библиотечным ресурсам.

2. Миссия библиотеки: заключается в обеспечении студентов необходимой литературой в рамках учебного процесса, а также в создании среды развития студентов колледжа через чтение, книгу.

Основные функции библиотеки:

Информационная – предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя;

Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и колледжу;

Культурологическая – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся;

Образовательная – поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития колледжа;

3. Основные направления работы библиотеки:

- обеспечение режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда;
- формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой;
- оформление новых поступлений в книжный фонд;
- осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку;
- осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся колледжа;
- организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни;
- оказание помощи в деятельности учащихся и педагогов при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом;
- формирование у студентов информационной культуры и культуры чтения;
- культурно-просветительская и выставочная деятельность;
- тесная работа с Национальной библиотекой Республики Саха (Якутия);

4. Пропаганда библиотечно-библиографических знаний среди студентов:

Одним из направлений работы библиотеки является пропаганда библиотечно-библиографических знаний (ББЗ) среди студентов провести:

- экскурсия по библиотеке колледжа;
- регистрация новых студентов;
- ознакомление с литературой по специализациям;

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет. Дополнительная литература представлена официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Методическое обеспечение учебного процесса включает также издания и разработки, составленные преподавателями колледжа: методические указания и рекомендации, учебно-методические комплексы, компьютерные обучающие программы, тесты и др. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам периодических изданий. Открытый доступ в интернет, имеются компьютеры, для самостоятельных занятий студентов.

№ №	Наименование мероприятия	Сроки проведен ия	Ответствен ный исполнител ь	Контроль	Отметка о выполнении
1. Работа по обеспечению функционирования библиотеки					
1	Обеспечение комфортных условий для работы в читальном зале библиотеки	В течение года	Иванова И.В.	Сундупова О.Е.	
2	Выдача. прием. учёт литературы	постоянно	Иванова И.В.	-	
3	Систематический контроль за своевременным	еженедельно	Иванова И.В.	-	

	возвратом в библиотеку выданных изданий и их сохранностью				
4	Обеспечение свободного доступа постоянных пользователей к фонду библиотеки	ежедневно	Иванова И.В.	-	
5	Соблюдение правильной расстановки фонда в стеллажах	постоянно	Иванова И.В.	-	
6	Обновление разделителей	по мере необходимости	Иванова И.В.	-	
7	Работа по ремонту литературы	по мере необходимости	Иванова И.В.	-	
8	Работа с журналами, газетами. Организация учета. Обеспечение хранения	по мере поступления	Иванова И.В.	-	
9	Периодическое списание ветхой, устаревшей и невостребованной литературы	в течении года	Иванова И.В.	-	
10	Подведение итогов деятельности библиотеки за учебный год. Планирование на новый учебный год	июнь	Иванова И.В.	Сундупова О.Е.	

2.Организационная работа. Работа с фондом

2.Организационная работа. Работа с фондом					
1	Экскурсия по библиотеке для первокурсников. Запись новых читателей. Ознакомление читателей со структурой фонда, с правилами пользования библиотекой	по мере необходимости	Иванова И.В.	Шамаев С.С.	
2	Работа с читателями, которые не прошли перерегистрацию: - просмотр читательских формуляров на наличие задолженности; - составление списка должников; - напоминания по телефону; - работа с кураторами;	до конца ноября	Иванова И.В.		
3	Комплектование фонда: - мониторинг уровня обеспеченности студентов	с начала учебного	Иванова И.В.	Предс. ПЦК, преподават	

	<p>необходимыми пособиями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием заявок от преподавателей; - сверка учебной литературы по специальностям; - приобретение необходимых учебников; - посещение книжных магазинов; - просмотр прайсов и каталогов книжных издательств, магазинов; 	года		<p>ели</p> <p>Свинобоев Н.В. Дьячковская М.Н.</p>	
4	<p>Оформление подписки на периодику на I - II полугодие</p>	до ноября до мая	Иванова И.В.		
5	<p>Приём и обработка поступившей литературы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - присвоение инвентарного номера; - оформление контрольных листков; - запись в инвентарной книге; - запись в книге суммарного учета; 	по мере поступле ния	Иванова И.В.		
6	<p>Организация функционирования электронно-библиотечной системы (ЭБС) издательства «Лань», «ЮРАЙТ»</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение пользователям доступа к ЭБС; - консультирование пользователей 	в течении года	Иванова И.В.	Сундупова О.Е.	
7	<p>Составление текущей отчётной документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - акт приема литературы; - акт списания литературы, подлежащей исключению из фонда библиотеки; - акт списания периодических изданий по потере актуальности; - ведение дневника библиотекаря; книги учета поступившей периодики; книги суммарного учета, инвентарной книги; - ведение фотоотчетов о 	по мере необходи мости	Иванова И.В.		
		постоянно			

	выставках;	по мере необходимости			
8	Организованное окончание учебного года: - перерегистрация читателей; - оформление обходных листов выпускникам;	после 20 июня после перерегистрации и после возврата всей литературы	Иванова И.В.		

3. Содержание и организация работы с читателями. Индивидуальная работа

1	Ведение регистрационной картотеки читателей	в теч. года	Иванова И.В.		
2	Повышение читательской активности	в теч. года	Иванова И.В.		
3	Проведение работ по устранению и предотвращению задолженности.	апрель		Иванова И.В.	
4	Ведение регистрационной картотеки читателей	в теч. года		Иванова И.В.	

4. Справочно-библиографическая работа

1	Осуществление справочно-библиографического обслуживания	в теч. года	Иванова И.В.		
2	Ведение учета библиографических справок	в теч. года	Иванова И.В.		
3	Информирование педагогов о поступающей периодической печати	в теч. года	Иванова И.В.		
4	Работа с электронным каталогом (совместно с НБ РС(Я))	в теч. года	Иванова И.В.		

Выставки, юбилейные выставки

1	День Государственности Республики Саха (Якутия)	27 сентября	Иванова И.В.	Шамаев С.С.	
2	Международный день музыки	1 октября	Иванова И.В.	Шамаев С.С. ПЦК ХД, ПЦК МЗМ	
3	День народного единства	4 ноября	Иванова И.В.	Шамаев С.С. Рожин М.В.	

4	200 лет со дня рождения русского писателя Ф.М. Достоевского (на стеллаже)	11 ноября	Иванова И.В.	Галактионова М.Н.	
5	День матери	28 ноября	Иванова И.В.	Шамаев С.С.	
6	День Конституции Российской Федерации	12 декабря	Иванова И.В.	Шамаев С.С.	
7	Татьянин день – традиционный студенческий праздник	25 января	Иванова И.В.	Шамаев С.С. Румянцева Н.А.	
8	День родного языка и письменности	13 февраля	Иванова И.В.	Васильева А.Н.	
9	День защитника Отечества	23 февраля	Иванова И.В.	Шамаев С.С.	
10	Всемирный день писателя	3 марта	Иванова И.В.	Галактионова М.Н.	
11	Международный женский день	8 марта	Иванова И.В.	Шамаев С.С.	
12	День работников культуры России	25 марта	Иванова И.В.	Шамаев С.С.	
13	Международный день театра	27 марта	Иванова И.В.	Шамаев С.С.	
14	День авиации и космонавтики	12 апреля	Иванова И.В.	Шамаев С.С.	
15	Международный день культуры	15 апреля	Иванова И.В.	Шамаев С.С.	
16	Международный день танца	29 апреля	Иванова И.В.	Борисова С.И.	
17	Праздник весны и труда	1 мая	Иванова И.В.	Шамаев С.С.	
18	День Победы	9 мая	Иванова И.В.	Шамаев С.С.	
19	Общероссийский день библиотек	27 мая	Иванова И.В.		
20	День России	12 июня	Иванова И.В.	Шамаев С.С.	

ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

месяц	Дата	Мероприятие	Форма	Ответственный	Отметка о выполнении
Октябрь 2022	04 октября по 06 октября	КПК «Авторское право в сфере культуры», 36ч.	онлайн	Сивцева А.Д.	
	17 октября по 21 октября	КПК «Видеоэкранное обслуживание культурно-массовых мероприятий», 36 ч.	онлайн	Зверев С.А.	
	10 октября по 15 октября	КПК «Методика преподавания хореографических дисциплин («Классический танец», «Народный танец», «Композиция и постановка танца», «Северный танец», «Современный танец», «Бальный танец»), 72ч.	очно	Борисова С.И.	
	17 октября по 05 ноября	<i>Курсы проф. переподготовки «МЗМ» 2 сессия</i>	очно	Олесов С.П.	
	26 октября по 30 октября	КПК «Мастерство фотосъемки», 36ч.	очно	Яковлев М.С.	
	17 октября по 07 ноября	<i>Курсы проф. переподготовки «СКД» по виду «Организатор КДД» 1 сессия</i>	очно	Степанова С.И.	
Ноябрь 2022	31 октября по 02 ноября	КПК «Тренинг по основам актерского мастерства», 36ч.	очно	Окоимова А.М.	
	14 ноября по 16 декабря	Курс по персональной методике Сардааны Федоровой по постановке голоса и речи - Дыхание, артикуляция, дикция, 36ч.	очно	Федорова С.Н.	
	08 ноября по 11 декабря	<i>Курсы проф. переподготовки «Менеджмент СКД» 1 сессия</i>	очно	Тарабукина Т.Н.	
	15 ноября по 19 ноября 21 ноября по 26 ноября	КПК «Многоканальная параллельная запись и сведение музыкального коллектива», 36ч.	очно	Кысылбаиков Р.Г.	
	28 ноября	<i>Курсы проф.</i>	очно	Олесов С.П.	

	по 17 декабря	<i>переподготовки «МЗМ» 1 сессия</i>			
Декабрь 2022	28 ноября по 02 декабря	КПК «Технология организации и проведения новогоднего праздника», 36ч.	очно	Степанов М.Н.	
	05 декабря по 09 декабря	КПК «Применение современных технологий в работе с любительским хоровым коллективом», 72 часа	очно	Егорова Л.В.	
	21.11.2022-18.12.2022г.	<i>Переподготовка «Библиотекведение» 1 сессия</i>	очно	Иванова И.В.	
Январь 2023	16 января по 18 января	КПК «Основы коучинга» (Тайм-менеджмент, тимбилдинг, smart-целеполагание), 36ч.	очно	Степанова Е.Е.	
	23 января по 27 января	КПК «Основы обработки фотографии (Photoshop, оформление афиш, билетов)», 36ч.	очно	Сивцева Т.П.	
Февраль 2023	С 06 февраля по 10 февраля	КПК «Методика игры на якут.муз.инструменты: струнные и ударные (кырыымпа, күпсүүр, таңсыр)», 72ч.	очно	Харитонова С.В.	
	С 13 февраля по 15 февраля	КПК «Технология организации и проведения театрализованного концерта», 36ч.	очно	Феофанова О.А.	
	13 февраля по 18 февраля	КПК «Технология записи и сведение музыкальной композиции в студийных условиях», 72ч.	очно	Олесов С.П.	
Март 2023	С 13 марта по 09 апреля	<i>Курсы проф. переподготовки «СКД» по виду «Организатор КДД» 2 сессия</i>	очно	Степанова С.И.	
	С 13 марта по 17 марта	КПК «Бытовые ритуалы и обряды якутов», 72ч.	очно	Харитонова С.В.	
	С 20 марта по 24 апреля	КПК «Работа с вокалом», 36ч.	очно	Егорова Л.В.	
	27 марта по 31 марта	КПК «Режиссура театрализованных концертов и массовых праздников, посвященных ВОВ», 36ч.	очно	Черноградский А.Е.	
Апрель	03 апреля по 30	<i>Курсы проф. переподготовки</i>	очно	Тарабукина Т.Н.	

2023	апреля	«Менеджмент СКД» 2 сессия			
	03 апреля по 07 апреля	КПК «Режиссура эстрадных программ», 36ч.	очно	Степанова С.И.	
	10 апреля по 12 апреля	КПК «Управление интеллектуальной собственностью в организациях сферы культуры», 24ч.	очно	Сивцева А.Д.	
	17 апреля по 21 апреля	КПК «Тренинги по разрешению конфликтных ситуаций», 24ч.	очно	Степанова Е.Е.	
Май 2023	15 мая по 19 мая	КПК «Особенности организации и проведения детских игровых программ»	очно	Михайлов Никола Ильич	
	22 мая по 24 мая 2022	КПК «Основные принципы ведения сайта», 36ч.	Очно	Жерготов Р.П.	
	Май	Стажировки	Очно	Гуляева Е.Н.	

ПЛАН РАБОТЫ ПЦК

Общих гуманитарных социально-экономических дисциплин

Цель: Совершенствование учебно-методической деятельности в условиях внедрения образовательных стандартов нового поколения.

Задачи деятельности ПЦК:

1. Совершенствование программно-методического обеспечения преподаваемых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Создание условий повышения профессиональной компетентности, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала преподавателей.
3. Создание условий для самореализации педагогов и студентов в научно-исследовательской, интеллектуальной, творческой деятельности в аспекте личностного и профессионального становления.

№ №	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный исполнитель	Контроль	Отметка о выполнении
1. Организационная работа					
1	Анализ работы ПЦК за 2022 – 2023 уч. год.	Июнь	Семенова С.К.	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Шамаев С.С.	
2	Рассмотрение индивидуальных и календарно-	Сентябрь	Преподаватели ПЦК	Габышев Р.А.	

	тематических планов.				
3	Корректировка рабочих программ по предметам	Сентябрь	Преподаватели ПЦК	Сундупова О.Е.	
4	Корректировка и утверждение тем научно-методического исследования преподавателей, разработка проектов, УМК	Октябрь	Преподаватели ПЦК	Сундупова О.Е.	
5	Организация работы по повышению квалификации педагогов	До конца года	Преподаватели ПЦК	Сундупова О.Е.	
6	Организация Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях СПО	Сентябрь	Преподаватели ПЦК	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	
7	Участие в научно-методических конференциях, семинарах, пед. чтениях	В течение года	Преподаватели ПЦК	Сундупова О.Е.	
8	Участие в методическом сопровождении педагогов «Школа молодого преподавателя»	В течение года	Степанова Е. Е.	Сундупова О.Е.	
9	Проведение социально-психологического тренинга по развитию навыков педагогического общения, сотрудничества	В течение года	Степанова Е.Е.	Шамаев С.С.	
10	Посещение открытых занятий, семинаров по преподаваемым дисциплинам	В течение года	Преподаватели ПЦК	Сундупова О.Е.	
2. Учебно-воспитательная работа					
1	Олимпиада по русскому языку среди первокурсников	Октябрь	Галактионова М. Н	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	
2	Олимпиада по	Октябрь	Егорова С. С.	Габышев Р.А.	

	английскому языку среди первокурсников			Сундупова О.Е.	
3	Олимпиады по истории и обществознанию среди первокурсников	Октябрь	Рожин М. В	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	
4	Музыкально-поэтический вечер «Серебряный Век»	Март	Преподаватели ПЦК	Шамаев С.С.	
5	Флешмоб «Читаем Пушкина», приуроченный ко Дню памяти А. С. Пушкина 185-й годовщине со дня гибели поэта	Февраль	Галактионова М.Н., Семенова С.К.	Шамаев С.С.	
6	Лекция ко Дню государственности Республики Саха (Якутия)	Сентябрь	Рожин М.В.	Сундупова О.Е. Шамаев С.С.	
7	Торжественная линейка ко Дню Единства	Ноябрь	Преподаватели ПЦК	Шамаев С.С.	
8	Мини футбол, волейбол среди студентов СПО и ВО Российского студенческого спортивного союза в Республике Саха (Якутия)	Октябрь	Алексеев А.А.	Шамаев С.С.	
9	Подготовка студентов к участию на олимпиадах, НПК, конкурсах	В течение года	Преподаватели ПЦК	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	
10	«Тренинг толерантных отношений» для студентов первых курсов по специальности «Социально-культурная деятельность» ко Дню народного единства	Ноябрь	Степанова Е.Е.	Шамаев С.С.	
11	Мероприятие, посвященное к юбилею А.Н. Островского	Январь	Семенова С.К., Галактионова М.Н.	Шамаев С.С.	

12	Республиканская олимпиада по риторике	Февраль	Галактионова М.Н., преподаватели ПЦК	Сундупова О.Е.	
13	«День психологического здоровья» в рамках мероприятий «Месячника психологического здоровья учащихся»	Апрель	Степанова Е.Е.	Шамаев С.С.	
14	Лекция ко Дню космонавтики	Апрель	Сидорова О.Н.	Шамаев С.С.	
15	Лекция ко Дню всемирного искусства	Апрель	Семенова С.К.	Шамаев С.С.	
16	Спартакиада среди студентов колледжа (волейбол, футбол, теннис, шашки, настольный теннис, баскетбол).	В течение года	Алексеев А.А.	Шамаев С.С.	
17	Тематические мероприятия ко Дню Республики Саха (Якутия)	Апрель	Рожин М.В., Семенова С.К.	Шамаев С.С.	
18	Экскурсия по историческим местам ко Дню памятников и исторических мест	Апрель	Рожин М.В.	Шамаев С.С.	
19	Познавательные уроки в музее «Россия-Моя история»	Сентябрь	Рожин М.В.	Шамаев С.С.	
20	Психологические тренинги	В течение года	Степанова Е.Е.	Шамаев С.С.	
21	Спортивно-массовая работа: - участие в кроссе наций; - участие в республиканской спартакиаде среди ССУЗ учебных заведений культуры; - организация секций (шашки, шахматы, настольный теннис, волейбол, баскетбол) и соревнований по данным видам	В течение года	Алексеев А.А.	Шамаев С.С.	

	спорта на всех специализациях;				
22	Выставка, посвященная ко Дню славянской письменности и культуры	Июнь	Галактионова М.Н.	Шамаев С.С.	
23	Лекция, викторина «АзБукиВеди» посв. ко Дню славянской письменности и культуры	Июнь	Галактионова М.Н.	Шамаев С.С.	
24	Тематические мероприятия ко Дню Победы	Май	Семенова С.К., Рожин М.В.	Шамаев С.С.	
25	«Тренинг толерантных отношений» для студентов первых курсов ко «Дню народного единства»	Ноябрь	Степанова Е.Е.	Шамаев С.С.	
26	Мероприятия, посвященные ко Дню Единства (видеопоздравление, лекция)	Ноябрь	Преподаватели ПЦК	Шамаев С.С.	
27	Профориентационные занятия для выпускных групп	Март	Степанова Е.Е.	Шамаев С.С. Черноградская А.Ю.	
28	Проект «Предметная неделя общеобразовательных дисциплин»	Ноябрь	Семенова С.К., преподаватели ПЦК	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	
29	Музыкальный конкурс на иностранном языке «Music Fest»	Ноябрь	Преподаватели ПЦК	Шамаев С.С.	
30	Разработка оценочных средств и внешнее рецензирование срезových контрольных работ с целью выявления соответствия качества знаний студентов	В течение года	Преподаватели ПЦК	Сундупова О.Е.	
31	Квест игра среди первокурсников	Апрель	Преподаватели ПЦК	Шамаев С.С.	

	республиканских конференциях.			С.С.	
7	Участие в семинарах, научно-практических конференциях, педчтениях	В течение года	Преподаватели ПЦК	Сундупова О.Е.	
8	Участие в методическом сопровождении педагогов «Школа молодого преподавателя»: проведение социально-психологического тренинга по развитию навыков педагогического общения, сотрудничества;	В течение года	Степанова Е.Е.	Сундупова О.Е.	
9	Прохождение аттестации на подтверждение СЗД и 1 квалификационной категории	Май	Рожин М.В., Егорова С.С.	Сундупова О.Е.	
10	Проведение открытых уроков	Март-апрель	Рожин М.В., Егорова С.С.	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	

ПЛАН РАБОТЫ ПЦК «ЭТНОХУДОЖЕСТВЕННОЕ ТВОРЧЕСТВО»
I. Организационная работа

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1.	Согласование на ПЦК учебных планов, ППССЗ, рабочих программ профессиональных модулей и отдельных дисциплин, календарно-тематических планов, расписания индивидуальных занятий за первое учебное полугодие, годового плана учебно-методической и воспитательной работы.	Сентябрь	Преподаватели	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	
2.	Составление и согласование на ПЦК графика открытых занятий преподавателей.	Сентябрь	Преподаватели	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	

3.	Составление и согласование на ПЦК графика проведения мастер-классов, курсов переподготовки, КПК на ПЦК.	Сентябрь	Преподаватели	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	
4.	Подготовка и согласование на ПЦК списка тем методических разработок преподавателей.	Сентябрь	Преподаватели	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	
5.	Составление и согласование на ПЦК графика директорских срезов знаний по дисциплинам профессиональных модулей.	Сентябрь	Преподаватели	Габышев Р.А.	
6.	Составление и согласование на ПЦК графика ежемесячной аттестации студентов на первое учебное полугодие.	Сентябрь	Преподаватели	Габышев Р.А.	
7.	Разработка и согласование на ПЦК программы государственной итоговой аттестации на 2022-2023 учебный год	Сентябрь	Преподаватели	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	
8.	Рассмотрение формы организации квалификационного экзамена на 4 курсе группы ЭХТ-19	Сентябрь	Преподаватели	Габышев Р.А.	
9.	Утверждение тем курсовых работ по ПМ.02 «Педагогическая деятельность» студентов группы ЭХТ-19 Распределение руководителей. Назначение даты защиты.	Октябрь	Преподаватели	Сундупова О.Е.	
10.	Утверждение тем курсовых работ по профессиональному модулю «Художественно-творческая деятельность» студентов группы ЭХТ-20. Распределение руководителей. Назначение даты защиты.	Октябрь	Преподаватели	Сундупова О.Е.	
11.	Рассмотрение тематики выпускных квалификационных работ студентов группы ЭХТ-19. Распределение руководителей.	Октябрь	Преподаватели	Сундупова О.Е.	

	Назначение даты проведения предзащиты ВКР.				
12.	Разработка и согласование положения республиканского фольклорного конкурса «Алаас оболоро-2023»	ноябрь	Преподаватели	Шамаев С.С.	
13.	Защита курсовых работ по ПМ.02 «Педагогическая деятельность» студентов группы ЭХТ-19	Декабрь	Преподаватели	Габышев Р.А.	
14.	Рассмотрение и согласование на ПЦК баз педагогической и преддипломной практики студентов группы ЭХТ-19. Назначение руководителей.	Декабрь	Преподаватели	Черноградская А.Ю.	
15.	Рассмотрение и согласование на ПЦК баз исполнительской и педагогической практики студентов группы ЭХТ-20. Назначение руководителей.	Декабрь	Преподаватели	Черноградская А.Ю.	
16.	Отчет и анализ итогов работы ПЦК за первое учебное полугодие. Составление перспективного плана	Январь	Преподаватели	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Шамаев С.С.	
17.	Обсуждение и анализ ежемесячной аттестации студентов. Составление и согласование на ПЦК графика ежемесячной аттестации студентов на второе учебное полугодие.	Январь	Преподаватели	Габышев Р.А.	
18.	Составление и согласование расписания индивидуальных занятий, календарно-тематических планов на второе учебное полугодие.	Январь	Преподаватели	Габышев Р.А.	
19.	Составление плана работы по организации и проведению мероприятий на 2023 год.	Январь	Преподаватели		
20.	Организация педагогической и преддипломной практики студентов группы ЭХТ-19	Январь-февраль	Руководители	Черноградская А.Ю.	
21.	Организация исполнительской и педагогической практики студентов группы ЭХТ-	Январь-февраль	Руководители	Черноградская А.Ю.	

	20				
22.	Защита производственной практики (ПП.00) студентов группы ЭХТ-20	Февраль	Преподаватели	Черноградская А.Ю.	
23.	Организация и проведения республиканского фольклорного конкурса «Алаас оболоро»	Февраль-март		Шамаев С.С.	
24.	Защита производственной и преддипломной практики (ПП.00, ПДП.00) студентов группы ЭХТ-19	Март	Преподаватели	Черноградская А.Ю.	
25.	Утверждение тем выпускных квалификационных работ студентов группы ЭХТ-19	марта	Преподаватели	Сундупова О.Е.	
26.	Защита курсовых работ по ПМ.01 «Художественно-творческая деятельность» студентов группы ЭХТ-20	апреля	Преподаватели	Габышев Р.А.	
27.	Предзащита выпускных квалификационных работ группы ЭХТ-19	мая	Преподаватели	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	
28.	Организация квалификационного экзамена студентов группы ЭХТ-19	Июнь	Преподаватели	Габышев Р.А.	
29.	Допуск к Государственной итоговой аттестации	июня	Преподаватели	Габышев Р.А.	
30.	Подготовка и сдача ГИА	Июнь	Преподаватели	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	
31.	Отчет и анализ итогов работы ПЦК за второе учебное полугодие. Составление перспективного плана	Июнь	Преподаватели	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Шамаев С.С.	
32.	Организация учебной практики студентов группы ЭХТ-20.	Июнь	Руководители	Черноградская А.Ю.	
33.	Организация учебной практики студентов группы ЭХТ-21.	Июнь	Руководители	Черноградская А.Ю.	
34.	Инвентаризация материально-технической и учебно-методической базы ПЦК	В течение года	Харитоновна С.В.	Свинобоев Н.В.	

II. Учебно-методическая работа

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1.	Разработка учебных	Первое	Преподаватели	Сундупова О.Е.	

	планов, ППСЗ, рабочих программ профессиональных модулей и отдельных дисциплин на 2022-2023 уч.год	полугодие			
2.	Подготовка и издание сборника сценариев проведения новогодних утренников для детей младшего школьного возраста (на якутском языке)	Декабрь	Боппоенова М.Г., Мыреева В.В.	Сундупова О.Е.	
3.	Подготовка и издание методического пособия для руководителей фольклорных коллективов «Ырыа ыллыгынан-3» (с аудиодиском)	Сентябрь-январь	Винокуров М.Н., Лыткина Г.А., Харитонов С.В.	Сундупова О.Е.	
4.	Подготовка и издание сборника сценариев проведение церемонии открытия национального праздника Ысыах	Апрель	Боппоенова М.Г.	Сундупова О.Е.	
5.	Издание методического сборника в помощь абитуриенту («Этнохудожественное творчество»)	Май	Харитонов С.В.	Сундупова О.Е.	
6.	Подготовка учебного стенда в кабинете ПЦК	В течение 1 семестра	Преподаватели	Харитонов С.В	
7.	Организация производственной (ЭХТ-20) и преддипломной (ЭХТ-19) практики студентов.	Декабрь-февраль	Руководители	Черноградская А.Ю.	
8.	Проведение открытых занятий преподавателей, творческих показов практических семестровых работ студентов	В течение года	Преподаватели	Сундупова О.Е.	
9.	Проведение мастер-классов, курсов переподготовки на ПЦК.	В течение года	Преподаватели	Гуляева Е.Н.	
10.	Участие в научно-практических конференциях и семинарах	В течение года	Преподаватели	Сундупова О.Е.	
11.	Прохождение курсов повышения квалификации	В течение года	Преподаватели	Сундупова О.Е.	
12.	Проведение директорских срезов знаний по дисциплинам профессиональных модулей.	В течение года	Преподаватели	Габышев Р.А.	
13.	Ежемесячная аттестация студентов	В течение года	Кураторы	Габышев Р.А.	
14.	Работа с социальными партнерами	В течение года	Преподаватели	Шамаев С.С.	

	организации учебного процесса и производственной практики (Музей музыки и фольклора народов Якутии, Музей и центр хомуса народов мира, Дом дружбы народов им. А.Е. Кулаковского, ЦДК «Дом Арчы», АУ РС(Я) «Театр Олонхо», ЛИАМЗ «Дружба», ЯРОПЕГ «Кыым», МБУ «Дом фольклора им.Р.А.Филиппова» (с.Чакыр, Чурапчинский район), РЦНТ «Дом Олонхо» (п.Н-Бестях)				
15.	Организация встречи студентов со специалистами в области народного художественного творчества	В течение года	Преподаватели	Шамаев С.С.	
16.	Участие в творческих конкурсах и олимпиадах	В течение года	Кураторы	Сундупова О.Е. Шамаев С.С.	
17.	Мониторинг выпускников	В течение года	Кураторы	Черноградская А.Ю.	
18.	Работа по созданию фольклорного фонда ПЦК ЭХТ	В течение года	Преподаватели	Сундупова О.Е.	

III. Учебно-воспитательная работа

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1.	Контроль и посещение проживающих студентов в общежитии	В течение года	Кураторы	Шамаев С.С.	
2.	Работа с родителями, родственниками студентов	В течение года	Кураторы	Шамаев С.С.	
3.	Проведение кураторских часов по плану УВР	В течение года	Кураторы	Шамаев С.С.	
4.	Посещение творческих мероприятий, концертов, спектаклей, выставок	В течение года	Кураторы	Шамаев С.С.	
5.	Участие в творческих мероприятиях колледжа	В течение года	Кураторы, преподаватели	Шамаев С.С.	
6.	Участие в спортивных соревнованиях колледжа	В течение года	Кураторы	Шамаев С.С.	
7.	Участие в благотворительной деятельности и в волонтерском движении	В течение года	Кураторы	Шамаев С.С.	
8.	Участие в профориентационной работе колледжа	В течение года	Кураторы	Черноградская А.Ю.	
9.	Участие в имиджевой политике колледжа	В течение года	Кураторы	Шамаев С.С.	
10.	Участие на всероссийском	С 6 по 16 сентября	Бопоенова М.Г., Лыткина Г.А.,	Шамаев С.С.	

	этническом фестивале «Узоры народов России» в г. Керчь, Республика Крым		Харитонов С.В.		
11.	Участие в Республиканском телевизионном конкурсе молодых исполнителей олонхо «Олонхо батл»	Сентябрь, октябрь	преподаватели	Шамаев С.С.	
12.	Участие в молодежном фестивале исполнителей олонхо «Мунха олонхото»	Ноябрь	преподаватели	Шамаев С.С.	
13.	Организация и проведение дня Олонхо в колледже. Творческий показ практической работы группы ЭХТ-19	Ноябрь	Харитонов С.В., Васильева А.Н., Габышев Р.А.	Шамаев С.С.	
14.	Участие в проведении декады Олонхо в РС (Я).	Ноябрь	Бопоенова М.Г., Лыткина Г.А., Мыреева В.В.	Шамаев С.С.	
15.	Организация и проведение дня Хомуса в колледже.	Ноябрь	Винокуров М.Н., Мыреева В.В.	Шамаев С.С.	
16.	Участие в проведении декады Хомус в РС (Я).	Ноябрь	Винокуров М.Н., Чулунов Э.А.	Шамаев С.С.	
17. \	Творческие показы практических семестровых работ студентов по ПМ.01 «Художественно-творческая деятельность»	Декабрь	Преподаватели	Габышев Р.А.	
18.	Организация и проведение обрядового вечера Танха в колледже	Январь	Мыреева В.В., Винокуров М.Н.	Шамаев С.С.	
19.	Организация и проведение дня родного языка и письменности в колледже	Февраль	Васильева А.Н., Мыреева В.В., Винокуров М.Н.	Шамаев С.С.	
20.	Участие в Республиканском конкурсе молодых исполнителей олонхо «Жуйуур олонхото»	Март	Преподаватели	Шамаев С.С.	
21.	Организация и проведение Республиканского детского конкурса фольклорного творчества «Алаас о5олоро-2023».	Март	Преподаватели	Шамаев С.С.	
22.	Проведение культурно-развлекательной части детских спортивных игр на снегу «Хаар-хаар барахсан»	Март	Лыткина Г.А., Бопоенова М.Г.	Шамаев С.С.	
23.	Организация и проведения дня песни в колледже	Май	Лыткина Г.А., Винокуров М.Н., Харитонов С.В.	Шамаев С.С.	
24.	Организация и проведение Николина дня	Май	Мыреева В.В., Винокуров М.Н.	Шамаев С.С.	
25.	Организация и проведение дня здоровья в колледже	Май	Бопоенова М.Г., Лыткина Г.А.	Шамаев С.С.	

26.	Участие в проведении национальных праздников Ысыах (по плану ЯККиИ)	Июнь	Боппоенова М.Г., Мыреева В.В., Винокуров М.Н.	Шамаев С.С.	
-----	---	------	---	-------------	--

IV. Курсы повышения квалификации, мастер-классы

№	Тема КПК	Дата проведения	преподаватели	Контроль	Отметка о выполнении
1.	Бытовые ритуалы и обряды якутов.	февраль	Винокуров М.Н., Лыткина Г.А., Харитоновна С.В., Васильева А.Н., Боппоенова М.Г., Мыреева В.В.	Сундупова О.Е.	
2.	Методика игры на якутских музыкальных инструментах: кырымпа, тансыр, купсуур	Март-апрель	Чулунов Э.А., Сергучев Г.Г.	Сундупова О.Е.	

V. Открытые уроки

№	Дисциплина	Дата проведения	Ответственный исполнитель	Контроль	
1.	01.01.01. Режиссура фольклорно-этнографического театра 01.02.01. Исполнительское мастерство Практический показ. Обрядовые действия	декабрь	Боппоенова М.Г., Лыткина Г.А.	Сундупова О.Е.	

ПЛАН РАБОТЫ ПЦК «ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ ТВОРЧЕСТВО»

Тема: Повышение качества подготовки специалистов народного художественного творчества по квалификации руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель.

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Отвественны е исполнители	Контроль	Отметка выполнения
I. Организационная работа					
1.	Утверждение учебной нагрузки преподавателей	Сентябрь	Борисова С.И.	Габышев Р.А.	
2.	Составление и утверждение плана работы ПЦК на 2022-2023 уч. год.	Сентябрь	Преподавател и ПЦК	Борисова С.И.	
3.	Составление, утверждение	Сентябрь	Преподавател и ПЦК	Борисова С.И	

	расписания групповых и индивидуальных занятий				
4.	Проведение заседаний ПЦК	Ежемесячно	Преподаватель и ПЦК	Борисова С.И.	
5.	Составление графика открытых уроков	Октябрь	Преподаватель и ПЦК	Борисова С.И.	
6.	Организационные собрания для студентов	Ежемесячно	Кураторы	Борисова С.И.	
II. Учебно-воспитательная работа					
1.	Контроль успеваемости и посещаемости студентов	Ежемесячно	Кураторы	Габышев Р.А.	
2.	Работа по сохранению контингента студентов	В течение года	Кураторы	Габышев Р.А.	
3.	Проведение аттестации студентов по успеваемости и дисциплине	Ежемесячно	Борисова С.И. Преподаватель и ПЦК	Габышев Р.А.	
4.	Проведение кураторских часов	Еженедельно	Борисова С.И. Кураторы	Шамаев С.С.	
5.	Проведение индивидуальной работы со студентами и родителями	В течение года	Кураторы Преподаватель и ПЦК	Шамаев С.С.	
6.					
III. Учебно-методическая работа					
1.	Рассмотрение учебных планов	Сентябрь	Борисова С.И. Преподаватель и ПЦК	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	
2.	Корректировка рабочих программ	Сентябрь - октябрь	Преподаватель и ПЦК	Сундупова О.Е.	
3.	Разработка учебно-методической документации	Сентябрь - октябрь	Преподаватель и ПЦК	Сундупова О.Е.	
4.	Рассмотрение и утверждение тем ВКР	Сентябрь – ноябрь	Борисова С.И. Попова Л.В. Протопопова С.Ф. Индеев Нь.И.	Сундупова О.Е.	
5.	Рассмотрение и утверждение тем курсовых работ	Сентябрь - октябрь	Борисова С.И. Преподаватель и ПЦК	Сундупова О.Е.	
6.	Проведение	Сентябрь-	Борисова С.И.	Габышев Р.А.	

	контрольных срезов по проверке знаний и умений студентов по дисциплинам ПЦК	октябрь	Преподаватель и ПЦК		
7.	КПК «Методика преподавания хореографических дисциплин», 72 ч.	С 10 по 15 октября 2022 г.	Борисова С.И. Преподаватель и ПЦК	Гуляева Е.Н.	
8.	КПК для преподавателей ПЦК ХТ	2 полугодие		Сундупова О.Е.	
9.	Практический показ выпускных квалификационных работ	15 декабря 2022 г.	Борисова С.И. Индеев Нь.И. Протопопова С.Ф.	Габышев Р.А.	
10.	Оказание методической помощи преподавателям ДШИ, ДМШ, руководителям любительских танцевальных коллективов.	В течение года	Преподаватель и ПЦК	Борисова С.И.	
11.	Обобщение опыта ведущих педагогов отделения	В течение года	Борисова С.И. Попова Л.В. Степанова С.Т. Протопопова С.Ф. Еремеева И.И.	Сундупова О.Е.	
12.	Школа наставничества	В течение года	Попова Л.В. Степанова С.Т. Протопопова С.Ф. Еремеева И.И.	Сундупова О.Е.	
13.	Обобщение педагогического опыта: издание учебного пособия Поповой Л.В. по композиции и постановке танца	До апреля 2023 г.	Борисова С.И. Попова Л.В.	Сундупова О.Е.	
14.	Издание сборников музыкальных произведений по классическому танцу и историко-бытовому танцу	До апреля 2023 г.	Борисова С.И. Еремеева И.И.	Сундупова О.Е.	
15.	Круглый стол	Февраль		Габышев Р.А.	

	«.....», посвященный 85- летию Якутского колледжа культуры и искусств им. А.Д. Макаровой	2023 г.		Сундупова О.Е.	
V. Адаптация студентов 1 курса					
1.	Введение в специальность (1 курс)	В течение года	Преподаватель и ПЦК	Борисова С.И. Шамаев С.С.	
2.	Посвящение в профессию	28 октября 2022 г.	Яковлева В.А.	Борисова С.И.	
3.	Проведение тематических кураторских часов	В течение года	Кураторы	Борисова С.И. Шамаев С.С.	
4.	Наставничество студентов старших курсов	В течение года	Кураторы	Борисова С.И. Шамаев С.С.	
5.	Участие преподавателей и студентов в конкурсах, семинарах, мастер- классах	В течение года	Преподаватель и ПЦК	Сундупова О.Е. Шамаев С.С.	
VI. Творческая работа					
1.	Участие преподавателей и студентов в мероприятиях колледжа	В течение года	Преподаватель и ПЦК	Борисова С.И.	
2.	II Республиканский конкурс малых танцевальных форм	Февраль 2023 г.		Борисова С.И.	
3.	Создание фото и видео альбома народного ансамбля танца «Оркон»	До апреля 2023 г.	Павлова А.Г. Протопопова С.Ф.	Борисова С.И.	
4.	Конкурс отечественных бальных танцев	Второе полугодие	Борисова С.И., Иринеева Е.В.	Борисова С.И.	
VII. Профорientационная и имиджевая работа					
1.	Публикации на сайте колледжа, в СМИ	В течение года	Борисова С.И. Иринеева Е.В.	Борисова С.И. Лупанов А.А.	
2.	Дни открытых дверей	В течение года	Преподаватель и ПЦК	Шамаев С.С.	
3.	Мастер-классы	В течение года	Преподаватель и ПЦК	Габышев Р.А. Шамаев С.С.	
4.	Встречи с учащимися СОШ, ДШИ	В течение года	Преподаватель и ПЦК	Шамаев С.С. Черноградская А.Ю.	
5.	Консультации для будущих	В течение года	Преподаватель и ПЦК	Отв. секретарь приемной	

	абитуриентов			комиссии	
6.	Участие в конкурсах	В течение года	Преподаватель и ПЦК	Сундупова О.Е. Шамаев С.С.	

ПЛАН РАБОТЫ ПЦК «ФОТО- и ВИДЕОТВОРЧЕСТВО»

I. Организационно-планирующая деятельность

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1.	Организационные заседания ПЦК: - утверждение годового плана, учебно-программных документов по виду ФВТ - итоги I семестра - итоги II семестра	Сентябрь Декабрь Июнь	Охлопкова А.И.	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	
2.	Адаптационная неделя для первокурсников	Сентябрь-октябрь	Шамаев С.С. Сивцева Т.П.		
3.	Проведение и анализ открытых уроков преподавателей кафедры	По графику	НМР Охлопкова А.И.		
4.	Организация контроля за введением УПД в ПЦК: - проверка журналов (групповых и индивидуальных) - оперативный контроль по сигналу кураторов, студентов - срезы знаний (по теоретическим дисциплинам специализации) - работа над самообразованием студентов (чтение обязательной дополнительной литературы, рецензирование)	В течение года	НМР Охлопкова А.И.		

	просмотренных спектаклей) - организация дежурства по колледжу студентов и преподавателей				
5.	Организация учебной практики - корректировка программ практик по виду ФВТ	рассредоточено	Охлопкова А.И. Зверев С.А. Яковлев М.С.		
6.	Работа с нормативно-правовыми документами кафедры	В течение года	НМР Охлопкова А.И.		
7.	Организация мероприятий по сохранению контингента	В течение года	Охлопкова А.И. Сивцева Т.П.		
8.	Обработка и дополнение учебно-методической документации ПЦК: <ul style="list-style-type: none"> • Концепция подготовки будущих специалистов ФВТ • Учебный план дисциплин специализации • Рабочие программы по дисциплинам специализации • Содержание учебной практики студентов • Создание творческой лаборатории студентов 	В течение года	Все педагоги		
9.	Аттестация студентов на ПЦК	Ежемесячно	Охлопкова А.И. Сивцева Т.П.		
10.	Мониторинг успеваемости студентов	В течение года	Охлопкова А.И. Сивцева Т.П.		
11.	Подведение итогов учебного года	Июнь	Охлопкова А.И. Зверев С.А. Сивцева Т.П.		

			Семенов И.А. Яковлев М.С. Кириллина А.М.		
--	--	--	---	--	--

II. Методическое обеспечение учебного процесса

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1.	Выпуск методических пособий в помощь студентам ФВТ	В течение года	Педагоги ПЦК ФВТ	Сундупова О.Е.	
2.	Участие в республиканских, федеральных и международных конференциях, семинарах, мастер-классах (в очном и дистанционном формате)	По отдельному графику (по приглашению)	Охлопкова А.И. НМР	Сундупова О.Е.	
3.	Организация издательской деятельности	В течение года	Охлопкова А.И. НМР	Сундупова О.Е.	
4.	Срез знаний по дисциплинам специализации	Ноябрь Март	Охлопкова А.И. Преподаватели спец.дисциплин	Габышев Р.А.	
5.	Проведение открытых уроков	По графику	Зверев С.А.	Сундупова О.Е.	

III. Организация практической и методической помощи работникам КДУ республики

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1.	Участие в мастер-классах при ГБПОУ РС (Я) «Якутский колледж культуры и искусств» (дистанционном формате)	По плану методсовета	Охлопкова А.И.	Гуляева Е.Н.	
2.	Проведение курсов переподготовки	Октябрь-май	ПЦК ФВТ	Гуляева Е.Н.	

	по ФВТ				
3.	Организация выездных мастер-классов по улусам республики (с учетом ситуации)	По мере поступления заявок	Охлопкова А.И.	Гуляева Е.Н.	
4.	Участие в научно-практических конференциях, семинаров творческих работников	В течение года по приглашению	Охлопкова А.И.	Сундупова О.Е.	
5.	Организация встреч с работниками телевидения	В течение года	Охлопкова А.И.	Зверев С.А.	

III. Учебно-воспитательная деятельность

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Участие в традиционных колледжных, городских, республиканских мероприятиях (дистанционном формате)	По плану воспитательной работы ЯККиИ, администратора	Охлопкова А.И. Сивцева Т.П.	Шамаев С.С.	
2	Посещение выставок, кинопоказов, спектаклей	В течение года	Охлопкова А.И. Сивцева Т.П.	Шамаев С.С.	
3	Участие в предметных олимпиадах и мероприятиях по гуманитарным, общепрофессиональным и специальным дисциплинам	В течение года	Охлопкова А.И. Сивцева Т.П.	Сундупова О.Е. Габышев Р.А.	
4	Работа по социальной защите студентов:	В течение года	Охлопкова А.И. Сивцева Т.П.	Шамаев С.С.	

	- работа с администрацией колледжа, общезития - работа со стипендиальной комиссией - связь с родителями и родственниками				
5	Тематические кураторские часы	В течение года	Охлопкова А.И. Сивцева Т.П.	Шамаев С.С.	
6	Встреча с выпускниками	Февраль-май	Сивцева Т.П. Зверев С.А.	Охлопкова А.И.	
7	Социально-волонтерская помощь ветеранам колледжа	Апрель	Охлопкова А.И. Сивцева Т.П.	Васильева А.Н. Шамаев С.С.	

V. Организация деятельности педагогов по совершенствованию педагогической деятельности, стимулированию творческой активности

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Подготовка проектов для участия в конкурсах государственных целевых программах, грантов	В течение года	Охлопкова А.И. НМР	Сундупова О.Е.	
2	Организация прохождения курсов повышения квалификации	По мере поступления заявок от организаций	Педагоги ПЦК ФВТ	Сундупова О.Е.	

ПЦК «СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

I. Организационно-планирующая деятельность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контроль	Отметка о выполнении
1.	Организационные заседания ПЦК: - утверждение годового плана,	Сентябрь	Степанова С.И.	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	

	учебно-программных документаций кафедры - итоги I семестра - итоги II семестра	Декабрь Март, июнь			
2.	Адаптационная неделя для первокурсников (в дистанционном формате)	Сентябрь-октябрь	Степанова С.И. Феофанорва О.А.	Шамаев С.С.	
3.	Проведение и анализ открытых уроков преподавателей кафедры (дистанционный урок)	По графику	Степанова С.И.	Сундупова О.Е.	
4.	Рассмотрение и обсуждение тем ВКР на ПЦК	5 ноября 2020	Степанова С.И. Руководители ВКР НМО	Сундупова О.Е.	
5.	Утверждение тем ВКР	1 декабря 2020	Степанов М.Н. Степанова С.И. НМО	Сундупова О.Е.	
6.	Постановка дипломных работ 3 курса	декабрь	Степанова С.И.	Габышев Р.А.	
7.	Организация контроля за введением УПД в ПЦК: - проверка журналов (групповых и индивидуальных) - оперативный контроль по сигналу кураторов, студентов - срезы знаний (по теоретическим дисциплинам специализации) - работа над самообразованием студентов (чтение обязательной дополнительной литературы, рецензирование)	В течение года	НМО Степанова С.И.	Габышев Р.А.	

	просмотренных спектаклей) - организация дежурства по колледжу студентов и преподавателей				
8.	Организация практики (с учетом дистанционного обучения или прохождения): - корректировка программ практик по специализациям ОиПКММиТП;	Январь-февраль Апрель-май	Сивцева В.Н.	Черноградская А.Ю.	
9.	Работа с нормативно-правовыми документами ПЦК	В течение года	Степанова С.И.	Габышев Г.Г.	
10.	Организация мероприятий по сохранению контингента на очном и заочном отделениях	В течение года	Кураторы	Габышев Р.А.	
11.	Обработка и дополнение учебно-методической документации ПЦК: 1. Концепция подготовки будущих организаторов и постановщиков культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений. 2. Требования к подготовленности выпускника по дисциплинам специализации 3. Учебный план дисциплин специализации 4. Рабочие программы по дисциплинам специализации	В течение года	Все педагоги	Сундупова О.Е.	

	<p>5.Содержание производственной практики студентов</p> <p>6. Положение о творческой лаборатории ПЦК в форме СТЭМ,</p> <p>молодежного театра «Кун Еркен»</p> <p>7. Программа и содержание дипломного проекта выпускников</p>				
12.	Аттестация студентов на ПЦК	Ежемесячно	Кураторы	Габышев Р.А.	
13.	Мониторинг успеваемости студентов на очном и заочном отделениях	В течение года	Степанова С.И.	Габышев Р.А.	
14.	Подведение итогов учебного года	Июнь	Степанова С.И. Педагоги ПЦК СКД	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Шамаев С.С.	

II. Методическое обеспечение учебного процесса

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1.	Выпуск методических пособий в помощь работникам культуры села и студентов ПЦК СКД.	В течение года	Педагоги ПЦК СКД	Сундупова О.Е.	
2.	Участие в республиканских, федеральных и международных конференциях, семинарах, мастер-классах (в очном и дистанционном формате)	По отдельному графику	Степанова С.И. МНО	Сундупова О.Е.	
3.	Организация издательской деятельности	В течение года	Степанова С.И. НМО	Сундупова О.Е.	
4.	Проведение открытых уроков	По графику Октябрь-май	Степанова С.И. Преподаватели спец.дисциплин	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	

5.	Срез знаний по дисциплинам специализации на 1,2,3 курсах	Ноябрь Март	Степанова С.И. Преподаватели спец.дисциплин	Габышев Р.А.	
6.	Подготовка к аттестации преподавателей ПЦК СКД	март	Степанова С.И. НМО	Сундупова О.Е.	

IV. Учебно-воспитательная деятельность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контроль	Отметка о выполнении
1.	Участие в традиционных колледжных, городских, республиканских мероприятиях	По плану воспитательной работы ККиИ, администратора	Кураторы	Шамаев С.С.	
2.	Организация мероприятий ЯККиИ: - Первый звонок - Посвящение в профессию - День учителя - Посвящение в студенты - Новогодние утренники - Татьянин день - День защитников отечества - Международный женский день - Отчетный концерт колледжа «Кун ЕРКЕН» - Ысыях - Последний звонок - Банкет выпускников	В течении года	Педагоги ПЦК СКД	Шамаев С.С.	
	Постановочная работа выпускной квалификационной работы на 3 курсе	Декабрь	Черноградский А.Е.	Габышев Р.А.	
	Организация и проведения кураторских часов по патриотическому воспитанию студентов:	Октябрь-май	Кураторы групп	Шамаев С.С.	

3.	<p>Организация досуговых мероприятий для студентов ОиПКММиТП:</p> <p>-Проект «В гостях у режиссеров»: 1. Встреча с артистами САТ им. А.П.Ойунского 2. Встреча с артистами ТЮЗ 3. Встреча с артистами РДТ им.А.С.Пушкина 4. Встреча с выпускниками ВУЗов культуры и искусства.</p>	В течение года	ПЦК СКД	Степанова С.И.	
4.	<p>Участие в предметных олимпиадах и мероприятиях по гуманитарным, общепрофессиональным и специальным дисциплинам</p>	В течение года	Кураторы	Габышев Р.А. Сундупова О.Е.	
5.	<p>Подготовка проектов для участия в конкурсах государственных целевых программ, грантов среди студентов</p>	В течение года	Степанова С.И. Тарабукина Т.Н. НМР	Степанова С.И.	
6.	<p>Тематика кураторских часов на отделении «Социально-культурная деятельность» на тему патриотического воспитания студентов.</p>	В течении года (каждый понедельник)	Кураторы и педагоги отделения СКД	Шамаев С.С.	
7.	<p>Тема: 1. Патриотизм и национальный вопрос: история и современность: - Роль национальной идеологии в патриотическом воспитании. - Значение Победы советского народа в Великой Отечественной войне в формировании системы</p>			Шамаев С.С.	

	<p>патриотического воспитания граждан.</p> <p>- Символика российской государственности в формировании патриотизма.</p>				
8.	<p>Патриотизм – как основа национальной безопасности страны:</p> <p>- Военно-патриотическое воспитание как неотъемлемая часть всего процесса патриотического воспитания граждан России.</p> <p>- Проект федеральной программы «Призывник-2022 года».</p> <p>- Патриотическое воспитание: тенденции, проблемы, пути решения(круглый стол).</p>				
9.	<p>Тема: Героико-патриотическое воспитание - укрепление чувства любви к Родине.</p>				
10.	<p>Тема: "Письма, опаленные войной";</p> <p>Цель: формирование патриотизма у подрастающего поколения, благодарности к старшему поколению, осознание принадлежности к своей стране, помочь осознать важности полевой почты во время Великой Отечественной войны.</p>				
11.	<p>Тема: "Путешествие по</p>				

	<p>родному краю”</p> <p>Цель: активизировать знания учеников об истории родного города, села, деревни и его развитии развивать интерес к истории своей малой Родины, воспитывать патриотические чувства, любовь и гордость к своему родному краю.</p>				
12.	<p>Тема: "Люблю Отчизну я"</p> <p>Цель: затронуть сокровенные чувства в сердцах ребят, высветить в их душевном мире искреннее гуманное отношение к святым понятиям: Мать, Родина – Мать, родное Отечество.</p>				
13.	<p>Тема: “ Республика моя, Якутия”</p> <p>Цель: ознакомление со страницами истории Отечества, формирование у детей духовно-нравственных ценностей, патриотизма, гражданственности, воспитание уважение к родной стране, её историческим корням и традициям.</p>				
14.	<p>Тема: "День Республики Саха (Якутии)", "День государственности Республики Саха (Якутия)"</p>				
15.	<p>Тема: "Великая Победа: наследники и</p>				

	наследие";				
16.	<p>Тема: "Первые сестры милосердия в Российской Империи"</p> <p>У восточнославянских народов с древних времён женщины бескорыстно приходили на помощь раненым, больным, старым и беспомощным. В древнерусских летописях есть упоминание о женщинах и девушках, которые в мирное время исцеляли больных, а в ратное занимались врачеванием раненых. В одной из Летописей писалось о таких женщинах и девушках: «...больным служаща, горшки и прочие их сосуды умываша и варения их искушаша, ложициподанша, хлеб резаша, брашну приносяша ...и прочие послужениятворяша».</p>				
17.	<p>Тема: "Патриотизм истинный и мнимый"</p> <p>Актуальность мероприятия обусловлена тем, что воспитание истинного патриота своей страны всегда было одной из важнейших задач нашего государства. В ходе предложенного классного часа создаются условия для развития у обучающихся ценностной ориентации, для</p>				

	<p>формирования российской гражданской идентичности: патриотизма, уважения к Отечеству, чувства ответственности и долга перед Родиной.</p>				
18.	<p>Тема: "Патриотическое воспитание школьников в условиях ККиИ для творческой молодежи" Работа описывает опыт построения системы воспитания гражданско-патриотических чувств у творческой молодежи. Обобщаются особенности формирования гражданско-патриотических чувств, выявляются возможности организации патриотического воспитания в условиях ЯККиИ для творческой молодежи.</p>				
19.	<p>Тема: "День Героев Отечества"</p>				
20.	<p>Тема: "Камышинское – значит лучшее" В последние годы мы часто слышим о том, российское общество переживает болезненный период усиления духовного кризиса молодёжи, который проявляется в резком ухудшении социально-нравственных и других</p>				

	характеристик.				
21.	Тема: "Память никогда не исчезнет" Цель: формирование информационной культуры и содействие развитию интереса к изучению памятных мест.				
22.	Тема: День юного героя-антифашиста Рассказы о подвигах детей во время Великой Отечественной войны, поэтический, музыкальный, наглядный материал на данную тему.				
23.	Тема: "Герои особого назначения" Цели и задачи: воспитание у подрастающего поколения чувства патриотизма и гражданственности как наиболее значимых ценностей общества.				
24.	Тема: "В дружбе народов единство России!" Цель: формирование и развитие чувства патриотизма, обосновать необходимость мирного сосуществования людей различных национальностей.				
25.	Тема: "До свидания, мальчики" Сценка "До свидания, мальчики" к				

	патриотическим мероприятиям может подойти к различным воинским дням славы России.				
--	---	--	--	--	--

V. Организация деятельности педагогов по совершенствованию педагогической деятельности, стимулированию творческой активности

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1.	Подготовка проектов для участия в конкурсах государственных целевых программах, Грантов	В течение года	Тарабукина Т.Н. НМО	Степанова С.И.	
2.	Организация прохождения курсов повышения квалификации	По мере поступления заявок от организаций	Педагоги ПЦК СКД	Сундупова О.Е.	

ПЦК «МУЗЫКАЛЬНОЕ ЗВКООПЕРАТОРСКОЕ МАСТЕРСТВО и ЭСТРАДНОЕ ПЕНИЕ»

1. Организация и проведение заседаний кафедры

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	1 заседание Подготовка документации к учебному процессу: - рабочие программы; - классные и индивидуальные журналы; - утверждение расписаний индивидуальных занятий; - утверждение планы работы 2018-2019 учебный год; - составление графика	сентябрь	Олесов С.П. Устьянцева Е.В. Кысылбаиков Р.Г. Данилов А.С.	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Шамаев С.С.	

	открытых уроков;				
2	2 заседание Итоги 1 семестра - отчет преподавателей за первый семестр; - проверка классных и индивидуальных журналов;	Декабрь	Олесов С.П.	Габышев Р.А.	
3	3 заседание Итоги 2 семестра - отчет преподавателей за первый семестр; - проверка классных и индивидуальных журналов;	Июль	Олесов С.П.	Габышев Р.А.	

2. Организационно-планирующая деятельность

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Адаптационная неделя для первокурсников (по плану заместителя директора по учебно-воспитательной работы).	сентябрь-октябрь	Олесов С.П.	Шамаев С.С.	
2	Проведение и анализ открытых уроков преподавателей кафедры	По графику ПЦК	Олесов С.П. Сундупова О.Е.	Сундупова О.Е.	
3	Организация контроля за введением УПД в ПЦК: - проверка журналов (групповых и индивидуальных) - оперативный контроль по сигналу кураторов, студентов - срезы знаний (по теоретическим дисциплинам специализации) - работа над самообразованием студентов.	В течение учебного года	Габышев Р.А. Олесов С.П. Преподаватели ПЦК	Габышев Р.А.	

	- организация дежурства по колледжу студентов и преподавателей				
4	Организация Учебной практики студентов	Сентябрь - июнь	Олесов С.П. Гаврильев Р.И. Кысылбаиков Р.Г. Данилов А.С.	Черноградская А.Ю.	
5	Работа с нормативно-правовыми документами кафедры	В течение учебного года	Олесов С.П.	Габышев Г.Г.	
6	Аттестация студентов	Ежемесячно	Все преподаватели ПЦК	Габышев Р.А.	
7	Организация мероприятий по сохранению контингента	Весь учебный год	Все преподаватели ПЦК	Габышев Р.А.	
8	Подведение итогов учебного года	Июнь	Олесов С.П.	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Шамаев С.С.	

3. Учебно-методическая деятельность кафедры

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	- Постановка целей и задач на 2022-2023 учебный год. Утверждение годового плана	Сентябрь	Олесов С.П.		
2	- Проверка учебно-методической документации, учебных программ по спец. дисциплинам: - расписание групповых и индивидуальных занятий; - контрольных и самостоятельных работ; - экзаменационных билетов;	до 9 октября	Олесов С.П. Все преподаватели ПЦК		
3	- Контроль качества преподавания	В течение года	Олесов С.П.		

	дисциплин членами кафедр;				
4	Организация и проведение экзаменационных сессий.	Декабрь июнь	Все преподаватели ПЦК		
5	Организация и проведение открытых уроков преподавателей.	В течение года	Олесов С.П. Все преподаватели ПЦК		
6	Организация выездных мастер-классов для звукооператоров	В течение года	Олесов С.П. Все преподаватели ПЦК		
7	Переподготовка слушателей «Музыкальное звукооператорское мастерство» 2 сессия	с 17 октября по 05 ноября	Олесов С.П. Устьянцев Е.В. Данилов А.А. Кысылбакиев Р.Г.		
8	Подготовка к конкурсу WordSkills по направлению «Звукорежиссура»	Сентябрь - декабрь	Олесов С.П.		
9	Издать курс лекций по предметам специальности в соответствии профессиональными компетенциями по каждому предмету специальности.	До 20 Октября	Все преподаватели		
10	Курсы повышения квалификации «Многоканальная параллельная запись и сведение музыкального коллектива»	21-26 ноября	Кысылбаиков Р.Г.		
11	Проведение регионального чемпионата молодых профессионалов WordSkills в РС (Я).	Январь	Олесов С.П.		
12	Курсы повышения квалификации «Технология записи и сведение музыкальной композиции в студийных условиях»	13-18 февраля	Олесов С.П. Кысылбаиков Р.Г.		
13	Разработать мультимедийные учебно-методические	В течение учебного года	Все преподаватели		

	пособия				
14	Участие в республиканских, федеральных и международных конференциях, семинарах, мастер-классах	В течение учебного года	Все преподаватели		
15	Подготовка к аттестации преподавателей ПЦК МЗМ	Согласно по графику	Сундупова О.Е. Олесов С.П.		
16	Проведение итогов учебного года.	Июнь	Олесов С.П.		

4. Научно-методическая работа ПЦК МЗМ и ЭП

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Составление методических разработок и учебных пособий для студентов.	В течение года	Все преподаватели	Сундупова О.Е.	
2	Разработка электронной учебной пособия по дисциплинам	В течение года	Все преподаватели	Сундупова О.Е.	
3	Организация и проведение курсов переподготовки для специалистов сферы культуры.	В течение года	Все преподаватели	Сундупова О.Е.	
4	Организация мастер-классов для молодых специалистов сферы культуры села	В течение года	Все преподаватели	Гуляева Е.Н.	
5	Участие в научно-практических конференциях, семинаров творческих работников	В течение года	Все преподаватели	Сундупова О.Е.	
6	Обновить все учебные программы по новому учебному плану МЗМ и ЭП	В течение года	Все преподаватели	Сундупова О.Е.	

5. Организация повышения педагогического мастерства

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
---	--------------------------	-----------------	---------------------------	----------	----------------------

					и
1	Организация методической работы кафедры.	В течение года	Олесов С.П.	Сундупова О.Е.	
2	Организация повышения квалификации преподавателей кафедры.	В течение года	Олесов С.П.	Сундупова О.Е.	
3	Проведение открытого урока	февраль	Олесов С.П.	Сундупова О.Е.	
4	Повышение квалификации педагогов	В течение года	Олесов С.П.	Сундупова О.Е.	
5	Научно-практический семинар по предмету «Звукооператорское мастерство» Ученик и учитель», приуроченный Году педагога и наставника.	Март	Олесов С.П.	Сундупова О.Е.	
6	Школа молодого педагога	В течение года	Данилов А.С. .	Сундупова О.Е.	

6. Организация профориентационной работы

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Курсы для старшеклассников по стандарту WordSkills в компетенции «Звукорежиссура»	Март	Олесов С.П.	Гуляева Е.Н.	
2	Изготовление видеоролика «Музыкальное звукооператорское мастерство»	Апрель	Олесов С.П.	Николаев В.А.	

7. План гражданско-патриотического воспитания

№	Виды деятельности	Дата проведения	Ответственные	Контроль	Отметка о выполнении
1	Проведение открытых мероприятий по патриотическому	В течение года	Олесов С.П. Рожин М.В.	Шамаев С.С.	

	воспитанию				
2	Русские шашки. Соревнование среди студентов ПЦК «МЗМ и ЭП»	Ноябрь	Олесов С.П. Кысылбаиков Р.Г.	Шамаев С.С.	
3	Просмотр документального фильма о блокаде Ленинграда <ul style="list-style-type: none"> • «Варежки» (режиссеры Павел Арманд, Натан Любошиц, СССР 1942 год) • «Жила-была девочка» (режиссер Виктор Эйсымонт, СССР 1944 год) 	27 Февраля	Олесов С.П. Кысылбаиков Р.Г.	Шамаев С.С.	
4	Встреча студентов ПЦК «МЗМ и ЭП» с ветеранами Афганской войны, принимавших участие в боевых действиях за рубежом. Алексеев Усементай Николаевич, Валерий Алексеевич Лютый, Анатолий Николаевич Назин и Пуш Олег Станиславович.	Февраль	Олесов С.П. Кысылбаиков Р.Г.	Шамаев С.С.	
5	Коллективный просмотр и обсуждение фильмов о Великой отечественной войне (1941-1945)	В течение года	Олесов С.П. Кысылбаиков Р.Г.	Шамаев С.С.	
6	Участие в городских мероприятиях, конкурсах исследовательских работ по гражданско-патриотической направленности.	В течение года	Олесов С.П. Кысылбаиков Р.Г.	Шамаев С.С.	
7	Концерт посвященный ВОВ. Музыкальная гостиная Эстрадное пение	Май	Олесов С.П.	Шамаев С.С.	

8. Организация воспитательной и творческой работы

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Участие в традиционных колледжных, городских, республиканских мероприятиях	По плану воспитательной работы ККиИ, администратора	Все преподаватели ПЦК	Шамаев С.С. Сундупова О.Е.	
2	Организация самоуправления студентов: - старостат; - дежурство; - актив курса;	В течение года	Кураторы	Шамаев С.С.	
3	Кураторские часы	Ежемесячно	Кураторы	Шамаев С.С.	
4	Аттестация студентов	Ежемесячно	Кураторы	Габышев Р.А.	
5	«Музыкальная гостиная» для студентов Эстрадное пение Октябрь – OST из фильмов Ноябрь – песни 2000-х годов Декабрь – новогодние песни Февраль – песни советского композитора А.Н. Пахмутовой Март – песни о матери Апрель – песни известного якутского мелодиста Гаврильева И.И. – Лэкиэс Май – песни военных лет	Октябрь, ноябрь, декабрь, февраль, март, апрель, май.	Все преподаватели ПЦК	Шамаев С.С.	
5	Республиканский конкурс вокально-инструментальных ансамблей	18-19 Ноября	Все преподаватели ПЦК	Шамаев С.С.	
6	Участие на новогодних мероприятиях	Декабрь	Кураторы курса преподаватели практики	Шамаев С.С. Черноградская А.Ю.	
7	Республиканский	24-25 марта	Все	Шамаев	

	конкурс эстрадной песни		преподаватели ПЦК	С.С.	
7	Работа по социальной защите студентов: - работа с адм. общежития; - связь с родителями и родственниками; - работа со стипендиальной комиссией; - работа по социально-бытовому обустройству с сиротами.	В течение года	Кураторы	Шамаев С.С.	
8	Участие в спортивных соревнованиях	В течение года	Кураторы	Шамаев С.С.	

ПЛАН ПЦК «ХОРОВОЕ ДИРИЖИРОВАНИЕ»

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Анализ работы ПЦК за 2021-2022уч. год, утверждение плана на 2022-2023 уч. год.	Сентябрь	Егорова Л.В.	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Шамаев С.С.	
2	Корректировка рабочих программ по дисциплинам (дополнение)	Сентябрь	Преподаватели ПЦК	Сундупова О.Е.	
3	Инструктаж преподавателей по технике безопасности	Сентябрь		Шамаев С.С.	
4	Рассмотрение календарно-тематических планов по дисциплинам ХД	Сентябрь	Преподаватели ПЦК	Габышев Р.А.	
5	Рассмотрение УМК, КОСов по междисциплинарному комплексу	Сентябрь	Преподаватели ПЦК	Сундупова О.Е.	
6	Проведение кураторских часов	еженедельно	Куратор	Шамаев С.С.	
7	Формирование портфолио студентов	В течение года	Кураторы	Габышев Р.А. Сундупов	

	(по положению)			а О.Е. Шамаев С.С.	
--	----------------	--	--	--------------------------	--

2. Учебно-методическая работа преподавателей

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Организация и проведение системы контроля знаний по специальным дисциплинам	в течение года	Председатель ПЦК, преподаватели	Габышев Р.А.	
2	Работа преподавателей над темами индивидуального образовательного проекта	В течение года	Преподаватели ПЦК	Сундупов а О.Е.	
3	Участие в научно – практических конференциях, семинарах.	В течение года	Преподаватели ПЦК	Сундупов а О.Е.	
4	Разработка материалов УМК по дисциплинам дирижерско-хорового цикла.	В течение года	Преподаватели ПЦК	Сундупов а О.Е.	
5	Подготовка студентов к участию в конкурсах и конференциях.	В течение года	Преподаватели ПЦК	Габышев Р.А. Сундупов а О.Е. Шамаев С.С.	
6	Разработка и издание методических работ	В течение года	Преподаватели ПЦК	Сундупов а О.Е.	
7	Проведение курсов повышения квалификации для руководителей вокально - хоровых коллективов	По графику	Преподаватели ПЦК	Гуляева Е.Н.	
8	Проведение курсов переподготовки по специальности 53.02.06 Хоровое дирижирование	По графику	Преподаватели ПЦК	Гуляева Е.Н.	
9	Повышение	В течение	Преподаватели	Сундупов	

	квалификации преподавателей (курсы, семинары, стажировки)	года	ПЦК	а О.Е.	
10	Участие в заседаниях методического совета колледжа	В течение года	Егорова Л.В.	Сундупова О.Е.	
11	Участие в педагогическом совете	По плану	Преподаватели ПЦК	Никитин З.Н.	
12	Конкурс «Музыкальная высота» по музыкально-теоретическим дисциплинам	февраль	Преподаватели ПЦК	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Шамаев С.С.	
13	Конкурс «Музыкальная высота» по дисциплинам ПМ 1	март	Преподаватели ПЦК	Габышев Р.А. Сундупова О.Е. Шамаев С.С.	
14	Проведение открытых занятий (Попова Е.С., Кычкина Н.К.)	По графику	Егорова Л.В.	Сундупова О.Е. Габышев Р.А.	
15	Взаимопосещение уроков преподавателями ПЦК	В течение года	Преподаватели ПЦК	Сундупова О.Е. Габышев Р.А.	
16	Отчет преподавателей о текущей успеваемости студентов.	В течение года	Преподаватели ПЦК	Габышев Р.А.	
17	Подведение итогов и сравнительный анализ успеваемости за семестр.	Декабрь, июнь	Преподаватели ПЦК	Сундупова О.Е. Габышев Р.А. Шамаев С.С.	

3. Воспитательная работа

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Организация контроля посещаемости студентов	ежемесячно	Преподаватели ПЦК	Габышев Р.А. Шамаев С.С.	
2	Аттестация студентов	ежемесячно	Преподаватели ПЦК	Габышев Р.А. Шамаев С.С.	

3	Проведение аттестации студентов по профильным дисциплинам	по графику	Преподаватели ПЦК	Габышев Р.А. Шамаев С.С.	
4	Тематические кураторские часы	в течение года	Кураторы	Шамаев С.С.	
5	Общеколледжное разучивание Гимнов РФ и РС(Я)	октябрь	Егорова Л.В., Турантаева С.И.	Шамаев С.С.	
6	Проведение мероприятия посвященного ко Дню музыки	октябрь	Преподаватели ПЦК	Шамаев С.С.	
7	Подготовка и участие в праздничной программе ко Дню учителя	октябрь	Преподаватели ПЦК	Шамаев С.С.	
8	Организация и проведение Конкурса патриотической песни	ноябрь	Преподаватели ПЦК	Шамаев С.С.	
9	Лекторий «Студент - студенту»	в течение года	Андросова М.Н.	Шамаев С.С.	
10	Организация благотворительных концертов	в течение года	Преподаватели ПЦК	Шамаев С.С.	
11	Подготовка и участие в мероприятиях, посвященных ко Дню Победы ВОВ	апрель, май	Преподаватели ПЦК	Шамаев С.С.	
12	Участие в ген.уборках и субботниках	в течение года	Преподаватели ПЦК	Свинобоев Н.В.	
13	Организация посещений театров, музеев	в течение года	Преподаватели ПЦК	Шамаев С.С.	
14	Организация встречи с известными деятелями культуры, композиторами, певцами	в течение года	Преподаватели ПЦК	Шамаев С.С.	
15	Проведение профилактических работ по ЗОЖ	в течение года	Кураторы	Шамаев С.С.	
16	Участие в общеколледжном мероприятии «День	май	Преподаватели ПЦК	Шамаев С.С.	

	здоровья»				
--	-----------	--	--	--	--

4. Творческая работа

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Участие в организации и проведении республиканских, городских фестивалей, смотров, конкурсов и концертов хоровых коллективов	в течение года	Егорова Л.В., преподаватели ПЦК	Егорова Л.В.	
2	Организация занятий сводного хора ЯККиИ	в течение года	Егорова Л.В., Попова Е.С.	Егорова Л.В.	
3	Формирование репертуара сводного хорового коллектива студентов ЯККиИ	в течение года	Преподаватели ПЦК	Егорова Л.В.	
4	Оказание практической помощи руководителям любительских хоров и ансамблей республики	в течение года	Преподаватели ПЦК	Егорова Л.В.	
5	Участие во Всероссийской Хоровой Олимпиаде, г. Владивосток	октябрь	Турантаева С.И.	Егорова Л.В.	
6	Организация и проведение IV республиканской хоровой Ассамблеи	февраль	Преподаватели ПЦК	Егорова Л.В.	
7	Участие в отчетном концерте колледжа	март	Егорова Л.В.	Егорова Л.В. Шамаев С.С.	
8	Проведение Концерта – встречи с выпускниками и студентами	март	Преподаватели ПЦК	Егорова Л.В. Шамаев С.С.	
9	Организация и проведение класс-концерта студентов	май	Преподаватели ПЦК	Егорова Л.В.	

5. Профориентационная работа

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Контроль	Отметка о выполнении
1	Прогнозирование, перспективное планирование и качественное формирование контингента студентов по специальности 53.02.06	в течение года	Егорова Л.В., преподаватели ПЦК	Никитин З.Н.	
2	Размещение информации о специальностях/ профессиях колледжа в СМИ, на сайте колледжа	в течение года	Преподаватели ПЦК	Ответ. секретарь приемной комиссии	
3	Информационная работа с образовательными учреждениями среднего общего образования, школами искусств, учреждениями культуры, учащимися и их родителями.	в течение года	Преподаватели ПЦК	Ответ. секретарь приемной комиссии	