

Министерство культуры и духовного развития РС (Я)  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Саха (Якутия)  
«Якутский колледж культуры и искусств им. А.Д.Макаровой»

**Программа**  
**Государственной итоговой аттестации по углубленной подготовке**  
**выпускников по специальности**  
**51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду Организация и**  
**постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных**  
**представлений)**

Якутск, 2025

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений) разработана на основе

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), утв. Приказом Минпросвещения России от 11.11.2022 г. № 970 (ред.03.07.2024)
- Приказом Минпросвещения РФ № 800 от 8 ноября 2021 г. «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования». С изменениями и дополнениями от: 5 мая 2022 г., 19 января 2023 г.;
- Приказа Минпросвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 20.12.2022 N 1152),
- Положения о порядке проведения Государственной итоговой аттестации в ГБПОУ РС (Я) «Якутский колледж культуры и искусств им. А.Д. Макаровой» (утв. Приказом 06-02/065 от 11 февраля 2025 г.);
- Положением о Государственной итоговой аттестации выпускников с применением дистанционных технологий ГБПОУ РС (Я) ЯККиИ им. А.Д. Макаровой от 2.06.2021 г. Протокол № 13.
- МР «Проверка выпускных квалификационных работ с использованием системы «Антиплагиат»;
- Программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственных практик в ГБПОУ РС (Я) «Якутский колледж культуры и искусств им. А.Д. Макаровой».

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Якутский колледж культуры и искусств им. А.Д. Макаровой».

Разработчики:

Степанова С.И., зав. ПЦК СКД  
Михайлов Н.И. преподаватель спецдисциплин,  
Наумов Ф.В. преподаватель спецдисциплин,  
Сивцева В.Н., преподаватель спецдисциплин,  
Степанов М.Н., преподаватель спецдисциплин  
Стручкова О.А., преподаватель спецдисциплин  
Феофанова О.А., преподаватель спецдисциплин,  
Федорова С.Н., преподаватель спецдисциплин

Одобрена ПЦК «Социально-культурная деятельность» Составлена в соответствии с ФГОС СПО

Протокол № 25 от «25» сентября 2025 г. Зам. директора по учебной работе  
Председатель ПЦК Степанова С.И. Р.А.Габышев  
25 » Сентябрь 2025 г.

Программа утверждена учебно-методическим советом колледжа

Протокол № 1 от «25» сентября 2025 г.

Зам. директора по НМР ГБПОУ РС (Я) ЯККиИ им. А.Д. Макаровой О.Е. Сундупова

## Содержание

Пояснительная записка .....	4
Паспорт программы государственной (итоговой) аттестации.....	6
Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.....	7
Структура и содержание государственной (итоговой) аттестации...	8
Условия реализации государственной (итоговой) аттестации.....	10
Оценка результатов государственной (итоговой) аттестации.....	22
Приложения .....	26

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., №273-ФЗ.

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762.;

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам (Зарегистрирован 07.12.2021 № 66211);

Федерального среднего государственного профессионального образовательного образования" стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам), утвержденного приказом МИнпросвещения РФ от 11.11.2022, N 970 (ред. от 03.07.2024) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.12.2022 N 71588).

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам) требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений) и является обязательной процедурой для выпускников очной и заочной форм обучения, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) среднего профессионального образования в ГБПОУ РС (Я) «Якутский колледж культуры и искусств им. А.Д. Макаровой».

Предметом Государственной итоговой аттестации выпускника по ППССЗ на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Программа государственной итоговой аттестации является частью ППССЗ по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по

виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений). В программе Государственной итоговой аттестации определены:

- вид Государственной итоговой аттестации;
- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения итоговой государственной аттестации;
- этапы и объем времени на подготовку и проведение Государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения Государственной итоговой аттестации;
- материально-технические условия проведения Государственной итоговой аттестации;
- состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период Государственной итоговой аттестации;
- тематика, состав, объем и структура задания студентам на Государственную итоговую аттестацию;
- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях Государственной аттестационной комиссии;
- форма и процедура проведения Государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав Государственной итоговой аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений) и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания в соответствии с учебным планом по специальности. Государственная итоговая аттестация проводится после завершения заключительного учебного семестра в соответствии с Учебным планом специальности и Графиком учебного процесса.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной практики.

# **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

## **Область применения программы ГИА**

Программа Государственной (итоговой) аттестации (далее - Программа ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность в наименовании части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

Менеджер социально-культурной деятельности готовится к следующим видам деятельности:

- Организационно-управленческая деятельность
  - Организационно-творческая деятельность
  - Менеджмент в социально-культурной сфере
- и соответствующих им профессиональных компетенций.

**Целью Государственной итоговой аттестации выпускников специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений)** является проверка качества общих и профессиональных компетенций, приобретенных за весь период обучения и необходимых в области профессиональной деятельности (в соответствии с ФГОС СПО).

## **Количество часов, отводимое на государственную (итоговую) аттестацию:**

всего - 5 недель, в том числе:

выполнение выпускной квалификационной работы – 2 недели

защита выпускной квалификационной работы – 1 неделя

Подготовка к государственному экзамену - 1 неделя

государственный экзамен – 1 неделя.

## **ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

2.1. Менеджер социально-культурной деятельности должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### **Организационно-управленческая деятельность**

ПК 1.1. Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности.

ПК 1.2. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.3. Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.4. Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий.

ПК 1.5. Организовывать работу с коллективом исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности.

ПК 1.6. Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.7. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.8. Разрабатывать и реализовывать экскурсионные программы в учреждениях (организациях) культуры

### **Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений**

ПК 2.1. Разрабатывать и реализовывать культурно-массовые мероприятия и театрализованные представления с применением современных методик.

ПК 2.2. Осуществлять управление коллективами народного художественного творчества, досуговыми формированиями (объединениями).

ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.

ПК 2.4. Организовывать и проводить репетиционную работу, тренинги с коллективом и отдельными исполнителями в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, применять игровые технологии и технические средства.

### **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений) углубленной подготовки включает:

- выпускную квалификационную работу (дипломная работа, дипломный проект) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»;
- государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Менеджмент в социально-культурной сфере».

Подготовка:

- индивидуальная самостоятельная работа студентов над программами итоговой государственной аттестации;
- плановые консультации перед итоговой государственной аттестацией (4 часа на студента);

- преддипломная практика (практические занятия по дисциплинам, обеспечивающим подготовку к государственной итоговой аттестации).

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе среднего профессионального образования, освоённой за весь период обучения в колледже.

Аттестационные испытания, включённые в государственную итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня подготовки на основе текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Экзамены проводятся в специально подготовленных аудиториях, оснащённых, наглядным и раздаточным материалом, справочной литературой.

Документы, предоставляемые государственной экзаменационной комиссией, включают:

- Федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам);
- Программа государственной итоговой аттестации;
- Приказ директора ГБПОУ РС (Я)ЯККиИ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- Сведения об успеваемости студентов;
- Зачётные книжки студентов.

Государственная аттестационная комиссия в составе:

- Председатель;
- Заместитель председателя;
- Члены комиссии;
- Ответственный секретарь (по приказу).

## **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ**

### **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при выполнении выпускной квалификационной работы**

Реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

- **при защите выпускной квалификационной работы**  
для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной аттестационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

### **Условия подготовки и процедура защиты ВКР**

Выпускная квалификационная работа выпускников по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений) выполняется в соответствии с ФГОС СПО в форме дипломной работы - «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)».

### **Тематика дипломных работ:**

Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы из предложенного перечня тем, одобренных на заседании предметно-цикловой комиссии «Социально-культурная деятельность», согласованных с заместителем директора колледжа по учебной работе и заместителем директора по научно-методической работе, утвержденных директором колледжа.

Рекомендуется выполнение дипломных работ по заявкам учредителя, работодателей, других образовательных учреждений и организаций, заинтересованных в разработке данных тем.

Тема дипломной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности её разработки.

Обязательным требованием для дипломной работы является соответствие её тематики содержанию профессионального модуля «Организационно-творческая деятельность» и предъявление к оценке освоенных обучающимся компетенций.

Закрепление темы дипломных работ за студентами и назначение руководителей дипломных работ осуществляется путем издания приказа директора колледжа.

### **Тематика должна:**

- соответствовать современному уровню и перспективам развития культуры в регионе;
- создать возможность реальной работы с решением актуальных практических задач и дальнейшим использованием, внедрением материалов работы в конкретное социально-культурное учреждение;
- быть достаточно разнообразной для возможности выбора студентом темы в соответствии с индивидуальными склонностями и способностями.

## ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ПРИМЕРНЫХ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

1. Актуальность и социально активный характер драматургии театрализованных представлений на примере ...
2. Взаимодействие различных видов сценического искусства в театрализованном представлении на примере ...
3. Влияние культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений на патриотическое воспитание подростков на примере постановки ...
4. Использование средств режиссуры в театрализованных представлениях на примере ...
5. Использование элементов обрядового действия в культурно-массовых и театрализованных представлениях на примере театрализованного представления ...
6. Мизансценирование как средство выражения авторской позиции режиссера на примере театрализованного представления ...
7. Организация и постановка массовых обрядовых праздников на примере развлекательной программы ...
8. Особенности выявления сверхзадачи в концерте на примере театрализованной концертной программы ...
9. Особенности композиционного построения массового театрализованного представления на открытой площадке на примере театрализованного праздника ...
10. Особенности организации и постановки массовых обрядовых праздников (на примере конкретного обряда).
11. Особенности организации и постановки театрализованных представлений на примере практической работы ...
12. Особенности осуществления воспитательных задач посредством культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений на примере мероприятия (практической работы).
13. Особенности оформления (музыкального или художественно-декорационного на выбор студента) фольклорных праздников и обрядов якутской (северной, русской) тематики на примере ...
14. Особенности режиссуры эстрадных программ на примере постановки...
15. Особенности создания культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений музыкальной направленности на примере мюзикла ...
16. Особенности создания художественного образа на примере театрализованного представления ...
17. Педагогические особенности работы режиссёра с исполнителями и участниками на примере театрализованного представления. ...
18. Педагогическое моделирование поведения детской аудитории на примере театрализованного представления...
19. Принципы художественного оформления театрализованного представления как средство отражения сценарно-режиссёрского замысла на примере ...

20. Психолого-педагогическая программа управления зрительской аудиторией в работе режиссера на примере театрализованного представления
21. Слово как один из важнейших способов воздействия на зрительскую аудиторию в театрализованном представлении ...
22. Современные тенденции использования движения на сцене на примере театрализованного представления...
23. Специфика использования выразительных средств режиссуры в театрализованных представлениях на примере театрализованного концерта..
24. Специфика использования выразительных средств режиссуры на примере театрализованного представления ...
25. Специфика организации и постановки литературно-музыкальной композиции на примере театрализованного мероприятия ...
26. Специфика организации и постановки литературно-музыкальной композиции на примере практической работы ...
27. Специфика организации и постановки театрализованной игровой программы для детей младшего школьного возраста на примере программы
28. Специфика организации и постановки театрализованных игровых программ для детской аудитории на примере ...
29. Специфика организации и постановки театрализованных программ для подростков на примере ...
30. Специфика организации и проведения дней семейного отдыха на примере театрализованного представления ...
31. Специфика создания сценария театрализованного представления, основанного на фактах жизни и фактах искусства на примере театрализованного представления ...
32. Специфические особенности композиционного построения театрализованного представления на примере ...
33. Специфические особенности обрядового действия в культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях (на примере конкретного представления).
34. Специфические особенности режиссуры спортивно-зрелищных программ на примере мероприятия ...
35. Специфические особенности режиссуры эстрадных программ на примере практической работы
36. Специфические особенности режиссуры эстрадных программ на примере эстрадного концерта
37. Сценарно-режиссерский ход как образное видение авторской концепции на примере театрализованного представления
38. Художественное оформление театрализованного представления как средство отражения сценарно-режиссерского замысла на примере ...
39. Художественный образ в культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях на примере ...
40. Язык тела как инструмент воздействия на зрителя на примере театрализованного представления ...

Дипломная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне.

Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) дипломной работы.

Не допускается текстуального совпадения наименований курсовой и дипломной работ.

Руководители и консультанты дипломной работы назначаются приказом директора колледжа не позднее 01 сентября последнего учебного года обучения.

Темы дипломных работ закрепляются приказом директора колледжа на основании заявлений студентов не позднее 1 декабря.

Согласно утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

График выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной работы:

<b>№ п/п</b>	<b>Этапы (задачи работы)</b>	<b>Срок выполнения</b>
1.	Изучение литературы, сбор данных, представление развернутого плана	Сентябрь – Ноябрь
2.	Представление руководителю аналитического раздела работы	Ноябрь
3.	Представление руководителю практического раздела работы	Декабрь
4.	Представление руководителю первого варианта работы	Март
5.	Подготовка и оформление наглядного материала	Май
6.	Представление итогового варианта работы руководителю, подготовка его отзыва, рецензирование, допуск к защите	Май
7.	Предварительная защита дипломной работы	Май

Даты консультаций по написанию дипломных работ студент согласовывает с руководителем.

Требования, предъявляемые к дипломной работе:

Структура дипломной работы должна включать: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список используемых источников, приложения.

Композиция дипломной работы по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений носит проектный характер и включает следующие структурные элементы:

1) введение, в котором раскрывается актуальность заявленной темы исследования и её значение, формулируются цели и задачи исследования;

2) основную часть основывается на детальном представлении дипломной постановки театрализованного представления (в теоретическом и практическом выражении).

3) заключение (основные выводы по проблеме исследования);

4) список использованных источников (не менее 20 источников);

5) приложения, связанные с проектом (сценарий мероприятия, план подготовки и план проведения, график репетиций, смета, монтажный лист, мизансцены, эскизы декоративно-художественного оформления сценической площадки; эскизы пригласительного билета, афиши или растяжки (если таковая предполагается); эскизы костюмов; фотоотчет о проведенном мероприятии, видеозапись проведенного мероприятия; отзывы в прессе (при наличии)).

Дипломная работа включает два блока: теоретическую и практическую части. В теоретической части дипломной работы, на основе имеющихся источников и литературы, дается характеристика основной проблемы, обосновывается ее актуальность и практическая значимость, указываются цели, задачи работы.

В основе практической части дипломной работы лежит постановка в любой театрализованной форме: массовый праздник (в парке, на площади, на улице, на стадионе); театрализованный митинг; театрализованный вечер; театрализованный концерт (ревю-феерия, эстрадный концерт, бенефис и т. д.); публичное представление, фестиваль; театрализованный конкурс; обряд; театрализованное представление и т. д.

Театрализованное представление осуществляется студентом-выпускником в течение последнего учебного года и имеет своей целью закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, в практической режиссерской деятельности. В процессе практической деятельности студент-выпускник продолжает формирование навыков самостоятельной организаторской работы с творческим коллективом, использования методов постановочной работы.

Театрализованное представление должно быть описано следующим образом:

***Режиссёрско-постановочное решение  
(на примере конкретного мероприятия)***

2.1 Постановочный план

2.1.1 Тема

2.1.2 Идея

2.1.3 Конфликт

2.1.4 Композиция

2.1.5 Сверхзадача

2.1.6 Сквозное действие

2.1.7 Жанр

2.1.8 Образное видение, ход-приём

2.1.9 Событийный ряд

2.1.10 Атмосфера

2.1.11 Мизансцены, характеристика мизансцен

- 2.1.12 Темпо-ритм
- 2.1.13 Виды и жанры искусств
- 2.1.14 Декоративно-художественное оформление
- 2.1.15 Музыкальный замысел
- Музыкально-шумовая партитура
- Выписка для звукооператора
- Выписка оператору по свету
- Монтажный лист

### **Практическое воплощение замысла (форма и название мероприятия)**

- 2.2.1 Постановочная группа
- 2.2.2 Смета расходов
- 2.2.3 Рабочий план подготовки
- 2.2.4 График репетиций
- 2.3. Анализ мероприятия с точки зрения темы дипломной работы.

Требования к выполнению и оформлению дипломной работы:

По объему дипломная работа должна быть не менее 40 страниц печатного текста, выполненного через 1,5 межстрочных интервала 14 шрифтом Times New Roman со следующими полями: левое – 30 мм, правое – 20 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Страницы нумеруются (на титульном листе номер страницы не ставится, хотя этот лист входит в общую нумерацию страниц, поэтому нумерация основного текста работы начинается со 2 страницы).

Требования к оформлению дипломной работы должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись.

Библиографическое описание», ссылки в тексте работы выполняются по ГОСТ Р 7.0.5 2008 «Библиографическая ссылка», и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).

Дипломная работа должна быть представлена на бумажном и электронном носителях.

Все страницы окончательно оформленной работы брошюруются в специальных папках-скоросшивателях без файлов. Приложения могут быть оформлены в файлах.

### **Защита дипломной работы:**

Ответственность за организацию и проведение защиты дипломной работы возлагается на заместителя директора колледжа по учебной работе, конкретный перечень обязанностей которых включен в Положение об организации государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям среднего профессионального образования в ГБПОУ РС (Я) ЯККиИ им. А.Д. Макаровой.

К началу защиты дипломной работы должны быть подготовлены следующие документы:

- требования ФГОС СПО;
- приказ директора колледжа о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- сводная ведомость успеваемости обучающихся;
- зачетные книжки студентов;
- бланки индивидуальных протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии;
- экзаменационная ведомость результатов защиты выпускной квалификационной работы.

Секретарь ведет индивидуальные протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии (Приложение 4), в котором фиксируются:

- 1) вопросы к студенту, защищающему дипломную работу и его ответы;
- 2) особые мнения членов итоговой государственной экзаменационной комиссии;
- 3) итоговая оценка.

Секретарь может вести видео- или аудиозапись государственного итогового экзамена.

Протоколы оформляются и сдаются заместителю директора колледжа по учебной работе в двухдневный срок после завершения работы государственной экзаменационной комиссии.

Техник по обслуживанию вычислительной техники осуществляет подготовку, установку и проверку мультимедийного оборудования для проведения процедуры защиты дипломной работы.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

На защиту дипломной работы отводится до 0,5 академического часа. Процедура защиты включает:

- 1) доклад студента в сопровождении мультимедийной презентации (не более 10-15 минут);
- 2) вопросы членов комиссии;
- 3) чтение отзыва и рецензии;
- 4) ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем и ответственным секретарем комиссии.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов ее членов, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы заносятся в ведомость (Приложение 5).

Оценки по защите дипломных работ объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

## 7. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГЭК

При определении окончательной отметки по дипломной работе учитываются:

- 1) качество доклада студента по каждому разделу работы;
- 2) соответствие представленных продуктов творческой деятельности эстетическим требованиям и требованиям потребителей;
- 3) качество ответов на вопросы;
- 4) отметка рецензента;
- 5) отзыв руководителя;
- 6) оценку, которая поставлена в протоколе приема дипломного режиссерско-постановочного проекта.

Критерии оценки дипломного режиссерско-постановочного проекта:

Результаты защиты определяются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценкой **«отлично»** оценивается: выпускная квалификационная работа, которая представляет собой законченную авторскую, режиссерско-постановочную разработку театрализованного представления, осуществлённую самостоятельно каждым выпускником либо в закрытом помещении (культурный центр, киноконцертный зал, дворец спорта и т.п.), либо на открытом воздухе (городская площадь, парк культуры, стадион, архитектурный ансамбль, природный ландшафт и пр.), с реализацией художественно-творческих и социально-воспитательных задач.

Оценка «отлично» ставится при условии полного соответствия организованного и проведенного театрализованного художественно-постановочным критериям: представления следующим:

- а) оригинальность режиссерского воплощения сценария;
- б) наличие яркого, зрелищного режиссерско-постановочного приема образного решения;
- в) логическая и темпо-ритмическая разработанность действия;
- г) разнообразие мизансцен и оригинальность пластических решений;
- д) конструктивное решение сценического пространства;
- е) создание и использование сценических деталей, костюмов, конструкций и др., а также их возможная трансформация в процессе развития действия;
- ж) использование новых видов и форм в режиссуре театрализованного представления;
- з) в работе должна быть грамотно изложена вступительная часть; актуальность и новизна темы. Наиболее полно представлена творческая база (постановочный план, сценарная разработка, эскизы и макеты, фото и видео

материалы, отзывы СМИ), в целом отвечающая всем, без исключения, требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе.

Оценкой **«хорошо»** оценивается работа, которая выполнена компилятивным методом, содержит достаточно глубокий теоретический анализ избранной проблемы, достаточно представлена творческая база (постановочный план и приложения) выдвигает научно обоснованные практические рекомендации по решению важнейших задач режиссуры театрализованных представлений и отвечает основным требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам.

Оценка «хорошо» ставится, когда дипломная работа отвечает художественно-постановочным критериям оценки «отлично», но если одно из условий для оценки «отлично» недостаточно точно и качественно выполнено.

Оценкой **«удовлетворительно»** оценивается работа, в которой недостаточно глубоко разработана научно-теоретическая база защищаемой дипломной работы и практические рекомендации, недостаточно представлен постановочный план и приложения, а также не учтены основные требования, предъявляемые к выпускным квалификационным работам, не достаточно отвечает художественно-постановочным критериям.

Оценкой **«неудовлетворительно»** оценивается работа, которая не содержит научно-теоретического и практического исследования проблем дипломной работы и не отвечает основным требованиям, предъявляемым экзаменационной комиссией к дипломным работам.

Отметка **«отлично»** не может быть поставлена студенту в следующих обстоятельствах:

- при несоответствии оформления работы предъявляемым требованиям;
- при отсутствии правильных ответов на заданные комиссией вопросы по содержанию представленной работы.

Студенты, выполнившие дипломную работу, но получившие при защите отметку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы дипломной работы, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы дипломной работы и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

Решение государственной экзаменационной комиссии заносится в протокол. Студент, получивший отметку «неудовлетворительно», знакомится с решением комиссии под роспись.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением

государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом дипломной работы.

## **УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ «ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

### **Объем времени на подготовку и проведение.**

В соответствии с компетентностно-ориентированным учебным планом специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам) углубленной подготовки объем времени на подготовку и проведение государственного экзамена по междисциплинарному курсу 01 «Организация социально-культурной деятельности» составляет 1 неделю.

**Форма проведения** – устный экзамен.

**Экзаменационные материалы** составлены на основе действующей программы профессионального модуля 01 «Организационно-управленческая охватывают наиболее актуальные разделы и темы.

МДК 01.01. Организация социально-культурной деятельности

### **Темы:**

Социально-культурная деятельность.

Основы экономики социально-культурной деятельности.

Основы предпринимательской деятельности.

## **ПЕРЕЧЕНЬ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ВОПРОСОВ НА ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН ПО ПМ 01. Организационно-управленческая деятельность**

### **Перечень вопросов к итоговому междисциплинарному экзамену по курсу «Основы экономики СКС»**

#### **Перечень теоретических вопросов**

1. Культура как сфера экономических отношений.
2. Экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений.
3. Содержание и организация хозяйственной деятельности учреждений культуры.
4. Понятие типов экономических систем.
5. Понятия “спрос” и “предложение” в экономической теории.
6. Понятие о рынке интеллектуальных продуктов.
7. Смета расходов как финансовый документ культурно-досуговой программы.
8. Платные услуги в учреждениях культуры клубного типа. Контрольно-кассовый терминал.
9. Продажа и распространение входных билетов в учреждениях культуры клубного типа. Билет строгой отчетности
10. Рентабельность культурно-массовых мероприятий в учреждениях культуры клубного типа.

## **Перечень вопросов к итоговому междисциплинарному экзамену по курсу «Основы предпринимательской деятельности СКС»**

11. Понятие индивидуальный предприниматель
12. Коллективное предпринимательство
13. Регистрация индивидуального предпринимателя
14. Прекращение физическим лицом деятельности а качестве индивидуального предпринимателя
15. Конкуренция. Виды конкуренции
16. Виды предпринимательской деятельности
17. Предпринимательство в сфере культуры

## **Перечень вопросов по курсу «Менеджмент в СКС»**

18. Менеджмент в деятельности учреждений культуры клубного типа. Менеджер. Классификация менеджеров.
19. Планирование работы в учреждениях культуры клубного типа
20. Трудовые правоотношения. Трудовой договор
21. Учет в учреждениях культуры клубного типа.
22. Инфраструктура сферы культуры. Основы правового регулирования автономных, казенных, бюджетных учреждений нового типа в сфере культуры.
23. Функциональные обязанности руководителя (директора) культурно-досугового учреждения клубного типа.
24. Отчетность в учреждениях культуры клубного типа.
25. Система оплаты труда в сфере культуры.
26. Пушкинская карта. Реализация пушкинской карты.
27. Фанфдрайзинг в сфере культуры.

## **Перечень вопросов по курсу «Управление персоналом»**

28. Основные подходы к управлению персоналом.
29. Формирование кадровой службы.
30. Оценка кандидатов при приеме на работу.
31. Параметры, характеризующие систему работы с персоналом.
32. Система подготовки кадров в сфере культуры.

## **Перечень вопросов по курсу «Основы маркетинга и рекламы»**

33. Виды маркетинговой деятельности
34. Классификация товаров
34. Средства рекламы и каналы её распространения
35. Каналы сбыта их функции и типы
36. Коммерческая и некоммерческая сфера культуры и маркетинг
37. Платные услуги в сфере культуры и их реализация

## **Перечень вопросов по курсу «Основы бухгалтерского учета»**

38. Задачи, принципы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях
39. Виды, формы оплаты труда
40. Особенности системы оплаты труда работников в бюджетных организациях
41. Налог на доходы физических лиц, основание и основы НДФЛ
42. Налоговые вычеты по НДФЛ (стандартные, социальные, имущественные вычеты)

## **Перечень вопросов по курсу «Информационное обеспечение профессиональной деятельности»**

43. Программное обеспечение сферы культуры
44. Аппаратное обеспечение сферы культуры
45. Использование мультимедиа в сфере культуры
46. Защита информации в сфере культуры

## **Перечень вопросов по курсу «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

47. Авторское право в области культуры и искусства: понятие, объекты и субъекты.
48. Авторский договор. Понятие и виды.
49. Права человека в области культуры.
50. Конституционное право и обязанность в области культуры.

## **Наглядные пособия, разрешенные к использованию на государственном экзамене**

### **по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений)**

1. Программа Государственного экзамена по МДК 01.01 «Организационно-управленческая деятельность» специальность 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)
2. Отчетная документация по производственной (преддипломной) практике студента

### **Порядок проведения экзамена:**

1. В период подготовки к устному экзамену проводятся групповые консультации.

2. Экзамен одновременно могут сдавать не более 8 человек. Для подготовки к ответу по билету на государственном экзамене отводится не более 0,5 академического часа.
3. Государственный экзамен проводится членами Государственной экзаменационной комиссии в устной форме по вопросам экзаменационного билета (Приложение 1).
4. Во время экзамена студенты могут пользоваться программой к Государственному экзамену по специальности, отчетной документацией по производственной практике (7-нк и т.д.), действующими в сфере образования нормативными документами, наглядными пособиями к практическим вопросам (бланки).
5. Государственный экзамен проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 её состава.
6. Заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируются (Приложение 2). В протоколе фиксируются результаты итогов экзамена и особые мнения комиссии.
7. Результаты экзамена заносятся в ведомость результатов государственного экзамена (Приложение 3) и объявляются в тот же день.
8. Студенту, получившему на экзамене неудовлетворительную оценку, выдается справка установленного образца.

## **ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

### **Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

#### **«Отлично» ставится, если выпускник:**

соответствует следующей качественной характеристике:

изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно. Выставляется студенту,

- усвоившему взаимосвязь основных понятий курса в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопрос билета.

#### **«Хорошо» ставится, если выпускник:**

соответствует следующей качественной характеристике:

изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные

понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет. Выставляется студенту,

- обнаружившему полное знание учебно-программного материала, грамотно и по существу, отвечающему на вопрос билета и не допускающему при этом существенных неточностей;

- показавшему систематический характер знаний курса и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.

#### **«Удовлетворительно» ставится, если выпускник:**

обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой;

- допустившему неточности в ответе и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающими необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

#### **«Неудовлетворительно» ставится, если выпускник:**

обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

- давшему ответ, который не соответствует вопросу экзаменационного билета.

- за неявку на Государственный итоговый экзамен.

#### **Критерии оценки: пятибалльная система.**

#### **Критерии оценки ответов на Государственной итоговой аттестации (государственный экзамен).**

##### **«Отлично»**

##### **1. Систематичность (теория вопроса)**

###### Суть вопроса:

Студент понимает суть вопроса, точно знает его место в системе понятий.

###### Логика и полнота изложения:

Логичное, полное и чёткое изложение всего материала.

###### Дополнительная информация:

Пополняет программный материал дополнительными сведениями, находя или получая новые нюансы в имеющихся знаниях.

###### Обобщение и анализ:

Способы обобщать, анализировать. Способен вслушиваться, усваивать чужие мысли, принимать отличительное мнение, понимать, оценивать его.

2. Оперативность(вопросы методического и практического характера)

Проявляет самостоятельность и инициативу в усвоении знаний, не только правильно выполняет, но и мотивирует, объясняет, почему надо так. При объяснении возможна одна неточность. Знания может применить в новой нестандартной ситуации. Способен решать проблемы и задания творческого характера, находить альтернативные виды решения. Ошибки отсутствуют, возможно, наличие не более одного недочёта.

**«Хорошо»**

1. Систематичность (теория вопроса)

Суть вопроса:

Студент понимает суть вопроса, знает его место в системе понятий.

Логика и полнота изложения:

Незначительное нарушение логики изложения материала, отдельные неточности в изложении материала.

Дополнительная информация:

Использует дополнительный материал к лекциям и учебнику материал.

Обобщение и анализ:

Проявляет самостоятельность суждений, отражает своё отношение к предмету обсуждения. Способен анализировать, обнаружить закономерности.

2. Оперативность (вопросы методического и практического характера)

Правильно выполняет задание, может осознанно объяснить, почему и так, использует нерациональные приемы решения учебной задачи Усвоил знания на уровне практического их использования. Допускается наличие не более 2-х ошибок или 4-х недочётов.

**«Удовлетворительно»**

1. Систематичность (теория вопроса)

Суть вопроса:

Студент понимает суть вопроса.

Логика и полнота изложения:

Достаточный минимальный уровень: глубоко, основательно, осознанно и правильно усвоил не менее 90 % материала.

Дополнительная информация:

Отдельные нарушения логики изложения материала, неполнота раскрытия вопроса. Воспроизводит и усваивает точку зрения источника информации без изложения своих мыслей и личного отношения.

Обобщение и анализ:

Может классифицировать понятия, сформулировать правила, описать существенные признаки, составить описание учебного материала или его составных частей.

2. Оперативность(вопросы методического и практического характера)

Способен выполнить задание по аналогии. Может правильно выполнить задание, но и при объяснении допускает ошибки. Допускается наличие не более 3 – 5 ошибок или недочётов по пройденному учебному материалу.

**«Неудовлетворительно»**

1. Систематичность (теория вопроса)

Суть вопроса:

Студент не понимает суть вопроса, не знает его места в системе понятий.

Логика и полнота изложения:

Усвоено не более 60% учебного материала на уровне требования программы.

Нарушена логика изложения, нераскрытость обсуждаемого вопроса.

Дополнительная информация:

Дополнительная информация отсутствует; изложение ограничено материалом лекции или учебника, нет собственных примеров.

Обобщение, анализ:

Отсутствует аргументация, либо наблюдается ошибочность её основных положений, учебный материал усвоен не репродуктивном уровне.

2. Оперативность (вопросы методического и практического характера)

Уровень выполнения требований ниже «удовлетворительного». Наличие более 5 ошибок или более 8 недочётов.